



תואר שני M.Sc.
במדעי המחשב
בית ספר אפי ארזי למדעי המחשב

ידיעון

שנת הלימודים תשע"ה
2015-2014

תוכן העניינים

4	לוח תכנית הלימודים
	תכנית M.Sc.
6	אנשי קשר
7	תכנית הלימודים
9	בחינות הכשר, רישום לקורסים, מועדי בחינות
10	עבודת מחקר-תיזה
11	פרויקט גמר
12	רשימת קורסים
13	תיאור הקורסים
21	תקנון הלימודים
32	סיוע לסטודנטים המשרתים במילואים
	המרכז הבינתחומי
33	הספריה
37	מעבדות המחשבים
39	הדיקן לענייני סטודנטים
40	נציב קבילות הסטודנטים
41	המרכז להכוון תעסוקתי
42	שרות יעוץ פסיכולוגי
43	ארגון הבוגרים
44	אגודת הסטודנטים
46	היחידה לספורט במרכז הבינתחומי
49	חוק זכויות הסטודנט
55	מערך השירותים לסטודנטים בקמפוס

בהכנת ידיעון זה הושקעו מאמצים רבים במטרה שהמידע בו יהיה מלא ומדויק. הנהלים ותקנון הלימודים החלים על הסטודנט הם אלו המתפרסמים בידיעון זה ובאתר המרכז. כמו כן, חלים על הסטודנט שינויים המתפרסמים בהודעות ובחוזרים. שינויים אלו יתפרסמו באמצעות הדואר האלקטרוני. באחריות כל סטודנט לעקוב אחריהם. הידיעון פונה לנשים ולגברים. מטעמי נוחות נכתב הטקסט בלשון זכר.

הרשויות האקדמיות של המרכז רשאיות לבטל, לשנות או להוסיף מקצועות לימוד ו/או תכנית התמחות, ולחולל שינויים בשעות ההוראה או באיוש המרצים על פי שקול דעתן. המרכז הבינתחומי שומר לעצמו את הזכות להשתמש בשפה העברית או האנגלית כשפת הוראה בכל קורס שהוא במסלול הלימודים, על פי שיקולי המרצים.

לוח שנת הלימודים תשע"ה 2015/2014

סמסטר	לימודים/חופשות	יום	תאריך	הערות
סמסטר א'	תחילת סמסטר א'	יום א', ב' בחשון	26.10.2014	פתיחת שנת הלימודים
	יום הזיכרון ליצחק רבין ז"ל	יום ד', י"ב בחשון	5.11.2014	מועד טקס זיכרון יימסר בהמשך
	חופשת חנוכה	יום א', כ"ט בכסלו	21.12.2014	
	סיום סמסטר א'	יום ו', ג' בשבט	23.1.2015	
סמסטר ב'	תחילת סמסטר ב'	יום א', י' באדר	1.3.2015	
	חופשת פורים	יום ה', י"ד באדר	5.3.2015	
	חופשת פסח	מיום א', ט' בניסן	29.3.2015	
	חזרה ללימודים	ביום א', כ"ג בניסן	12.4.2015	
	ערב יום השואה	יום ד', כ"ו בניסן	15.4.2015	הלימודים יסתיימו בשעה 18:00
	טקס יום השואה	יום ה', כ"ז בניסן	16.4.2015	הטקס יתקיים בין השעות 10:00-11:00
	טקס יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל	יום ג', ב' באייר	21.4.2015	הטקס יתקיים בין השעות 11:00-12:00
	ערב יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל	יום ג', ב' באייר	21.4.2015	הלימודים יסתיימו בשעה 18:00
	יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל	יום ד', ג' באייר	22.4.2015	אין לימודים
	יום העצמאות	יום ה', ד' באייר	23.4.2015	אין לימודים
	טקס הענקת תארים	יום ד', ט' בסיון	27.5.2015	הלימודים יסתיימו בשעה 16:00
	חופשת שבועות	יום א', ו' בסיון	24.5.2015	
	סיום סמסטר ב'	יום ו', כ"ה בסיון	12.6.2015	
	סיום שבוע שיעורי השלמה של סמסטר ב'	יום ו', ב' בתמוז	19.6.2015	

הסמינר המחלקתי של סגל בית ספר אפי ארזי למדעי המחשב מתקיים בימי חמישי בשעה 13:30.
לפרטים בדקו באתר בית הספר www.cs.idc.ac.il.

בית ספר אפי ארזי למדעי המחשב

תכנית תואר שני M.Sc. במדעי המחשב

דיקנית בית הספר: פרופ' תמי תמיר

סגן דיקן בית הספר: פרופ' אריאל שמיר

ראש תכנית תואר שני: פרופ' יעקב הל-אור

פרופ' יעקב הל-אור
טל. 09-9527327
toky@idc.ac.il

ראש התכנית

פרופ' תמי תמיר
deancs@idc.ac.il

דיקנית בית ספר
אפי ארזי למדעי המחשב

גב' אסתי רומם
טל. 09-9527259
פקס 09-9568604
eromem@idc.ac.il

מנהלת לשכת דיקן

גב' ליאת לימור-צור
טל. 09-9527343
liatlimor@idc.ac.il

ראש מנהל סטודנטים

גב' אפרת טאוזי
טל. 09-9527969
פקס 09 - 9527637
etausi@idc.ac.il

רכזת סטודנטים

שעות קבלת קהל במנהל הסטודנטים :

ימים א', ב', ג', ד', ה' בין השעות 10:00 - 13:00, ובין 14:30 - 15:30

תכנית הלימודים לתואר שני במדעי המחשב

סטודנטים בתכנית המוסמך יוכלו לבחור במהלך הלימודים בין שני מסלולי לימוד עיקריים: מסלול מחקרי הכולל עבודת מחקר והגשת חיבור מסכם (מסלול עם תיזה) או מסלול לימודי שאיננו כולל הגשת תיזה (מסלול ללא תיזה).

תכנית הלימודים במסלול עם תיזה

תכנית תלת-שנתית המעניקה תואר שני מחקרי במדעי המחשב:

- קורס חובה (4 נ"ז): אלגוריתמים מתקדמים
- קורסי בחירה (27 נ"ז): יש ללמוד 9 קורסי בחירה (3 נ"ז כל אחד)
- סמינר מחקר (3 נ"ז): יש ללמוד לפחות סמינר מחקר אחד
- ביצוע עבודת מחקר בהנחיית חבר סגל והגשת עבודה מסכמת (תיזה) - ציון העבודה מהווה 40% מהציון הסופי של התואר.
- השתתפות בלפחות 5 מפגשים של קולוקוויום מחלקתי בכל שנה אקדמית.

קורסים	כמות קורסים	מספר נ"ז
אלגוריתמים מתקדמים	1	4
קורסי בחירה	9	27
סמינר מחקר	1	3
עבודת מחקר וכתבת תיזה	1	22 (40% מהציון הסופי)
השתתפות בקולוקוויום מחלקתי		
סה"כ	12	56

תכנית הלימודים במסלול ללא תיזה

תכנית דו-שנתית, ומבוססת על 44 נקודות זכות (נ"ז=שעת לימוד שבועית), כדלקמן:

- קורס חובה (4 נ"ז): אלגוריתמים מתקדמים
- קורסי בחירה (27 נ"ז): יש ללמוד 9 קורסי בחירה (3 נ"ז כל אחד)
- סמינר מחקר (3 נ"ז): יש ללמוד לפחות סמינר מחקר אחד.
- פרויקט גמר (10 נ"ז): ניתן להמיר את פרויקט הגמר ב-3 קורסי בחירה ובחינת הכשר.
- השתתפות בלפחות 5 מפגשים של קולוקוויום מחלקתי בכל שנה אקדמית.

קורסים	כמות קורסים	מספר נ"ז
אלגוריתמים מתקדמים	1	4
קורסי בחירה	9	27
סמינר מחקר	1	3
פרויקט גמר*	1	10
השתתפות בקולוקוויום מחלקתי		
סה"כ	12	44

* ניתן להמיר את פרויקט הגמר ב-3 קורסי בחירה ובחינת הכשר. בחינת ההכשר בוחנת את הסטודנט על מגוון נושאי ליבה במדעי המחשב לפי סילבוס מפורט.

ההבדל העקרוני בין פרויקט גמר (במסלול ללא תיזה) לעבודת מחקר (במסלול המחקרי) הוא שפרויקט גמר הינו פרויקט מעשי שאיננו מחדש בהכרח מבחינה מדעית ואילו עבודת מחקר חייבת לחדש מבחינה מדעית. מטבע הדברים, היקף העבודה של עבודת מחקר גדול יותר.

ככלל, קורסי הבחירה נופלים לשתי קטגוריות: **קורסים לתואר שני** המיועדים לתלמידי תואר שני ולתלמידים מצטיינים מתואר ראשון, ו**קורסים מתקדמים לתואר ראשון** המשותפים לתלמידי תואר שני ולתלמידי תואר ראשון. סטודנט בתכנית ה- M.Sc. רשאי ללמוד במהלך לימודיו עד 3 קורסים מרשימת הקורסים המתקדמים לתואר ראשון, וזאת בתנאי שכל קורס כזה (או קורס הדומה לו) לא נלקח על ידיו במהלך לימודי התואר הראשון. ניתן להגיש בקשה ללמוד מעבר ל-3 קורסים מתקדמים.

רשימת הקורסים לתואר שני ורשימת הקורסים המתקדמים לתואר ראשון שיוצעו בשנת הלימודים 2015/2014 מופיעה בהמשך. היצע קורסי הבחירה עשוי להשתנות משנה לשנה, תוך שאיפה להציע את רובם במסגרת של שנתיים עוקבות.

בית הספר מקיים סמינר מחלקתי המתקיים אחת לשבוע, בימי חמישי, בשעה 13:30 במהלך שנת הלימודים. כחלק מחובותיו לתואר על הסטודנט בתכנית ה- M.Sc. להשתתף בלפחות חמישה מפגשים של הסמינר המחלקתי בכל שנת לימוד במהלך השנים הראשונות ללימודיו (שנתיים במסלול ללא תיזה ושלוש שנים במסלול המחקרי).

למעט קורסי החובה, הניקוד עבור כל קורס לתואר שני הוא 3 נ"ז. קורסים מתקדמים לתואר ראשון יזכו ב-3 נקודות זכות גם אם בתואר הראשון הם מזכים ביותר נקודות.

חובה ללמוד סמינר מחקר אחד. ניתן להגיש בקשה ללמוד עד שלושה סמינרים, כאשר אחד מהם ייחשב כסמינר מחקר, כחלק מדרישות התכנית, ואילו שאר הסמינרים ייחשבו כקורסי בחירה לתואר שני. הרישום יעשה על ידי מנהל הסטודנטים על בסיס מקום פנוי. במסגרת סמינר מרצה יכול לאפשר לסטודנט תואר שני המעוניין בכך, לעשות עבודה סמינריונית- וזאת בנוסף לדרישות הרגילות של הסמינר. העבודה תעשה בהנחיית מרצה הסמינר והיא תזכה ב-2 נקודות זכות נוספות, על פי החלטת המרצה.

מומלץ להירשם לשלושה או ארבעה קורסים בכל סמסטר. רישום ליותר מחמישה קורסים דורש אישור מיוחד. כ"כ מומלץ לקחת את קורסי החובה בשנה הראשונה, אך ניתן לדחותם באישור יועץ אקדמי.

סטודנט שקבלתו לתואר שני הותנתה במעבר של קורסים שונים, חייב לקחת את הקורסים הללו בשנה הראשונה ללימודיו. במקרים מיוחדים רשאי ראש התכנית לאשר חריגה מכלל זה.

בחינת הכשר

סטודנט במסלול ללא תיזה ושלא מבצע פרויקט גמר חייב לקחת שלושה קורסי בחירה נוספים ולעמוד בבחינת הכשר עם סיום חובותיו האקדמיות. הציון בבחינת ההכשר הוא עובר/לא עובר ואינו משוקלל בממוצע הכללי של התואר, אולם ציון עובר בבחינת ההכשר הוא תנאי מחייב לזכאות לתואר. הבחינה תיערך בכתב, ותתקיים במועדים שיפורסמו לפני שנת הלימודים. חומר הבחינה יכלול נושאי ליבה במדעי המחשב כפי שמפורט בהמשך. נושאי הליבה כוללים את כל החומר הנלמד בתואר הראשון בקורסים: מבני נתונים, אלגוריתמים, מערכות הפעלה, תקשורת מחשבים, אוטומטים ושפות פורמליות וחישוביות וסיבוכיות. רשימת הנושאים לבחינת ההכשר מפורטת בהמשך הידיעון.

מועד בחינת הכשר בשנת הלימודים תשע"ה: סמסטר ב': יום שישי, 17.4.15

רישום לקורסים

לפני תחילת הלימודים, במהלך חודש ספטמבר מתקיים שבוע רישום בו על כל סטודנט להירשם לקורסים שבחר ללמוד בשנת הלימודים הנוכחית גם בסמסטר א' וגם בסמסטר ב'. הרישום לקורסים, ייעשה ע"י הסטודנט דרך אתר האינטרנט של המרכז הבינתחומי במשך שבוע הרישום על פי חלונות זמן שנקבעים מראש. פרטים מדויקים על תהליך הרישום ומועדיו יישלחו מבעוד מועד, על ידי מנהל הסטודנטים, אל כל סטודנט במייל. הסטודנטים מתבקשים לעקוב אחר מידע זה.

המרכז רשאי לא לקיים קורס בחירה התמחותי אם בחרו בו פחות מ-30 סטודנטים וכן לא לקיים סמינריון אם בחרו בו פחות מ-10 סטודנטים. לתלמידי קורס או סמינריון שבוטלו רישומם כאמור, תינתן אפשרות לבחור קורס בחירה או סמינריון אחר באותו סמסטר.

לא ניתן ללמוד קורס שתכניו חופפים במידה רבה לקורס שנלקח בעבר. בכל מקרה של ספק, יש לקבל אשור מיוחד מראש התכנית.

לאחר הרישום המוקדם ניתן לבצע שינויים במערכת או לפרוש מקורס בחירה במשך שבוע שינויים (תקופת שינויים) בלבד. שבוע שינויים מתקיים בדרך כלל בשבוע הראשון של כל סמסטר. סטודנט שלא יודיע על עזיבת קורס בזמן שנקבע יקבל ציון נכשל בקורס זה.

מועדי בחינות

מועדי א' ו-ב' של הבחינות בכל הקורסים של מדעי המחשב מופיעים בידיעון המתפרסם באתר המרכז. באחריות הסטודנט לבדוק את מועדי הבחינות של הקורסים אליהם הוא נרשם.

מועד בחינת הכשר: יום שישי, 17.4.15.

סטודנט הבוחר ללמוד במסלול המחקרי צריך לבצע עבודת מחקר ולהגיש תיזה כתובה המסכמת את תוצאות העבודה. ככלל תלמיד לתואר שני המעוניין ללמוד במסלול המחקרי יחליט בסוף שנה הראשונה ללימודיו לגבי מנחה לעבודת התיזה ויגבש יחד עם המנחה את נושא המחקר. **האפשרות לביצוע עבודת מחקר מותנית במציאת מנחה אקדמי ידי הסטודנט. ללא מנחה אקדמי, לא יוכל הסטודנט להתחיל בעבודת מחקר.**

תהליך המחקר והגשת התיזה כולל מספר שלבים :

הגשת הצעת מחקר :

לאחר גיבוש נושא המחקר יחד עם המנחה, יגיש התלמיד הצעת מחקר לתיזה. הצעת המחקר תכלול את נושאי המחקר, מטרת המחקר, תיאור שיטות המחקר, וסקר ספרות. הצעת המחקר תוגש באשור המנחה לוועדה האקדמית של תואר שני.

עבודת המחקר :

עבודת המחקר היא תהליך ארוך הדורש התמסרות והשקעה. על התלמיד לצפות להשקעת זמן של כ-20 שעות שבועיות במשך כשנה לפחות. עבודת המחקר תונחה ותלווה באופן רציף ע"י המנחה האקדמי.

הגשת עבודה מסכמת - תיזה :

עם סיום עבודת המחקר ולא יאוחר משנתיים לאחר אישור הצעת התיזה, יגיש התלמיד את סיכום עבודת המחקר (תיזה) לוועדה האקדמית לתואר שני. נהלי כתיבת התיזה מבחינת הצורה והמבנה מפורטים באתר ביה"ס. התיזה תכלול הסבר מפורט על עבודת המחקר, סקירת ספרות, תוצאות ומסקנות. במידה והעבודה התפרסמה בכתב-עת מדעי יצורף הפרסום בנספח לתיזה. עבודת התיזה תוגש בשפה האנגלית.

בדיקה והערכת העבודה :

תהליך הבדיקה והערכה של התיזה מורכב מהערכה כתובה על איכותה של העבודה ובחינה בע"פ (הגנה על התיזה). ההערכה והבחינה בע"פ ייערכו ע"י מנחה העבודה ושני בוחנים נוספים. במעמד הבחינה, הסטודנט יציג את עבודת התיזה ויענה על שאלות הנוכחים ככל שיידרש. בסוף מעמד ההגנה ייתן כל בוחן ציון המשקלל את איכות הצגת העבודה, איכות המחקר, ומידת בקיאותו של הסטודנט בחומר המחקר.

ציוני חוות הדעת ייקבעו לפי הקריטריונים הבאים :

עבודה ראויה לתואר מוסמך	65-74
עבודה טובה הראויה לתואר מוסמך	75-84
עבודה טובה מאד העשויה להתקבל כמאמר קצר בכנס בינלאומי	85-90
עבודה טובה מאד המכילה תרומה מקורית שעשויה להתקבל כמאמר בכנס בינלאומי או בכתב עת מדעי בתחום המחקר	91-95
עבודה בולטת במיוחד הכוללת תרומה מדעית מקורית ומעמיקה שעשויה להתקבל כמאמר בכתב עת מדעי חשוב בתחום המחקר	96-100

הציון הסופי שיינתן על עבודת התיזה יורכב מהסעיפים הבאים :
ממוצע ציוני חוות הדעת הכתובות יהווה 50% מציון התיזה
ממוצע ציוני בחינה בע"פ יהווה את 50% הנותרים

הציון הסופי של התיזה יהווה 40% מהציון הסופי לתואר. הציון הממוצע של שאר הקורסים שנלמדו במהלך התואר השני יהוו את 60% הנותרים.

לאחר הבחינה, ובמידה ויידרש ע"י הבודקים, יוכנסו שינויים סופיים לתיזה, והגרסה הסופית תוגש בשני עותקים מודפסים ובפורמט אלקטרוני למזכירות תואר שני (עותק לספריה המרכזית, עותק למעבדות המחקר, ועותק אלקטרוני לאתר ביה"ס).

פרויקט גמר

במסלול ללא תיזה קיימת אפשרות לבצע פרויקט גמר או לחילופין לקחת שלושה קורסים נוספים ולהיבחן בבחינת הכשר. האפשרות לביצוע פרויקט גמר מותנית במציאת מנחה אקדמי לפרויקט על ידי הסטודנט. ללא מנחה אקדמי, לא יוכל הסטודנט להתחיל בפרויקט גמר.

ההבדל העקרוני בין פרויקט גמר (במסלול ללא תיזה) לעבודת מחקר (במסלול המחקרי) הוא שפרויקט גמר הינו פרויקט מעשי שאיננו מחדש בהכרח מבחינה מדעית ואילו עבודת מחקר חייבת לחדש מבחינה מדעית. ברוב המקרים, היקף העבודה של עבודת מחקר גדול יותר.

תהליך ביצוע פרויקט גמר והגשת העבודה המסכמת דומים למה שפורט לגבי עבודת מחקר לבד מהסעיפים הבאים:

- תהליך הבדיקה והערכה של פרויקט הגמר יתבצע ע"י המנחה ובודק נוסף שאיננו בהכרח בודק חיצוני.
- הציון על ההרצאה והבחינה יהווה כ-20% מהציון הכולל של העבודה. הציון על הדו"ח וטיב העבודה יהווה את 80% הנותרים.
- הציון הכולל על הפרויקט מהווה כ-20% מהציון הכללי של התואר השני.

קורסים לתואר שני המוצעים בשנת הלימודים תשע"ה

קורסים לתואר שני המוצעים בשנת הלימודים תשע"ה 2014 – 2015				
יום ושעה	סמסטר		שם קורס	מס קורס
	א	ב		
יום א' 18:15 – 20:45	+		אלגוריתמים מתקדמים (חובה) (ד"ר שי מוזס)	3501
יום ה' 15:15 – 18:00	+		ראיה ממוחשבת (פרופ' יעל מוזס)	217
יום ה' 18:15 – 20:45	+		קריפטוגרפיה (ד"ר טל מורן)	159
יום ד' 18:30 – 21:00	+		סדנא בקריפטוגרפיה שימושית (ד"ר טל מורן)	3569
יום ו' 11:15 – 13:45	+		נושאים בהנדסת מערכות (ד"ר רמי מראלי)	3568
יום א' 15:30 – 18:00	+		סמינר בזהוי ויזואלי של עצמים (פרופ' יעל מוזס)	3550
יום ג' 18:15 – 20:45	+		סמינר מתקדם בגרפיקה ממוחשבת (פרופ' אריאל שמיר)	3511
יום ג' 15:30 – 18:00	+		סמינר : נושאים באלגוריתמים ובתאוריה של מדעי המחשב (ד"ר שי מוזס)	3567
יום א' 18:15 – 20:45	+		עיבוד תמונה ויישומים על מובייל (פרופ' יעקב הל-אור וד"ר יוסי רובנר)	3562
יום ד' 18:30 – 21:00	+		בניית מערכות דיגיטליות (פרופ' שמעון שוקן)	287
יום ג' 18:15 – 20:45	+		עיבוד שפה טבעית (ד"ר רעות צרפתי)	3523
יום ד' 15:45 – 18:15	+		אלגוריתמים בביולוגיה חישובית (ד"ר אילן גרונאו)	3571
יום ה' 15:30 – 18:00	+		נושאים בתורת המספרים (מר ישראל פרידמן)	725
יום ו' 11:15 – 13:45	+		נושאים באופטימיזציה למדעי המחשב (ד"ר רון עדני)	3548
יום ה' 18:15 – 20:45	+		סמינר ברשתות מונחות תוכנה (פרופ' ענת ברמלר בר)	3570

רשימת הקורסים המתקדמים לתואר ראשון המוצעים בשנת הלימודים תשע"ה 2014 — 2015 (ניתן לבחור עד שלשה קורסים מקטגוריה זאת במסגרת תכנית התואר השני)				
יום ושעה	סמסטר		שם קורס	מס קורס
	א	ב		
יום ד' 15:45 – 18:15		+	הנדסת תוכנה בעזרת Design Patterns (מר גיא רונן)	3124
יום ב' 17:15 – 19:45		+	דחיסת קול ותמונה (מר נמרוד פלג)	285
יום ו' 08:30 – 11:00		+	בנית יישומים מאובטחים (ד"ר דויד מובשוביץ)	3536
יום ב' 09:00 – 11:30	+		פיתוח עבור מחשב ענן (מר דן אמיגה)	3031
יום ב' 18:00 – 20:30	+		בנה מחשב בעצמך (ד"ר דני זיידנר)	3128
יום ו' 08:30 – 11:00	+		אבטחת יישומים ברשת (ד"ר דוד מובשוביץ)	3532

תיאור הקורסים (מסודרים ע"פ סדר ה-א-ב)

סמסטר א'

Advanced Algorithms

אלגוריתמים מתקדמים (ד"ר שי מוזס)

קורס מתקדם המיועד בעיקר לסטודנטים לתואר שני. הקורס סוקר מגוון נושאים בעיצוב וניתוח אלגוריתמים, ומציג טכניקות לפתרון בעיות. הנושאים כוללים אלגוריתמי קירוב לבעיות NP-קשות, הסתעף וחסום, תכנות לינארי, אלגוריתמים רנדומיים, אלגוריתמים מתקדמים בתורת הגרפים, ואלגוריתמי חיפוש לוקאלי.

בחינה

Building Secure Applications

בנית יישומים מאובטחים (ד"ר דויד מובשוביץ)

בקורס נלמד אספקטים שונים של אבטחת יישומים הקשורים לסודיות ושלמות המידע, להזדהות (Authentication) וניהול משתמשים, ניהול הרשאות ואכיפתם (Authorization), ומנגנוני Auditing, ונתמקד באספקטים הייחודיים לאבטחת יישומים בעולם הרשת. כמו כן נלמד את המנגנוני אבטחת המידע והטכנולוגיות הדרושות לפיתוח יישומים מאובטחים, ונדון בסטנדרטים לאבטחת מידע שפותחו עבור XML ו Web Services. בקורס נדון גם ב- application vulnerabilities מערכות ואפליקציות רשת נדרשות להתמודד עם איומים ייחודיים בתחום אבטחת המידע. בקורס נלמד על האספקטים השונים של אבטחת מידע, ברמת רשת התקשורת, ברמת

מערכת ההפעלה, וברמת אפליקציית הרשת. נלמד כיצד לאבטח את הגישה לרשת האירגונית באמצעות ה-firewall, להגן על סודיות ושלמות ברשת האינטרנט באמצעות פרוטוקול ה-SSL, כיצד לאבטח את תשתית המיחשוב (ובפרט מערכת ההפעלה) עליה "רצה" אפליקציית הרשת, וכיצד ליישם באופן נכון מנגנוני Authentication, Session management and Authorization באפליקציות רשת, תוך שימוש בפרוטוקולים כמו SAML. כמו כן נעסוק ב-vulnerabilities אופייניים לאפליקציות רשת ונתמקד בעיקר בהתקפות מבוססות דפדפן כמו XSS ו-CSRF. הסטודנט יכיר את ה-Vulnerabilities השונים, יבין ממה הם נגרמים, כיצד יש להתמודד עם איומי אבטחת המידע שהם יוצרים, וכיצד למנוע אותם ולבנות אפליקציות רשת מאובטחות. ובין ממה הם נגרמים, כיצד הם מנוצלים ע"י תוקפים לפרוץ לאפליקציות, ונלמד כיצד למנוע אותם ע"י פיתוח קוד מאובטח.

בחינה

Audio-visual Signals Compression

דחיסת קול ותמונה

(מר נמרוד פלג)

הקורס דן בקשת רחבה של שיטות לדחיסת תמונות, וידאו, דיבור וקול. דחיסת אותות מהסוגים הנזכרים נעשתה חשובה מאד בשנים האחרונות גם ל"צרכן הביתי" של מולטימדיה, בעקבות החיבור הנפוץ לאינטרנט ולאמצעי מולטימדיה ממוחשבים אחרים, כגון DVD, וידאו בטלפון סלולרי ועוד. למעשה, כל היישומים בהם מועבר מידע אודיו-וידאו מצריכים דחיסה ברמות שונות ובעקבות צורך זה נוצרה סדרה של תקנים בינלאומיים המותאמים לכל יישום. כמו כן, מיושמות טכניקות אלו ביישומים צבאיים, רפואיים ומסחריים אחרים בהם נדרש עיבוד אותות בכלל (כולל דחיסה) ברמה גבוהה. תעשיית ההי-טק בישראל היא מן המובילות בעולם בתחומים אלו, והדרישה בשוק למהנדסים ובוגרי מדעי המחשב המתמצאים בעיבוד אות היא גבוהה מאד. בקורס ישולבו לימוד תיאורטי ומעשי, תוך שימוש בתכנות MATLAB ובתוכנות SPDemo ו-VCDemo שניתן להוריד באתר: <http://sipl.technion.ac.il>

בחינה

Applicative Programming using Design Patterns

הנדסת תוכנה בעזרת

Design Patterns

(מר גיא רונן)

עולם התוכנה רחב ומגוון מאוד, עם זאת נושאים של תכנות יישומי ושימוש נכון ב-Design Patterns תמיד יהיו נחוצים. הקורס יסקור מספר בעיות תוכנה "קלאסיות" ואת הדרכים השונות לפתרונן, תוך שימת דגש על תכנון נכון, מונחה עצמים, ושימוש ב-Design Patterns. בקורס נעבור על הסוגים השונים של Design Patterns בכל שלושת הקטגוריות - Behavioral, Creational, Structural. בנוסף, נקנה את הידע והכלים לניתוח בעיות תוכנה כולל ניתוח דרישות ושפת UML. בקורס נכיר את הפיצורים שמציעה גרסה 3.0 של שפת C# ואת הפיצורים המתקדמים של טכנולוגיית .NET. לפיתוח תוכנה ולמימוש התבניות התכנותיות שנסקור, תוך הדגשת היתרונות של C# 3.0 והטכנולוגיה, והקשר בינם לבין התבניות הנלמדות, כולל היבטים בפיתוח עם ריבוי תהליכים (Multi-Threading). הקורס הינו קורס מעשי והסטודנט ירכוש בו ידע ארכיטקטוני ותכנותי בפתרון של בעיות תוכנה "מהעולם האמיתי" כגון פיתוח אפליקציות מול פייסבוק/טוויטר והיכרות עם פיתוח ממשקי משתמש מודרניים בטכנולוגיית WPF

לפיתוח אפליקציות ל- Windows Phone ול- Windows Tablet (Surface). מטרות הקורס:
היכרות יסודית ומלאה עם תבניות העיצוב (Design Patterns) בתכנות מונחה עצמים, שליטה בעקרונות
ובתחביר של הדיאגרמות הנפוצות ב-UML, היכרות עם הפיצורים החדשים של שפת C# 3.0 והפיצורים
של טכנולוגיית דוט-נט לפיתוח תוכנה בעולם האמיתי, ניסיון בעבודה מול רשתות חברתיות כגון
Facebook, Twitter.
פרויקט ומבחן אמצע סמסטר

Topics in System Engineering

נושאים בהנדסת מערכות

(ד"ר רמי מראלי)

קורס זה מציג את ההיבטים השונים של הנדסת המערכת ואת האופן בו משתלבת הנדסת המערכת במהלך
מחזור חיי הפרויקט. בקורס נכיר מודלים, שפות ויזואליות, טכניקות, כלים ומתודולוגיות, המהווים בסיס
לביצוע הנדסת מערכת מוצלחת, וברקע, נלמד מושגים ותהליכים בתחום ניהול הפרויקטים. הקורס מתמקד
בהנדסת מערכת למערכות מבוססות תכנה, אך לטובת השלמות נוגע גם בהיבטים משלימים של הנדסת
מערכת למוצר השלם. הקורס מלווה בדוגמאות ממערכות גדולות "מהעולם האמיתי" ובעזרתן עובר את
שלבי הפרויקט, משלב היזום וניתוח הדרישות, דרך התכן, הבדיקות, ניהול הסיכונים וביצוע ה- Trade
offs- ההנדסיים לאורך הדרך. הקורס פתוח לסטודנטים משנה ג' ומיועד בעיקר לסטודנטים בתואר שני,
כאשר הוא נע על הציר בין פרקטיקה של הנדסת מערכת וניהול פרויקטים, ברמה המתאימה לבוגרים
הרוצים להשתלב בעולם הפיתוח, לבין נושאים הנמצאים עדיין בשלבי מחקר אקדמי.
בחינה

Applied Cryptography Workshop

סדנה בקריפטוגרפיה שימושית

(ד"ר טל מורן)

מידע דיגיטלי הינו חלק בלתי נפרד מחיינו. איך ניתן לשמור על פרטיות המידע שלנו, ובכל זאת לעשות בו
שימוש? הכלים של הקריפטוגרפיה המודרנית מספקים פתרון לשאלה זו ולשאלות דומות. הסדנה תכיל
מספר הרצאות ופרויקט. נלמד על המשימות שתורת הקריפטוגרפיה עשויה לעזור בהן, ונכיר חלק מהכלים
הקיימים לכך. לאחר מכן, קבוצות של שניים עד שלושה סטודנטים ישתפו פעולה לפתח יישום קריפטוגרפי
אמיתי. כל קבוצת סטודנטים תבחר פרויקט אחד. קבוצות שונות יעבדו על פרויקטים שונים, אך יכולה
להיות חפיפה כלשהי בין הפרויקטים. הצעות לפרויקטים יינתנו בשיעור, וסטודנטים יוכלו להציע פרויקטים
אחרים בתחום הסדנה. ניתן יהיה להשתמש בתוכנות מקור פתוח (open source code) הנמצאות על
האינטרנט. במשך הסמסטר הסטודנטים יעבדו במעבדה על הפרויקט. הסדנה מיועדת לסטודנטים
שמרגישים בנוח לתכנת ב-Java. (לא נניח ידע מוקדם בקריפטוגרפיה). קיימת חובת נוכחות בשעורים.
מטלות הקורס כוללות מיני פרויקט בתחילת הקורס, פיתוח הפרויקט, בניית גרסת הדגמה (demo) של
הפרויקט, הצגתו לפני הכיתה, וכתובת מסמך מסיים.
פרויקט

Seminar on Visual Object Recognition

סמינר זיהוי ויזואלי של עצמים

(פרופ' יעל מוזס)

זיהוי ויזואלי של עצמים היא בעלת חשיבות ראשונה במעלה ליישומים רבים ראייה ממוחשבת.
המטרה של זיהוי עצמים היא לזהות אובייקטים בתמונות או קטעי וידאו. הזיהוי יכול להיות של
עצמים ספציפיים, כגון זיהוי פנים, או זיהוי של משפחת עצמים, כגון הכרה מכונית. בשנים האחרונות
נעשתה התקדמות משמעותית בפיתוח שיטות חדשות לזיהוי אובייקט, חלקם משולבים במערכות
העבודה (למשל, זיהוי פרצופים במצלמות). בסמינר זה נלמד גישות קלאסיות כמו גם גישות חדשניות
לזיהוי עצמים. הסמינר מיועד לסטודנטים בעלי רקע קודם בתחום. בפרט, לסטודנט שלקחו בעבר את

אחד הקורסים הבאים: ראייה ממוחשבת, עיבוד תמונה, עיבוד וידאו, קורס מתקדם בגרפיקה ממוחשבת, אבטחה באמצעות מצלמות או למידה ממוכנת. סטודנט שלא למד את אחד הקורסים הנ"ל, יכול להירשם לקורס רק לאחר קבלת אישור אישי ממני.
הצגת מאמר

סמינר: נושאים באלגוריתמים ובתאוריה של מדעי המחשב

(ד"ר שי מוזס)

בסמינר זה נלמד וננתח מאמרים נבחרים בתאוריה של מדעי המחשב, עם דגש על בעיות אלגוריתמיות. הסמינר מיועד לסטודנטים לתואר שני המתעניינים בתחום. בנוסף על רכישת ידע מקצועי טכני יינתן דגש על פיתוח מיומנות קריאה, ניתוח וביקורת מאמרים, ומיומנויות הצגה של עבודה מדעית. משתתפי הסמינר יידרשו לקרוא מאמרים, להבינם, לנתחם ולהציגם בפני חבריהם לקורס.
הצגת מאמר

סמינר מתקדם בגרפיקה ממוחשבת

(פרופ' אריאל שמיר)

בקורס יוצגו מאמרים מתקדמים בנושא גרפיקה ממוחשבת על ידי סטודנטים. המטלה הסופית: הצגת מאמר מדעי והובלת דיון בפני הכיתה.
הצגת מאמר

Cryptography

קריפטוגרפיה

(ד"ר טל מורן)

קריפטוגרפיה היא המדע העוסק באבטחת מידע. באבטחת מידע הכוונה אינה רק הצפנה ופענוח אלא גם אותנטיקציה, זיהוי, שלמות המידע, שיתוף סודות, הסתרת מידע ועוד נושאים רבים הקשורים לאבטחת ההעברה והעיבוד של מידע. הקורס מכסה את הנושאים הבסיסיים בקריפטוגרפיה ומומלץ בחום למי שמעוניין להבין מושגים כמו מפתח הצפנה, שיטות סימטריות, שיטות מפתח פומבי, חתימות דיגיטליות, גורם מאשר ועוד. בקורס נדבר על שיטות קריפטוגרפיות קלאסיות, תורת שנון של סודיות, שיטות סימטריות מודרניות בייחוד (AES, 3-DES, DES), אופני הפעלה שונים של שיטות סימטריות (הצפנת בלוק והצפנה זורמת), שיטות מפתח פומבי – הצפנה (RSA ו-El Gamal), חתימות דיגיטליות (DSA ו-El Gamal), פונקציות ערבול ופרוטוקולים. הקורס יהיה בעל אופי תיאורטי אך יכלול גם דיון ביישומים כגון מסחר אלקטרוני, ובנקאות אלקטרונית.

בחינה

Computer Vision

ראיה ממוחשבת

(פרופ' יעל מוזס)

פיתוח של מערכת ראיה ממוחשבת נחוץ ליישומים רבים כגון יישומים רפואיים, אבטחה, רובוטיקה, תעשייה ומשחקי מחשב. בקורס זה נלמד כיצד לפתח מערכות ראיה ממוחשבת שמפענחות אינפורמציה. נתמקד בבעיות קלאסיות בתחום הכוללות זיהוי מאפייני תמונה, חישוב עומק מזוג תמונות סטיראו, חישוב עומק מהצללות וצבע, וחישוב עומק מתנועה. נלמד כיצד ניתן לזהות עצמים מתמונות וכיצד ניתן להבין תנועה. הקורס כולל יסודות תיאורטיים ומעשיים. ניגע קלות בקשר בין מערכות ראיה

ממוחשבות ומערכות ראייה טבעיות. בנוסף למאמרים המכילים את החומר, הספרים הבאים מכסים את רוב החומר שילמד:

Computer Vision: A Modern Approach, by Forsyth D.A. and Ponce, J .
Multiple View Geometry in Computer Vision, by Zisserman, A. and
Hartley R.
Introductory Techniques for 3-D Computer Vision, by Trucco, V. and
Verri, A.

בחינה

סמסטר ב'

Web Application Security

אבטחת יישומים ברשת (ד"ר דויד מובשוביץ)

מערכות ואפליקציות רשת נדרשות להתמודד עם איומים ייחודיים בתחום אבטחת המידע. בקורס נלמד על האספקטים השונים של אבטחת מידע, ברמת רשת התקשורת, ברמת מערכת ההפעלה, וברמת אפליקציית הרשת. נלמד כיצד לאבטח את הגישה לרשת האירגונית באמצעות ה-firewall, להגן על סודיות ושלמות ברשת האינטרנט באמצעות פרוטוקול ה-SSL, כיצד לאבטח את תשתית המחשוב (ובפרט מערכת ההפעלה) עליה "רצה" אפליקציית הרשת, וכיצד ליישם באופן נכון מנגנוני Authentication, Session management and Authorization באפליקציות רשת, תוך שימוש בפרוטוקולים כמו SAML. כמו כן נעסוק ב-vulnerabilities אופייניים לאפליקציות רשת ונתמקד בעיקר בהתקפות מבוססות דפדפן כמו XSS ו-CSRF. הסטודנט יכיר את ה-Vulnerabilities השונים, יבין ממה הם נגרמים, כיצד יש להתמודד עם איומי אבטחת המידע שהם יוצרים, וכיצד למנוע אותם ולבנות אפליקציות רשת מאובטחות.

בחינה

Algorithms in Computational Biology

אלגוריתמים בביולוגיה חישובית (ד"ר אילן גרונאו)

מחקר בביולוגיה עבר מהפכה בשני העשורים האחרונים, וכיום הוא מונע בעיקר מניסויים ענקיים המייצרים כמות עצומה של מידע. ביולוגיה חישובית היא תחום המתמחה בפיתוח של אלגוריתמים ושיטות סטטיסטיות לניתוח מידע זה, ולהפקה של תובנות משמעותיות ממנו. הקורס יכסה נושאים קלאסיים בביולוגיה חישובית, כגון התאמת מחרוזות DNA ובניית עצי אבולוציה, כמו גם שיטות כלליות יותר לעיבוד כמויות גדולות של מידע רועש, כמו מודלים הסתברותיים גרפיים ודגימה בשיטת Monte Carlo. הקורס יתמקד בתיאוריה ובתכנון אלגוריתמי, אבל ידגיש גם את הצדדים היישומיים של האלגוריתמים הנלמדים, והתרומה שלהם למחקר ביולוגי בשנים האחרונות. הקורס דורש ידע בסיסי באלגוריתמים והסתברות, ואינו מצריך כל ידע מוקדם בביולוגיה.

בחינה

Build your own computer

בנה מחשב בעצמך (ד"ר דני זיידנר)

בקורס זה הסטודנטים ממש בונים מחשב. ליתר דיוק הם בונים את המעבד, ה-CPU, על גבי לוח חומרה מיוחד. הקורס מתחיל בהצגת הבסיס של מחשב צנרת (Pipelined). אחר כך לומדים VHDL, שהיא שפת תיאור חומרה, ומשתמשים בה כדי לממש מעבד MIPS בסיסי. המוצר הסופי הוא מחשב צנרת הממומש על גבי לוח שמבוסס רכיבי חומרה מיתכנתים. המחשב הזה מאפשר הרצת תכניות מחשב כאוות נפשנו. לא מדובר בסימולציית תכנה של מחשב אלא במימוש מחשב בחומרה. מלבד רכישת ידע והבנה של מחשבי צנרת והבנת חלוקת העבודה של החומרה והתוכנה, הסטודנט לומד שליטה בסיסית ב-VHDL, הכרה של תהליך תכנון חומרה והבנת תכנונים מבוססי (FPGA) Field Programmable Gate Array - רכיב שניתן לתכנות) שכיום נמצאים כמעט בכל מערכת. הידע הנרכש בקורס זה שימושי לכל תחום המשיק לחומרה כמו תכנות Embedded ו-Real-Time, מערכות הפעלה, קומפילרים ודיבגרים, האצת אלגוריתמים וכיו"ב.

פרויקט

Digital Systems Construction

בניית מערכות דיגיטליות (פרופ' שמעון שוקן)

הקורס עוסק בבניית מחשב פשוט אך מתוחכם, מא' עד ת'. בתחילת הקורס נחזור על מושגים אלמנטריים באלגברה ולוגיקה בוליאנית, ונבנה שערים לוגיים שונים. עבודה זאת תוביל לבניית ALU ומעבד בעל שפת מכונה ואסמבלר טיפוסיים. בשלב זה נגדיר שפה עילית דמוית Java ונכתוב מהדר (Compiler) לשפה. המהדר יתרגם תכניות למכונה וירטואלית (stack machine) שתגשר בין השפה העילית לשפת המכונה. כמו כן נבנה מערכת הפעלה פשוטה ויישום כלשהו כגון משחק מחשב. כל עבודות פיתוח החומרה והתוכנה תתבצענה על סימולטורים שונים, כמקובל בתעשייה. תבנית הקורס היא פרויקטנטית, ומבוססת על עבודה עצמית: בכל שבוע נסקור את הארכיטקטורה שבנינו עד כה, ונסביר את המטלות לשבוע הבא. הקורס מבוסס על ספר שנכתב ע"י מרצה הקורס ויצא לאור ב-2005 בהוצאת MIT Press.

בחינה

Computability and Complexity

חישוביות וסיבוכיות (ד"ר שי מוזס)

בקורס זה נראה כיצד ניתן לחקור בצורה סיסטמטית איזה בעיות ניתנות לפתרון על ידי מחשב. החצי הראשון של הקורס יעסוק בתורת החישוביות שעניינה הגדרת וניתוח המושג של חישוב בצורה מתמטית. הנושא יהווה הקדמה הולמת לחצי השני של הקורס, אשר יעסוק בתורת הסיבוכיות, שמטרתה לבחון מה המשאבים הדרושים לפתרון בעיות חישוביות נתונות. בקורס נכסה נושאים כגון מכונות טיורינג, המושג של אוניברסליות בחישוב, פונקציות רקורסיביות, אי-כריעות, סיבוכיות זמן ומקום, המחלקות P ו-NP, רדוקציות, הכרעה לעומת חיפוש, משפט קוק-ליין ותורת ה-NP-שלמות.

בחינה

Topics in Optimization for CS

נושאים באופטימיזציה למדעי המחשב (מר רון עדני)

בעולם תחרותי וגלובלי כשלנו, אופטימיזציה היא מילת מפתח כמעט בכל תחומים: כלכלה, תעשייה, לוגיסטיקה, תחבורה, תקשורת וכו'. עולם האופטימיזציה משלב מספר עולמות וביניהם מדעי המחשב, מתמטיקה, כלכלה, מנהל עסקים וכו'. קורס זה מיועד לסטודנטים ללימודי מדעי המחשב ויועבר מנקודת מבט זו. במהלך הקורס הסטודנטים ייחשפו לתיאוריות ומודלים בתחום, תוך דגש על הפן היישומי במחקר האקדמאי ובתעשייה. במהלך ההרצאות יוצגו דוגמאות לפתרון בעיות אמיתיות מעולמות תוכן מגוונים. בסופו של הקורס הסטודנטים יהיו בעלי יכולות ניתוח, מידול ופתרון בעיות אופטימיזציה. כמו כן, הסטודנטים בקורס ייחשפו ויתנסו במידול ופתרון בעיות אופטימיזציה באמצעות כלי פיתוח open-source.

בחינה

Topics In Number Theory

נושאים בתורת המספרים (מר ישראל פרידמן)

הקורס מציג כמה נושאים בסיסיים בתורת המספרים: תכונות החילוק של מספרים שלמים (משפט החלוקה עם שארית, המחלק המשותף המקסימלי, האלגוריתם של אוקלידס, משוואות דיופאנטיות לינאריות) מספרים ראשוניים, תורת הקונגרואנציות, משפט פרמה, משפט ויילסון, פונקציות אריתמטיות, נוסחת ההיפוך של מביוס, פונקצית אוילר, משפט אוילר, שימושים בקריפטוגרפיה, שורשים פרימיטיביים, אינדקסים, חוק ההדדיות של גאוס, מספרים משוכללים, הצגת מספרים כסכום של ריבועים, השערת פרמה.

בחינה

Seminar in Concurrent and Distributed Computing

סמינר ברשתות מונחות ותוכנה (פרופ' ענת ברמלר בר)

בתקופה האחרונה אנו עדים לפרדיגמות חדשות אשר נכנסות לתחום הרשתות, דוגמת ה- software defined network וה- network function virtualization. בסמינר זה נסקור את הפרדיגמות החדשות (מנקודת המבט של הרשתות) ונעבור על המחקרים האחרונים הדנים באתגרים הנובעים מכניסתן של פרדיגמות אלה לתחום הרשתות.

הצגת מאמר

Natural Language Processing

עיבוד שפות טבעיות (ד"ר רעות צרפתי)

מטרה: האם מחשבים יכולים להבין שפה אנושית? האם ניתן בעזרתם לחלץ באופן אוטומטי היסקים בעלי משמעות מהמוני המסמכים הזמינים לנו באינטרנט? כיצד פועל Google Translate? התשובות לשאלות אלו נידונות בתחום מחקר הנקרא "בלשנות חישובית" / עיבוד שפה טבעית " (CL / NLP). המשלב שיטות חישוביות, בלשניות, סטטיסטיות, קוגניטיביות ואף פילוסופיות על מנת לחקור כיצד שפה טבעית מובנת על ידי בני אדם, ולבנות יישומים טכנולוגיים היכולים לעבד שפה אנושית באופן דומה. קורס זה מלמד טכניקות ואלגוריתמים לעיבוד שפה טבעית ומדגים את יישומם

בטכנולוגיות עכשוויות (ע"ע "גוגל"). הקורס בנוי מארבעה חלקים שווים, כשכל חלק מעמיק את רמת עיבוד המוצגת בקודמו. חלק א' "מילים" מתמקד במכונות מצבים סופיות, עיבוד מורפולוגי, הפגת עמימות, ויישומים פשוטים כגון בדיקת איות. חלק ב' "משפטים" מגדיר דקדוקים פורמליים והסתברותיים, ומלמד את יסודות הניתוח התחבירי הסטטיסטי לשפות שונות. חלק ג' "משמעות" מטפל בייצוג לוגי ופרשנות של משפטים מורכבים (כלומר, ההבנה "מי עשה מה למי"), ביחסי דמיון והוראה בין ביטויים במסמך, ובשימוש במילונים ולקסיקונים מקוונים. חלק ד' "יישומים" מציג ארכיטקטורות לאחזור מידע, כרייה, חישוביות פסיכו-בלשנית, ותרגום מכונה. קורס זה מיועד לסטודנטים למדעי המחשב המתעניינים בשפה טבעית, בינה מלאכותית, תקשורת אדם-מחשב ובמודלים חישוביים קוגניטיביים. הציון הסופי יתבסס על הערכה של שיעורי בית בכתב (20%) משימות תכנות (30%) סקירת נושא נבחר (15%) פרויקט גמר (25%, אפשרי בקבוצות) והשתתפות בעל פה (10%). פרויקטים מצטיינים ישקלו כמועמדים להגשה לכנסים בינלאומיים בנושא בלשנות חישובית (כדוגמת ACL). הקורס אינו דורש ידע בלשני קודם או שליטה כלשהיא בשפות זרות (מלבד אנגלית).

עבודה

Image Processing on mobile platforms

עיבוד תמונה ויישומים על מובייל (פרופ' יעקב הל-אור וד"ר יוסי רובנר)

מהפיכת התקשורת והסלולר מאפשרת זמינות רבה למידע ויזואלי שנרכש ומעובד על-ידי מכשירים ניידים. עם המהפכה נוצר הצורך לעבד את המידע הויזואלי בתוך המעבדים הניידים שמוגבלים בזיכרון וביכולות חישוב, אבל מפצים בניידות וביכולות איכון משוכללות. בקורס זה נלמד כלים ושיטות עדכניות לעיבוד תמונה בדגש על עיבוד ומימוש על מערכות ניידות. כל התרגילים בקורס ימומשו על מערכת ההפעלה של אנדרואיד תוך שימוש בספריות ובממשקים שהיא מאפשרת. הקורס יורכב ממספר תרגילים מעשיים ומפרויקט מסכם שכולם ימומשו על אנדרואיד.

פרויקט

Cloud computing Development

פיתוח עבור מחשוב ענן (מר דן אמיגה)

מחשוב ענן הינו תחום חדש יחסית אך הפך לעובדה קיימת בכל תחומי התוכנה. פיתוח על גבי מחשוב ענן מאפשר למתכנת הבודד כוח עיבוד, איחסון ושליפה אדירים ומאפשר לצוותים קטנים לפתח מערכות ענק. דוגמאות הינן - אתרי רשתות חברתיות, טכנולוגיות לקרנות גידור ובנקים, מנועי חיפוש, מחקר רפואי וגנטי. בקורס זה נתעמק בפיתוח על גבי תשתיות מחשוב ענן שונות תוך שימוש בטכנולוגיות מבוססות Amazon Web Services ו Windows Azure. בנוסף נעבוד עם אלגוריתמים ממשיים לפתרון בעיות על חומרה מבוזרת דוגמת BigTable, MapReduce, Precolator.

עבודה

תקנון הלימודים

תקנון הלימודים מתעדכן מעת לעת באתר המרכז. על הסטודנטים לעקוב אחר השינויים.

1. התקנון

- א. תקנון הלימודים מסדיר את מסגרת הלימודים במרכז הבינתחומי, והוא נועד להבהיר את הזכויות והחובות של הסטודנטים בכל הנוגע ללימודיהם במרכז.
- ב. תקנון לימודים זה אושר על-ידי מוסדות המרכז הבינתחומי, והם מוסמכים לשנותו מעת לעת. הודעה על שינויים תתפרסם ותובא לידיעת הסטודנטים.
- ג. דיקן הסטודנטים רשאי לאשר סטייה מתקנון הלימודים או הוראות המרכז אם נסיבות אישיות מיוחדות של סטודנט מצדיקים זאת. החלטת דיקן הסטודנטים מחייבת אלא אם התנגד לה דיקן בית הספר והתנגדותו זו לא נדחתה על ידי הנשיא.
- ד. לוועדה לענייני סטודנטים, באישור הדיקן, סמכות במקרים מיוחדים לאשר חריגה מהוראות התקנון בעניינים אקדמיים.

2. תקופת הלימודים

- א. משך הלימודים המתוכנן בתכנית הוא שלוש שנים במסלול עם תיזה, ושנתיים במסלול ללא תיזה. הלימודים יתפרסו על שישה או ארבעה סמסטרים בהתאם.
- ב. ניתן לפרוס את הלימודים עד מכסימום של ארבע שנים. פריסת הלימודים מעבר לארבע שנים מחייבת קבלת אישור מיוחד מועדת תואר שני. יש להגיש למנהל הסטודנטים בקשה בכתב להארכת הלימודים. אישור כזה יינתן במקרים חריגים בלבד.
- החל מהשנה החמישית ללימודים יחויב הסטודנט בדמי גרירה בגובה של 10% משכר הלימוד בתכנית.
- ג. במסגרת תכנית הלימודים חובה לקחת סמינר אחד לפחות.
- ד. במסגרת לימודי תואר מוסמך ניתן ללמוד עד שלושה קורסים מתקדמים מתכנית התואר ראשון.
- ה. רוב הקורסים הם בני 3 שעות אקדמיות ומזכים ב- 3 נקודות זכות, פרט לקורס החובה שמזכה ב- 4 נקודות זכות. סטודנט הלומד קורס מתקדם לתואר ראשון במסגרת לימודי תואר שני, יקבל עבורו 3 נקודות זכות גם אם בתואר ראשון הקורס מזכה ביותר נקודות.

3. מסלול לימודים

- א. תכנית הלימודים מבוססת על קורסי חובה, קורסי בחירה וסמינריונים.
- ב. מסלול הלימודים של תלמידי התכנית הוא גמיש, ופרט לקורס החובה כל סטודנט בוחר את הקורסים בהם ישתתף על פי רצונו ותחומי העניין שלו.
- ג. סטודנטים בתכנית יוכלו לבחור במהלך הלימודים בין שני מסלולי לימוד עיקריים: מסלול מחקרי הכולל עבודת מחקר והגשת חיבור מסכם (תיזה), ומסלול לימודי שאיננו כולל הגשת תיזה.

ד. סטודנט במסלול ללא תיזה יכול לבחור לבצע פרויקט גמר או לחילופין לקחת שלושה קורסים נוספים ולהיבחן בבחינת הכשר. פרויקט הגמר יתבצע בליווי מנחה אקדמי, והוא מקנה 10 נ"ז

ה. סטודנט שלא מבצע פרויקט גמר חייב לקחת שלושה קורסי בחירה נוספים ולעמוד בבחינת הכשר עם סיום חובותיו האקדמיות. הציון בבחינה הוא עובר / לא עובר. ציון עובר בבחינת ההכשר הוא תנאי מחייב לזכאות לתואר.

4. קורסי השלמה

חלק מהתלמידים בתכנית ידרשו לעבור קורסי השלמה מתואר ראשון בכפוף להחלטת ועדת הקבלה. ועדת תואר שני רשאית להחליט על הפסקת לימודיו של תלמיד אשר לא עמד בדרישות קורסי ההשלמה שנקבעו עבורו.

על התלמיד לעבור את קורסי ההשלמה בציון שקבעה עבורו ועדת הקבלה.

קורסי ההשלמה לא ישוקללו בממוצע הציונים לתאר שני, אלא אם כן הוחלט אחרת על ידי ועדת הקבלה.

סטודנט שקבלתו לתואר שני הותנה במעבר של קורסים שונים, חייב לקחת את הקורסים הללו בשנה הראשונה ללימודיו. במקרים מיוחדים רשאי ראש התכנית לאשר חריגה מכלל זה.

סטודנט שנידרש לקחת קורסי השלמה מעבר לתכנית הלימודים לתואר שני יצטרך לשלם עליהם תוספת מעבר לשכר הלימוד הרגיל כפי שייקבע בתקנון שכר לימוד.

5. מילוי חובות הלימודים

א. נהלי הקורס וכל החובות בו יפורסמו בסילבוס ו/או באתר הקורס. כל תלמיד חייב לקרוא את הנהלים ולעמוד בהם.

ב. תלמיד חייב להיות נוכח בכל מפגש (שיעור, תרגיל או סמינריון) אשר נקבע לו במסגרת תכנית הלימודים, אלא אם הוחלט אחרת על ידי מרצה הקורס. סעיף זה חל גם על מפגשי לימוד הנקבעים שלא במסגרת ימי הלימוד הרגילים.

ג. תלמיד אשר מטעמים מוצדקים אינו יכול למלא את אחת מחובות הקורס, חייב להודיע על כך למרצה, ככל האפשר מראש (בהתאם לנסיבות), בצירוף הנמקה ואישורים מתאימים.

ד. בסמכותה של ועדת תואר שני להחליט על הפסקת לימודיו של תלמיד אשר לא ימלא את חובותיו האקדמיים מטעמים שאינם מוצדקים.

ה. תלמיד תואר שני חייב להשתתף בסמינר המחלקתי של בית הספר המתקיים אחת לשבוע במשך שנת הלימודים, כפי שייקבע ע"י ועדת ההוראה של התכנית. הודעה על מועד הסמינר ומספר המפגשים המחייב תימסר בתחילת שנת הלימודים.

6. עבודות ותרגילים

- א. תלמיד חייב להגיש את כל העבודות בקורס באופן ובמועד שנקבעו. **התלמיד חייב לשמור בידיו עותק מהעבודה כפי שהוגשה.** במקרה ועבודה שהוגשה על ידי הסטודנט במועד, אך מסיבות שאינן תלויות בו לא הגיעה אל המרצה, חלה חובה על הסטודנט למסור עותק נוסף של העבודה תוך 5 ימים.
- ב. כל עבודת בית ועבודה סמינריונית המוגשת על-ידי סטודנט חייבת להיות פרי עטו של הסטודנט. הסטודנטים רשאים לעבוד בקבוצות בעת ההכנה לקראת כתיבת העבודות, אולם כל סטודנט חייב לכתוב את נוסח העבודה בעצמו ולא במשותף, אלא אם כן נקבע אחרת ע"י מרצה הקורס. עבודות שנוסחן דומה תיפסלנה בגין העתקה, ותהווה עבירה על תקנון המשמעת. כל מובאה או ציטטה מדברי אחרים חייבת להיות מסומנת בתור שכזאת תוך ציון המקור.
- ג. עבודה שלא הוגשה במועד (למעט מטעמים מוצדקים, כמפורט להלן) תקבל ציון "0" גם אם הוגשה לאחר המועד.
- ד. העבודות ישמרו בחדר עבודות במשך סמסטר אחד בלבד.
- ה. תלמיד אשר בעת מועד הגשת עבודה מסוימת מתקיימת לגביו אחת הנסיבות המיוחדות דלהלן, לא יחויב בהגשת העבודה במועד, ויתקיים לגביו ההסדר בסעיף ו' להלן:
- (1) שירות מילואים פעיל במועד הגשת העבודה;
 - (2) שירות מילואים פעיל של שבעה ימים רצופים לפחות, כאשר תאריך הגשת העבודה חל פחות מארבעה ימים לאחר מועד השחרור משירות מילואים פעיל;
 - (3) לידה – תלמידה שילדה בתקופה של עד 14 ימים לפני תאריך הגשת העבודה, ותלמיד שאשתו ילדה בתקופה של עד 7 ימים לפני תאריך הגשת העבודה;
 - (4) אשפוז בבית חולים במועד הגשת העבודה, או אשפוז בבית חולים במשך שלושה ימים רצופים, כאשר תאריך הגשת העבודה חל פחות מארבעה ימים לאחר מועד השחרור מבית חולים;
 - (5) תאריך הגשת העבודה חל במהלך שבועת ימי אבל על קרוב מדרגה ראשונה;
- ו. במקרים שפורטו בסעיף ה' לעיל, על התלמיד לפנות למזכירות הסטודנטים ולמרצה הקורס מוקדם ככל האפשר (בהתחשב בנסיבות) ולא יאוחר משבעה ימים מחלוף הסיבה לאי הגשת העבודה במועד ולהמציא אישור הולם. המרצה בקורס יקבע, לפי שיקול דעתו, באם: (1) לאפשר לתלמיד להגיש את העבודה באיחור, במועד שיקבע המרצה; או (2) לאפשר לתלמיד להגיש עבודה חלופית, במועד שיקבע המרצה; או (3) לקבוע כי העבודה לא הוגשה מסיבה מוצדקת ולא תשוקלל בחישוב ציון הקורס. הציון בקורס ישוקלל על בסיס יתר העבודות שהוגשו על ידי התלמיד.
- ז. תרגילים שוטפים - תלמיד אשר שירת במילואים תקופה העולה על 14 יום והפסיד עקב כך שלושה שיעורים ומעלה ברציפות, יופחת מספר העבודות שיידרש להגיש באופן יחסי.

נוהל בחינות

7. כללי

- א. בתום כל סמסטר תתקיים תקופת בחינות.
- ב. בתום כל קורס תיערך בחינת מעבר, אלא אם כן הודיע המרצה על המרת הבחינה בעבודה.
- ג. הרכב הציון הסופי על פי הרכיבים השונים יובא לידיעת התלמידים בתחילת הקורס. מרצה רשאי לוותר על אחד מן הרכיבים או לשנות את משקל העבודות בציון הסופי, ובלבד שקיבל אישור מראש מן הדיקן.
- ד. נוהלי הבחינות המתפרסמים בידיעון תואר ראשון של המרכז חלים גם על תלמידי התואר השני. ניתן לראותם באתר הבינתחומי.

8. לקויי למידה

- א. סטודנטים לקויי למידה המעוניינים לקבל תנאים מותאמים חייבים בהגשת אבחון מתאים לדיקן הסטודנטים. כללים מפורטים באשר לנוהל הגשת אבחונים אלו מפורטים בפרק "שירות ייעוץ פסיכולוגי" בסעיף "סטודנטים לקויי למידה".
- ב. במקרים חריגים יאושר לסטודנטים לקויי למידה להכתיב את בחינותיהם לכותב ניטרלי. סטודנטים שאושר להם ע"י דיקן הסטודנטים להכתיב את הבחינות לכותב ניטרלי יחויבו בתשלום המכסה את עלויות הכותב.
- ג. סטודנטים לקויי למידה שנמצאו זכאים לתנאי המותאם של שמיעת הבחינות באנגלית באמצעות המחשב **יחויבו** לעבור אימון קצר בשימוש בתוכנה, בסדנה מיוחדת בת שעה וחצי. ההשתתפות בסדנה היא **חובה** לכל מי שמעוניין לקבל **בפועל** תנאי מותאם זה. **סטודנט אשר לא ישתתף בסדנה לא יהיה זכאי לתנאי מותאם זה בבחינות.**

9. התנהגות בשעת מבחן

- טוהר הבחינות מהווה אבן-יסוד בלימודים בכלל ובמרכז הבינתחומי בפרט. סטודנט הפוגע בטוהר הבחינות פוגע לא רק בהערכת לימודיו, אלא גם בחבריו, שנהגו כהלכה וקיבלו את הציונים הראויים להם.
- א. הבחינות הן אנונימיות. אין לציין כל פרט מזהה (למעט ת.ז. ומספר מחברת) על גבי השאלון ומחברת הבחינה.
 - ב. על הנבחן להיבחן רק באותו חדר בו הינו רשום.
 - ג. בעת כניסתו לחדר, על הנבחן להציג למשגיח/תעודה מזהה.
 - ד. על הנבחן להיכנס לחדר הבחינה 10 דקות לפני מועד תחילתה והוא לא יורשה לצאת את החדר, אלא באישור מראש של המשגיח/ה. בשלושים הדקות הראשונות ובשלושים הדקות האחרונות של הבחינה לא תינתן אפשרות לצאת מחדר הבחינה, למעט נבחנים

שהציגו אישור רפואי הולם לבעיה המחייבת יציאה מהבחינה וקיבלו על כך מראש אישור מיוחד מדיקן הסטודנטים. בהמשך המבחן יציאה אחת לשעה. לכן, במבחן שאורכו שעתיים תותר יציאה אחת, במבחן של שלוש שעות יותרו שתי יציאות וכן הלאה. ההפרש בין יציאה אחת לשנייה יהיה שעה לפחות. בעלי תוספת זמן יצאו גם הם אחת לשעה. היציאה הראשונה מותרת ממחצית השעה לאחר תחילת המבחן ולאחר מכן כל שעה. לא תותר יציאה מחדר הבחינה של יותר מנבחן אחד בעת ובעונה אחת. סטודנט המבקש לעזוב באמצע הבחינה (30 דקות אחרי התחלתה), ירים את ידו. המשגיח/ה ת/יגש אליו, ת/יאסוף את מחברת הבחינה שלו ואז יוכל לצאת **ללא אפשרות לשוב לאולם הבחינה**.

ה. המשגיח/ה רשאי/ת לפקח ולכוון את הסטודנט לכל חדר שירותים כראות עיניו/ה. העונש על עבירת הונאה מחוץ לחדר הבחינה, לרבות בשירותים, יהיה הרחקה לצמיתות מהלימודים, עם הערת: "הונאה חמורה" על גיליון הציונים. אין הפסקות עישון בבחינות.

ו. עם כניסתו לחדר יניח הנבחן חפציו בכניסה ויצטייד רק בחומר המותר לשימוש בבחינה. לא תתאפשר הכנסת כל תיק, כולל קלמר, לאולם הבחינה. התיקים יערמו בצד האולם ולא תהיה אליהם כל גישה לאורך הבחינה. הנבחן יתיישב במקום שנקבע לו על-ידי המשגיח/ה וימנע מדיבורים עם סטודנטים אחרים במהלך כל הבחינה בכל נושא שהוא, לרבות בנושאים טכניים ובנושאים שאינם קשורים לבחינה. חל איסור להחזיק בהישג יד, בחדר הבחינה ובסמוך לו משך כל הבחינה, או להשתמש בחומר הקשור לבחינה עצמה או לקורס בו נערכת הבחינה, אלא אם הותר הדבר בכתב על-ידי המרצה ורק בהתאם למותר. אין להעביר בין הנבחנים חומר כלשהו כולל מכשירי כתיבה וכדומה.

ז. חל איסור מוחלט על החזקת טלפון סלולרי או כל מכשיר אלקטרוני אחר (פועל או כבוי) ע"י סטודנט במרחב הבחינה. איסור זה גורף וכולל החזקת הטלפון/המכשיר, בין השאר, על גופו של אדם, על השולחן, או בתיק המונח בקרבת הנבחן. סטודנט שייתפס בזמן בחינה שבחזקתו טלפון/מכשיר בניגוד להנחיות אלו, גם אם לא השתמש בו, בחינתו תפסל במקום. לבעל הטלפון/המכשיר יינתנו שתי אפשרויות:

(1) השארת הטלפון/המכשיר בתיק שיונח בכניסה לחדר הבחינה ולא ברשותו של הנבחן.

(2) הפקדת הטלפון/המכשיר, במעטפה חתומה, אצל המשגיח/ה בצמוד לתעודת הסטודנט.

סטודנט, שמסיבה חיונית חייב לקבל שיחות בזמן בחינה, יקבל לכך מראש את אישורו של דיקן הסטודנטים, וישאיר את הטלפון/המכשיר בידי המשגיח/ה או גורם במזכירות.

ח. עם תום הזמן שהוקצב לבחינה יפסיק הנבחן מיידית את הכתיבה וימסור את המחברות למשגיח/ה. המשך כתיבה לאחר תום הזמן מהווה עבירת משמעת, והמשגיח/ה לא יתקבל מחברת בחינה שהנבחן לא מסרה מייד עם תום הזמן.

ט. חובה על כל סטודנט, באם התבקש, למלא אחר הוראות המשגיח/ה, לרבות הוראה להזדהות בפני המשגיח/ה. סירוב להזדהות עלול לחייב פסילת בחינה. סטודנט שישוחח בזמן בחינה, ללא קבלת רשות מהמשגיח/ה יועבר מקום ובחינתו תוחתם ע"י המשגיח/ה בחותמות "עבירת משמעת". צילום הבחינה יתויק בתיקו האישי, שמו ופרטי האירוע יועברו לקובל/ת, ותישקל העמדתו לדין משמעתי.

- י. תשומת לב הסטודנטים מופנית לכך שהונאה בבחינה, אי ציות להוראות משגיח/ה, ניסיון להונאה בבחינה והפרת הוראות התקנון לגבי בחינות, מהוות עבירת משמעת חמורה. הנהלת המרכז שומרת לעצמה את הזכות להשתמש באמצעי פיקוח וגילוי נוספים על אלו המקובלים כיום וזאת כדי למנוע את תופעת ההעתקות וההונאות בבחינות.
- יא. נבחן שנכנס לחדר הבחינה וקיבל את השאלון לידיו נחשב כאילו נבחן במועד זה. היה והחליט שלא לכתוב את הבחינה, ציונו יהיה "0". נבחן כאמור לא יהא רשאי לעזוב את חדר הבחינה אלא כעבור חצי שעה ממועד תחילת הבחינה ולאחר שהחזיר את המחברת ואת השאלון.
- יב. **כניסת סטודנט לאולם בו נערכת בחינה אסורה בהחלט לאחר 20 דקות ממועד תחילת הבחינה.**
- יג. השימוש במחשבים בשעת הבחינה מותר אך ורק על פי נהלי המרכז לנושא זה כפי שיפורסמו מעת לעת. לא ניתן להשתמש במחשב כמקור מידע בבחינות בהן מותר לעשות שימוש בספרים ובחומר "פתוח" אחר.
- יד. אין להכניס לאולם כל בקבוק משקה, מלבד מים מינרלים בבקבוק פלסטיק.

10. מועד בחינה מיוחד

- א. מועד מיוחד יתקיים אך ורק כאשר סטודנט נעדר ממועד בחינות רגיל אחד, מאחת מהסיבות דלהלן ונכשל בבחינה במועד האחר, או נעדר מכל אחד משני מועדי הבחינות מאחת הסיבות דלהלן. לשם הסר ספק, סטודנט אשר בחר שלא לגשת לאחד המועדים (שלא מאחת הסיבות שדלהלן) לא יהיה זכאי למועד מיוחד.
- ב. הסיבות המזכות, על-פי האמור לעיל, במועד מיוחד הינן:
- (1) שירות מילואים פעיל במועד הבחינה; זכאות תינתן בתנאי שהסטודנט יציג צו קריאה למילואים ואישור שמ"פ (טופס 3010) מקורי בלבד במזכירות סטודנטים. ללא הצגת אישור מקורי הבקשה תדחה.
 - סטודנט הנעדר מבחינה עקב שירות מילואים בן יום אחד, ייבחן במועד הקרוב שיתקיים ממילא (מועד ב', מועד ג', או בשנת הלימודים הבאה).
 - (2) שירות מילואים פעיל של שבעה ימים רצופים לפחות, כאשר תאריך הבחינה חל פחות מארבעה ימים לאחר מועד השחרור משירות מילואים פעיל; (ראה סעיף ב1).
 - (3) סטודנטית שילדה בתקופה של עד 14 יום לפני בחינה; סטודנט שנולד לו ילד בתקופה של עד 7 ימים לפני הבחינה; כל יולדת, באם ילדה חודש לפני מבחן או שלושה ימים אחרי מבחן, תוכל להבחן במועד הקרוב שיתקיים לאחר מועד ב'.
 - (4) אשפוז של הסטודנט בבית חולים;
 - (5) אשפוז פתאומי של קרוב משפחה מדרגה ראשונה בבית חולים;
 - (6) הבחינה חלה במהלך שבועת ימי האבל על קרוב משפחה מדרגה ראשונה;
 - (7) הבחינה חלה שלושה ימים לפני או אחרי נישואין של הסטודנט;

(8) הבחינה חלה בעת ייצוג המרכז בתחרויות ספורט, דיבייט וכיו"ב, בתנאי שניתן אישור מראש בידי דיקן הסטודנטים;

ג. לשם הסר ספק, בשום מקרה לא יינתן מועד ג' לשם שיפור ציון חיובי, אלא אם-כן מתקיים ממילא מועד ג' במקצוע זה. כמו כן, בשום מקרה לא יינתן מועד ג' לסטודנט שכבר נבחן בשני המועדים הקודמים.

ד. מועד ג' של קורס הניתן באותו היקף ועפ"י אותה תוכנית לימודים בשני סמסטרים רצופים, יהיה אחד ממועדי הבחינה של הסמסטר העוקב.

ה. במקרים מיוחדים ונדירים, כאשר מתקיים ממילא מועד ג', יוכל דיקן הסטודנטים לאשר השתתפות במועד המיוחד המתקיים ממילא לסטודנט שהיה חולה באחד המועדים ונכשל במועד האחר, או היה חולה בשני המועדים והציג אישורים רפואיים הולמים.

ו. בכל מקרה של מחלה חמורה של הסטודנט שאינה מצריכה אשפוז, חייב הסטודנט לקבל מרופא אישור מפורט המציין את הבעיות התפקודיות של הסטודנט על פי בדיקה ביום הבחינה, תוך ציון מפורש שהסטודנט אינו מסוגל בשום פנים לעמוד בבחינה. אישורים שיעמדו בתנאים אלו, יישקלו לגופו של עניין ובהתאם לתקנון הלימודים.

ז. סטודנט הזכאי למועד מיוחד יגיש בקשה למזכירות הסטודנטים בהקדם האפשרי, ולא יאוחר משבועיים לאחר תום הסיבה המזכה אותו במועד מיוחד, ויצרף מסמכים רלוונטיים לאישור זכאותו. סטודנט שלא יגיש את הבקשה במועד, מסתכן בכך שהבחינה במועד המיוחד תיערך בלי שהוא נרשם אליה. בקשות למועד מיוחד יוגשו אך ורק דרך מזכירות הסטודנטים. אין לפנות בנושא זה ישירות למרצה.

ח. מי שנמצא זכאי להבחן במועד מיוחד ורוצה לוותר על זכות זו, חייב להודיע על כך בכתב למזכירות הסטודנטים לפחות שלושה ימים קודם לתאריך המבחן. הודעה זו פירושה ויתור על הזכות למועד מיוחד.

ט. מי שאושר לו מועד מיוחד, לא הגיע למועד שנקבע ולא הודיע על כך כנדרש בסעיף ח' בכתב, למעט מקרים של כוח עליון, לא תעמוד לו זכות לבקש מועדים מיוחדים עד תום לימודיו במרכז.

11. פרסום ציוני קורס

הציונים הסופיים בקורס יפורסמו במסרונים בטלפון הסלולארי ובאתר האינטרנט, תוך 21 ימים לכל היותר מיום הבחינה.

12. כשלון בקורס

תלמיד שקיבל בקורס ציון סופי נמוך מ-60 יחשב כמי שנכשל בקורס.

13. השגה (ערעור) על ציון בחינה

א. ניתן יהיה לעיין במחברות הבחינה במרכז האישי לסטודנט, באתר המרכז.

- ב. סטודנט המגיש ערעור מחויב לשמור על אנונימיות לאורך כל התהליך. השגה תוגש במזכירות הסטודנטים בלבד. השגה שתוגש ישירות למרצה לא תתקבל.
- ג. השגה על ציון שסטודנט קיבל בבחינת מעבר, במבדקונים, או בעבודה סמינריונית, לרבות ציון חיובי, תהיה מנומקת על סמך הכתוב במחברת הבחינה או בעבודה הסמינריונית בלבד ותיעשה בכתב, על-גבי הטופס המתאים המופיע באתר המרכז, אשר ישלח למנהל הסטודנטים במייל. השגה, מסיבה עניינית או טכנית, תוגש תוך 7 ימים מיום פרסום הציונים, או מיום החזרת העבודה הסמינריונית, לפי העניין. בנסיבות מיוחדות ומוצדקות, רשאי דיקן הסטודנטים לתת לסטודנט הארכה בהגשת הערעור למשך שבעה ימים נוספים. אין להגיש השגה במישרין למרצה אין לשוחח עליה אישית עם המרצה, אין לפרט בהשגה נסיבות אישיות של הסטודנט אלא אך ורק טענות הקשורות לבחינה עצמה ולבדיקתה.
- ד. במסגרת ההשגה יבדוק המרצה הראשי במקצוע, אם נפלה טעות במתן הציון. ההשגה אינה מהווה הערכה מחדש של מחברת הבחינה או העבודה הסמינריונית. המרצה רשאי גם, בנסיבות מתאימות, לקבוע כי הציון יופחת. תשובה על ערעור תינתן תוך 7 ימים מיום הגשתו.
- ה. החליט המרצה לקבל או לדחות את ההשגה ינמק החלטתו בכתב על טופס ההשגה. החלטת המרצה תהיה סופית.

14. ויתור על ציון חיובי

במהלך כל התואר יתאפשר פעם אחת בלבד לוותר על קורס בחירה עם ציון חיובי ולקחת קורס אחר במקומו על מנת לשפר ציון חיובי. הקורס עליו מוותרים יעבור לרשימת "קורסים עודפים" בגיליון הציונים.

15. פטורים

סטודנט רשאי לבקש פטור מקורס חובה במידה וקורס דומה נלמד על-ידו בעבר במוסד מוכר להשכלה גבוהה.

סטודנט רשאי לבקש נקודות זכות על קורסים שלמד בעבר במידה שמתקיימים התנאים הבאים:

- הקורס נלמד במוסד מוכר להשכלה גבוהה.
- הקורס עומד בקריטריונים של קורס מתקדם לתואר ראשון או קורס לתואר שני.
- הקורס לא שוקלל במסגרת החובות לקראת תואר ראשון או כל תואר אחר שהוענק בעבר.
- ציון הגמר בקורס הוא 80 לפחות.

ניתן לקבל פטור מקורס חובה שנלמד בעבר גם אם אינו קורס עודף. גם במקרה זה יירשם הקורס כקורס "פטור" ולא ייכנס לשקלול ציוני התואר השני. אין חובה להשלים קורס אחר במקום קורס החובה שניתן עליו פטור.

בקשת זיכוי או פטור יש להגיש למזכירות הסטודנטים בצרוף האישורים הבאים:

- אישור רשמי על הציון בקורס.
 - סילבוס מפורט של הקורס.
 - אישור רשמי מהמוסד בו נלמד הקורס המאשר שהקורס הינו קורס עודף ולא שוקלל במסגרת החובות לתואר כלשהו שניתן בעבר (במידה וזוהי בקשה לזיכוי).
- הבקשה תועבר על ידי מזכירות הסטודנטים לאישור ראש התכנית. במידה והבקשה תאושר יציין האישור את סוג הזיכוי: פטור מקורס חובה, אישור נקודות זיכוי כקורס לתואר שני, או אישור נקודות זיכוי כקורס מתקדם לתואר ראשון.
- כל זיכוי על קורס עודף דורש אישור של ראש התכנית.

קורס שניתן עליו זיכוי, יירשם בגיליון הציונים כקורס "פטור" ולא יכנס לשקלול ציוני התואר השני.

ככלל ניתן לקבל זיכוי על קורסים שנלמדו בעבר כדלהלן:

עד 6 קורסים בגין קורסי תואר שני שנלמדו במוסד אקדמי מוכר אחר.

עד 3 קורסים בגין קורסי תואר ראשון מתקדמים עודפים שנלמדו במרכז או במוסד אקדמי מוכר אחר.

סך כל הקורסים מכל תואר שהוא עבורם ניתן לקבל פטור לא יעלה על 6 קורסים סך הכל.

תלמיד שאושר לו פטור מקורס מסוים לא יקבל הנחה משכר-לימוד בגין הפטור.

בכל מקרה, סה"כ שעות הפטור לא יעלה בשום אופן על 40% מכלל היקף שעות הלימוד בתכנית: כתנאי לקבלת תואר מוסמך במסגרת לימודים במרכז הבינתחומי יש ללמוד בפועל במרכז לפחות 60% מכלל מכסת השעות הנדרשות לקבלת התואר.

16. רציפות לימודים

תלמיד שנאלץ להפסיק את לימודיו מסיבה כלשהי, יוכל להמשיך את לימודיו במחזור לימודים מאוחר יותר, בכפוף לאישור ראש התכנית, ובתנאי שמשך זמן הפסקת הלימודים לא יעלה על 3 שנים.

17. הפסקה/חידוש לימודים

א. הפסקת לימודים

- (1) תלמיד שהחליט להפסיק את לימודיו, חייב להודיע על-כך מיד **בכתב** למנהל הסטודנטים. כאשרמכתא על כך שהסטודנט הודיע על הפסקת לימודיו, ישמש אך ורק אישור בכתב ממנהל הסטודנטים על קבלת ההודעה האישית על הפסקת הלימודים. הודעות טלפוניות לא תתקבלנה
- (2) על הפסקת לימודים יחולו הכללים המצוינים בתקנון שכר הלימוד של המרכז.

ב. חידוש לימודים

תלמיד שהפסיק לימודיו על-פי סעיף א' לעיל והמבקש לשוב ללימודים, יגיש בקשה לחידוש לימודים, לא יאוחר משלושה חודשים לפני תחילת הסמסטר בו הוא מבקש לחדש את לימודיו. התלמיד יהיה חייב בתשלום דמי חידוש הלימודים, בגובה דמי הרישום למרכז כפי שיהיו באותה עת.

ג. הרחקה מלימודים

מקרי הרחקה מלימודים יידונו על ידי הועדה לתואר שני. לועדה יועלו תלמידים במקרים הבאים:

1. תלמיד אשר צבר כישלונות בשלושה קורסים.
2. תלמיד אשר נכשל בקורס חובה בשני המועדים. במקרה זה הועדה לתואר שני רשאית, באופן חריג, לאפשר לסטודנט לקחת את הקורס במחזור הבא, בתשלום נוסף.
3. תלמיד אשר לא עבר את קורסי ההשלמה בציון שקבעה עברו ועדת הקבלה.
4. תלמיד אשר עבר עבירת משמעת כמפורט בתקנון המשמעת בהמשך.

18. ציון גמר

לכל תלמיד יקבע ציון גמר לאחר שעמד בכל הדרישות לסיום לימודיו בתכנית. במסלול עם תיזה ציון הגמר יהיה ממוצע משוקלל של ציוני הקורסים (60%) עם ציון התיזה (40%). במסלול ללא תיזה ציון הגמר יהיה ממוצע משוקלל של ציוני הקורסים וציון פרויקט הגמר. תלמידים שיבחרו לעשות שלושה קורסי בחירה נוספים במקום פרויקט גמר יצטרכו לקבל ציון עובר בבחינת הכשר. משקל כל קורס בשקלול ציון הגמר יהיה בהתאם למספר נקודות הזכות של אותו הקורס. (בכפוף לסעיף 2 ה.)

ציונים בקורסים שנלמדו במוסדות אחרים והיוו בסיס לפטור מקורסים במרכז הבינתחומי, לא ישוקללו בציון הגמר.

19. זכאות לתעודת מוסמך

- א. תלמיד שעמד בהצלחה בכל חובות התכנית זכאי לתעודת מוסמך.
- ב. סטודנט שמסיים את חובותיו האקדמיים לתואר ימלא **טופס השלמת חובות**. את הטופס ניתן לקבל במנהל הסטודנטים, יש להחתימו במדור שכר לימוד ובספריה ולאחר מכן להחזירו למנהל הסטודנטים לסגירת גיליון ציונים.
- ג. למרות האמור בסעיף א' לעיל, זכאי המרכז לעכב מסירה של תעודת-מוסמך עד לתשלום כל החובות הכספיים הקשורים ללימודים, כולל החזרת ספרים לספריה והחזרת כל ציוד אשר הושאל על ידי המרכז לתלמיד.

20. הענקת תארים בהצטיינות או בהצטיינות יתרה

- תואר המוסמך יוענק בהצטיינות לתלמידים שסיימו לימודיהם בציון גמר של 90 לפחות.
- התואר יוענק בהצטיינות יתרה לתלמידים שסיימו לימודיהם בציון גמר של 95 לפחות.

21. נוהל העברת מידע לתלמידי התכנית

- א. המרכז יספק לכל תלמיד בתכנית כתובת דואר אלקטרוני. הודעות כלליות עבור תלמידי התכנית ישלחו לתלמידים באמצעות הדואר האלקטרוני.
- ב. הודעות הנוגעות לתלמידים בקורס מסוים יפורסמו באתר הקורס.
- ג. באחריות הסטודנט להתעדכן באופן שוטף בהודעות ע"י בדיקה של תא הדואר שהנפיק המרכז. **כל הודעה המופצת באמצעות e-mail היא הודעה רשמית ומחייבת של המרכז.**

תקנון הלימודים מתעדכן מעת לעת באתר המרכז. על הסטודנטים לעקוב אחר השינויים.

תקנון הלימודים הכללי, תקנון המשמעת, התקנון למניעת הטרדה מינית ותקנון שכר לימוד של המרכז הבינתחומי נמצאים באתר המרכז. הנכם מתבקשים לקרא אותם. תקנונים אלה מחייבים את כל הסטודנטים מרכז הבינתחומי הרצליה.

סיוע לסטודנטים המשרתים במילואים בתקופת הלימודים במרכז הבינתחומי

מערך המילואים מהווה מאז קום המדינה חלק מרכזי בחוסנו של צה"ל ובחוסנה של מדינת ישראל. מערך המילואים הנו מרכיב הכרחי בלחימה ובתעסוקות הביטחון השוטף. למערך המילואים חשיבות חברתית וערכית שאיננה נופלת מתרומתו לעוצמה הצבאית של צה"ל.

מבין המשרתים במילואים בולטים סטודנטים רבים, הממלאים תפקידים חיוניים בכל רמות הפיקוד ובמסגרות השונות בצה"ל. חלק גדול מעול המילואים נופל על הסטודנטים המצויים בחוד החנית של הכוחות הלוחמים ומסייעי הלחימה, בשדה ובעורף.

סטודנט המשרת במילואים עומד בפני נטל קשה ומכביד. ככל אזור, נקרע הסטודנט מעולמו האזרחי ומשגרת חייו והוא חשוף לסיכון פיזי ולקושי שבשירות המילואים. מעבר לכך ניצב הסטודנט בפני קושי מיוחד כאשר הוא נתבע למשאבי נפש וזמן תוך התנתקות, לעיתים לאורך ימים, ממסגרת לימודיו והכשרתו המקצועית, דבר המעמיד בסכנה את הצלחתו בלימודים ואת עתידו.

בהכרזה זו מבטא המרכז הבינתחומי את התודה, את ההוקרה, את ההערכה ואת המחויבות לסטודנטים הרבים העושים למען בטחון המדינה ולהגנה על אזרחיה.

אנו, הנהלת המרכז הבינתחומי, הסגל האקדמי והמנהלי, מתחייבים בהכרזה זו לעשות כל שניתן כדי להקטין, ככל האפשר, את הנזק הנגרם לסטודנט עקב שירותו במילואים. אנו מתחייבים לדאוג לשיפור מעמד הסטודנטים המשרתים במילואים ולרווחתם.

המרכז הבינתחומי יפעל להקל על הסטודנט את השתלבותו המחודשת במסגרת הלימודים ויפעל לסייע לסטודנט להשלים את הדרישות האקדמיות והמקצועיות לקראת סיום לימודיו.

ניתן לראות את הפירוט המלא של כללי הסיוע לסטודנטים המשרתים במילואים בידיעון תואר ראשון ובידיעון באתר הבינתחומי.

הספרייה היא יחידה פעילה ומתפתחת, המהווה חלק אינטגרלי ממארג הלימודים והמחקר במרכז הבינתחומי. מבנה הספרייה מתרחב ובקרוב הבניין החדש והמתקדם יכלול למעלה מ-3,000 מ"ר. הספרייה ממוחשבת ובנויה בצורה המותאמת לצרכי מוסד אקדמי מוביל, ומשרתת את כלל הסטודנטים של המרכז הבינתחומי ואת הסגל האקדמי.

אוסף הספרייה הגדל כל הזמן, כולל ספרים, כתבי-עת ומאגרים אלקטרוניים, תוך שימת דגש על פיתוח אוסף בתחומים שונים ומגוונים.

קטלוג הספרייה נגיש ממחשבים בקמפוס ומרחוק, ונועד לעזור לקוראים להתמצא באוסף. לסטודנטים ולסגל קיימת גישה הן ממחשבי הספרייה והן מהבית למאגרי מידע מקוונים הכוללים מידע מגוון ובעל ערך, הנותנים מענה ללימוד אקדמי מקיף ומעמיק. ניתן גם להיעזר באתר הספרייה: www.idc.ac.il/library

בצוות הספרייה ספרנים ומידענים מקצועיים, אשר יעמדו לרשותכם לצורך הדרכה במחשב וחיפושים במאגרים השונים. לצורך חיפושים מעמיקים יש לתאם פגישה מראש. נשמח להדריך אתכם בכל עת.

אנא קראו בעיון את תקנון הספרייה, המסדיר את הנהלים הקיימים בספרייה.

הננו להדגיש, שמירה קפדנית על ההנחיות מבטיחה תנאי שירות הולמים לכל אוכלוסיית הקוראים.

שעות פתיחת הספרייה :

8:30-21:00	* ימים א'-ה'
8:00-13:00	* יום ו'

בערבי חג ובחופשים תפורסם הודעה בנפרד בלוח המודעות ובאתר הספרייה על שינויים בשעות הפתיחה.

1. נהלי השאלה והחזרת ספרים:

- * זכאים לשאול: סטודנטים מן המניין, בוגרים מנויים, חברי הסגל האקדמי וחברי הסגל המנהלי.
- * כרטיס סטודנט ישמש ככרטיס קורא.
- * **זכות ההשאלה היא אישית ואינה ניתנת להעברה.**
- * ניתן לשאול בו זמנית 5 פריטים.
- * ספרים ויתר החומר הספרייתי יוחזרו לספריה בימים א'-ה' עד לשעה 17:00 וביום שישי עד לשעה 12:00. בכל מקרה, על הסטודנט לוודא תאריך החזרתו של כל פריט באמצעות אתר הספריה או ישירות בדלפק, והתאריך הקובע יהיה זה הרשום במחשב.
- * ספרים שמורים המסומנים בסרט אדום, כתבי עת, ספרי יעץ, מילונים, קבצי חוקים, פסקי דין, אוגדנים וסדרות אינם ניתנים להשאלה כלל.
- * ספרי לימוד שמורים המסומנים בסרט אדום ניתנים להשאלה מיום שישי ב-12:30 עד ליום ראשון ב-10:00 בבוקר ובכל ערב מ-20:30 עד ל-10:00 למחרת.
- * ספרים מבוקשים ניתנים להשאלה לתקופות של יום עד יומיים.
- * הנהלת הספריה רשאית לשנות תקופת השאלה של ספר בהתאם לדרישת המרצים/הקורסים.
- * סטודנט רשאי להאריך תקופת השאלה בתנאי שלספר אין דרישה מצד סטודנטים נוספים.
- * **הקוראים מתבקשים להחזיר את הספרים במועד, ולהימנע מתשלום קנסות.**
- * כל איחור בהחזרת ספר או פריט ספרייתי אחר יחייב הטלת קנס.
- * כל יום איחור ירשם כולל שבתות וחגים.
- * **תעריפי קנסות:**
 - עבור כל יום איחור 10 ש"ח
 - עבור כל שעת איחור בהחזרת ספר שמור 10 ש"ח
- * לתשומת לבכם: עבור איחור בהחזרת ספר שהוזמן על ידי קורא אחר יש כפל קנס.
- * קורא החייב ספרים/ קנס על איחור לא יוכל לשאול/ להזמין/ להאריך ספרים עד להסדרת התשלום.
- * קנסות יש לשלם בחדר עבודות ולחזור עם הקבלה לדלפק הספריה.
- * הקנסות יעודכנו לפי החלטת הנהלת המוסד.
- * לנוחיותכם, ניתן להחזיר ספרים גם בתיבה החיצונית המוצבת ליד דלת הכניסה לספריה. זאת על מנת לאפשר החזרת ספרים בצורה מהירה ללא צורך בגישה לדלפק, והחזרת ספרים בשעות בהן הספריה סגורה.
- * השואל ספר אחראי לו עד להחזרתו לספריה.

- * על הסטודנט להודיע לספריה במקרה של אובדן/נזק לספר והוא יחויב לקנות ספר זהה במקומו, או שיחויב בתשלום לפי ערכו של הספר.
- * סטודנט ששירת במילואים יזכה לעדיפות בהשאלת ספרים בספריה, בתקופה הסמוכה לחזרתו מהשירות. כן יוכל לשאול ספרים מעבר למכסה הרגילה של הספרים שניתן לשאול.
- * **ההנהלה רשאית לנקוט בסנקציות נוספות נגד קוראים שאינם משלמים קנסות ו/או מחזירים ספרים.**

2. הארכות

הארכת משך השאלה תעשה באחת מהאפשרויות הבאות:

- ממסופי הספריה.
- מאתר האינטרנט של הספריה מכל מחשב בקמפוס או מחוצה לו.
- מדלפק ההשאלה.

לתשומת לבכם, לא תתאפשר הארכת ספרים בטלפון.

לא ניתן להאריך משך השאלה במקרים הבאים:

- ספר שמור.
- ספר מבוקש או מוזמן ע"י קורא אחר.
- ספרים באיחור.

3. הזמנות ספרים

ניתן לבצע הזמנה באחת הדרכים הרשומות מטה:

- ממסופי הספריה.
- אתר האינטרנט של הספריה מכל מחשב בקמפוס או מחוצה לו.

לתשומת לבכם, לא תתאפשר הזמנת ספרים בטלפון.

- * הזמנות ניתן לבצע רק לספר שכל עותקיו מושאלים. במידה וקיים עותק פנוי על מדף הספריה, ההזמנה לא תיקלט במחשב.
- * קורא שברשותו נמצא ספר אינו יכול להזמין עותק נוסף של אותו ספר.
- * ניתן לבצע הזמנה לעותק אחד בלבד של ספר.
- * ספרים שהוזמנו מראש וממתנים בדלפק יש לאסוף אותם מרגע קבלת המייל ועד ליום למחרת בשעה 17:00 (ימים א'-ה'), בימי שישי הם ממתנים עד השעה 12:00. ספר שלא יילקח בזמן, הזמנתו תבוטל והספר יועבר למזמין הבא.

באחריות המזמין לוודא דרך אתר הספריה שהספר המוזמן הגיע לספריה זאת בנוסף לדוא"ל שישלח מטעם הספריה למזמין.

4. משמעת

- * חומר ספרייתי - אין לחבל בכל צורה שהיא בכל חומר שהוא בספריה.

- * עישון, אכילה ושתייה אסורים בכל שטחי הספריה.
- * תיקים ושקיות ניילון - אין להכניס לאולמות הקריאה. יש להפקידם אצל שומר המלתחה בכניסה לספריה.
- * מכשירי טלפון - יש לכבות את כל המכשירים הסלולריים לפני הכניסה לספריה.
- * הספריה ממוגנת נגד גניבות על ידי מערכת אלקטרונית. במידה ובכניסתכם/יציאתכם תופעל האזעקה (זמזום) חובתכם להציג את תיקכם לבדיקה.
- * שמירה על השקט - יש לשמור על שקט מוחלט בספריה על מנת שלא להפריע לסטודנטים שלומדים.
- * לצורך עבודה בקבוצות יש להשתמש באולם הדיונים בלבד.

לתשומת לבכם!

- * מחשבי הספריה מיועדים לצרכי לימוד בלבד. חל איסור מוחלט על הכנסת שינויים באתרי המרכז באינטרנט, בנייה והפצת דפי פרסום מכל סוג שהוא וכיו"ב.
- * זכויות יוצרים ושימוש הוגן במקורות אלקטרוניים
 השימוש במאגרי מידע, עיתונות אלקטרונית, תדפיסים, וספרים אלקטרוניים, מחייב את המשתמשים לכבד את זכויות היוצרים ואת ההסכמים שנחתמו בין הספריה והמוציאים לאור/ספקים.
 הגישה למקורות והשימוש בהם מותרים לאנשי הסגל והסטודנטים של המרכז הבינתחומי בלבד למטרת לימוד ומחקר בלבד ולא לשימוש מסחרי.
 שימוש במאגרים שלא למטרה לשמם ניתנו, תוך הפרת הסכמים בין המרכז הבינתחומי והמוציאים לאור/הפרת זכויות יוצרים אחרת, יהוו עילה להעמדה לדין משמעתי ו/או לנקיטת כל האמצעים החוקיים העומדים לרשות המרכז הבינתחומי.

מעבדות המחשבים

במעבדות המחשבים כ-220 מחשבים. מעבדות אלה פתוחות לשירות הסטודנטים לצורך הכנת עבודת, למידת תוכנות מחשב שונות והדפסת תרגילים. ניתן להשתמש בשירותי הדפסה במעבדה, כפי שיפורט בסעיף נהלי הדפסה. לכל סטודנט במרכז ניתן שירות דואר אלקטרוני. עזרה בקריאת הדואר ניתן לקבל מהחונך.

שעות פתיחת המעבדות:

ימים א' - ה' 8:00-20:00

יום ו' 8:00-14:00

בערבי חג ובחופשים תפורסם הודעה נפרדת על שינויים בשעות פתיחת המעבדות.

תקנון השימוש במחשבי המרכז הבינתחומי

במעבדה מצוי חונך אשר מסייע בפתרון בעיות הקשורות לתפעול המערכת ועזרה בסיסית בתכנות השונות ויש להישמע להוראותיו.

- ☐ אין להכניס אוכל ושתייה מכל סוג שהוא למעבדות המחשבים.
- ☐ יש לכבות טלפונים סלולרים בכניסה למעבדות.
- ☐ יש לשמור על שקט במעבדות המחשבים.
- ☐ אין להיעזר בחונך המעבדה לשם פתרון עבודות. סטודנט שאינו יודע כיצד להשתמש בתכנה כלשהי מוזמן לשאול ספר עזר בספריה או לפנות למתרגל בשעות הקבלה.
- ☐ יש להקפיד לשאת את שם המשתמש ואת סיסמת הדואר האלקטרוני לשם שימוש יעיל ונוח יותר.
- ☐ יש לשמור על הניקיון במעבדה.
- ☐ אין לשנות את אתר המרכז או לבנות דפי פרסום מכל סוג שהוא.
- ☐ אין להתקין, לשנות ולהוריד כל תכנה וכל חמרה שהיא הנמצאת במחשבי המרכז.

מחשבים באולמות ההרצאות

ניתן להשתמש במחשבים אלה רק באישור ובפיקוח מרצה, חונך ממחלקת המחשוב, או איש תחזוקה.

תחנות מידע ציבוריות

המחשבים אשר במעבדות ובספריה מאפשרים עבודה מקומית וגישה לאינטרנט.

מחשבים בספריה

בספריה קיימים 140 מחשבים לשימוש הסטודנטים. מחשבים אלה הם לשם שימוש במאגרי המידע המסופקים בספריה בלבד, בנוסף המחשבים מקושרים למדפסת המאפשרת הדפסת המידע הרלוונטי. אין להשתמש במחשבים אלה לצרכים אחרים. במידה ונתקלים בבעיה יש לפנות לאחת הספרניות בדלפק לשם קבלת עזרה. ראוי לציין, כי בחלק ממאגרי המידע ניתן להשתמש רק בעזרת ובפיקוח ספרנית.

רשת אלחוטית

בקמפוס פועלת רשת אלחוטית, המאפשרת חיבור למשאבי רשת ולאינטרנט. חיבור זה מתבצע באמצעות מחשבים אישיים ניידים, מכשירי PDA ומכשירים סלולאריים שבהן מותקנים כרטיסי רשת אלחוטיים. השימוש ברשת זו מחייב אישור המשתמש על קריאת כתב התחייבות בכל התחברות. ניתן לקבל תמיכה במקרה של תקלה או בעיה, במערכת ה-Helpdesk. השימוש ברשת זו בכפוף לנהלים אשר המשתמש חותם בכתב ההתחייבות בעת ההרשמות.

נהלי הדפסה

ניתן להדפיס במעבדות ובספריה בלבד. ההדפסה נעשית באמצעות כרטיס סטודנט אותו ניתן למלא / בכרטיס אשראי / בכרטיס צילום/הדפסה זמני אותו ניתן לרכוש בספריה בחדר הצילום. אין לגעת במדפסת בשום אופן. בעת בעיה נא לפנות לחונך. דפים לשם הדפסה מסופקים במקום ואין צורך להזין אותם למדפסת. כמו כן אין להדפיס על שקפים, אלא באישור ובפיקוח חונך במעבדה. לידיעתכם, רוב המדפסות במרכז מדפיסות בשחור-לבן, הדפסה חד צדדית למעט מכוונות/מדפסות בעלות יכולות הדפסה דו צדדית. הדפסה בצבע עומדת לרשות הסטודנטים בספריה בלבד.

מעבדת תואר שני

בנוסף למעבדות המחשב הכלליות של הבינתחומי עומדת לרשות תלמידי תכנית ה-M.Sc. גם מעבדת תואר שני בבניין אפי ארזי. מעבדה זו מיועדת לתלמידי ה-M.Sc. בלבד. הכניסה למעבדה זו היא באמצעות כרטיס הסטודנט.

במעבדה זו יקבלו הסטודנטים שעושים עבודת גמר פינת עבודה אישית, בה יוכלו לעבוד באופן שוטף וקבוע על עבודת הגמר שלהם, בסביבה חדשנית, מאובזרת ונעימה.

הדיקן לענייני סטודנטים

הדיקן לענייני סטודנטים עוסק במגוון של בעיות כלליות ואישיות בהן עלולים הסטודנטים להיתקל, ופועל, ככל הניתן, לפתרון. הדיקן לענייני סטודנטים מופקד על הנושאים הבאים:

1. משמש כנציב קבילות סטודנטים ע"פ חוק זכויות הסטודנטים, התשס"ז – 2007.
2. סיוע כלכלי ומלגות על רקע סוציו-אקונומי.
3. טיפול בסטודנטים לקויי למידה, ואוכלוסיות אחרות בעלות צרכים מיוחדים.
4. טיפול מול אגודת הסטודנטים בכל העניינים הלא-אקדמיים, בשיתוף עם סגנית הנשיא לענייני סטודנטים.
5. טיפול בבעיות אישיות של סטודנטים (למעט בעיות אקדמיות, שהן בטיפול דיקן בית הספר הרלוונטי).
6. אישור מועדים מיוחדים לבחינות ועבודות מטעמים אישיים.
7. מתן הכרה אקדמית לפעילות קהילתית של הסטודנטים (בשיתוף פורום דיקנים).
8. שירות פסיכולוגי, ומרכז לשיפור מיומנויות למידה.
9. טיפול כולל במשרתי המילואים ובסטודנטים המשרתים שירות צבאי (ולת"ם וכיוצ"ב).

הדיקן לענייני סטודנטים משמש גם כ"נציב קבילות" עבור סטודנט המעוניין להתלונן בכל עניין הקשור למרכז הבינתחומי.

מספרי הטלפון בדיקאנט הסטודנטים: 09-9527221, 09-9527257.

נציב קבילות הסטודנטים

נוהל זה נועד להבטיח כי לסטודנטים תהיה אפשרות להתלונן במקרים אשר לדעתם נהגו בהם שלא בהתאם לתקנון הלימודים, פגעו בהם ובזכויותיהם או שלא זכו ליחס ראוי מצד הסגל המנהלי או האקדמי במרכז הבינתחומי.

הדיקן לענייני סטודנטים הוא נציג קבילות הסטודנטים במרכז הבינתחומי.

1. כל הסטודנטים במוסד רשאים להגיש תלונה לנציב קבילות הסטודנטים והוא המוסמך לברר תלונות אלה.
2. נציב תלונות הסטודנטים יבדוק ויברר כל תלונה שקיבל וישיב למתלונן.
3. נציב תלונות הסטודנטים רשאי להעביר את המלצותיו לכל גורם מוסמך במרכז הבינתחומי.
4. אחת לשנה, יגיש הנציב דו"ח לנשיא המרכז הבינתחומי, ובו ידווח על פעולותיו לברור התלונות באותה שנה.

המרכז הבינתחומי הרצליה שם לעצמו מטרה להכין את הסטודנטים לשוק העבודה, לסייע להם באיתור והכוונה למציאת הזדמנויות תעסוקתיות והתמחויות הולמות.

המרכז להכוון תעסוקתי מציע לכם:

- מגוון של הצעות עבודה בתחומים מקצועיים שונים, מידע מפולח על מעסיקים פוטנציאליים, מאגרי מידע ממוחשבים (משרדי עורכי דין, חברות מסחריות ועוד). וכל זאת באמצעות אתר האינטרנט של המרכז: www.idc.ac.il/cdc
- הכוונה כללית בתחום העבודה וההתמחות – חברות, משרדי ממשלה, הרצאות בנושאי עבודה, קריירה, התמחות וכד'.
- הכוונה וייעוץ אישיים בתחום התעסוקה.
- הדרכה באמצעות סדנאות, הרצאות וחומר כתוב בתהליכי עזר משלימים בחיפוש עבודה: כתיבת קורות חיים, הכנה לראיונות עבודה, ניסוח מכתבי פניה למעסיקים וכד'.
- הכוונה לספרות מקצועית רלוונטית בנושא התעסוקה.

הודעות מפורטות על פעילויות המרכז להכוון תעסוקתי נמסרות לסטודנטים במהלך שנת הלימודים.

ניתן לפנות לגב' חגית ברגמן האחראית על הסטודנטים למדעי המחשב בהכוון התעסוקתי,

בטלפון: 09-9527288 ובפקס: 09-9602773

דואר אלקטרוני של המרכז להכוון תעסוקתי: career@idc.ac.il

שירות ייעוץ פסיכולוגי

- מטרת השירות היא לפעול לרווחת הסטודנטים בתחומים לימודיים ופסיכולוגיים. במסגרת השירות יוכלו סטודנטים המעוניינים בכך להתייעץ עם איש מקצוע אודות לבטים, חששות ומצוקות בתחום האישי או הלימודי כמו למשל: מצבי קונפליקט ומשבר, קשיים חברתיים, קשיי ריכוז, חרדות לפני ובמהלך בחינה וכד'.
השירות מאפשר קבלת ייעוץ ו/או טיפול פסיכולוגי במסגרת פגישות אישיות קבועות עם פסיכולוגיות קליניות בעלות ניסיון רב בטיפול בסטודנטים, וכוך בתשלום של 100 ₪ לפגישה. סטודנטים שנמצאו זכאים על ידי דיקנט הסטודנטים לקבלת מלגה (על בסיס סוציו-אקונומי) – ישלמו מחיר סמלי. **פגישה ראשונית בשירות אינה כרוכה בתשלום.**
- במהלך השנה מתקיימות סדנאות וקבוצות טיפוליות ייעודיות, להתמודדות עם בעיות ממוקדות כגון: חרדת בחינות, קשיים ביחסים בינאישיים. עלות השתתפות בסדנה סמסטריאלית – 50 ₪ לפגישה.
- סטודנטים המעוניינים להיעזר בשירות מוזמנים לתאם פגישה אישית באמצעות מזכירת השירות הפסיכולוגי, גב' סיגלית שטרן בטלפון: 09 9602872.
- הפנייה לשירות ותהליך הייעוץ יישמרו בסודיות מלאה ולא יועברו לכל גורם בבינתחומי הרצליה או מחוצה לו, אלא אם לפונה בקשות אקדמיות לגבי לימודיו, או על סמך הרשאה בכתב חתומה על ידי הפונה.

ליקוי למידה

סטודנט המבקש התאמות בתנאי הבחינות בגין ליקוי למידה (כמו דיסלקסיה, דיסגרפיה) מוזמן לפנות לדיקנט הסטודנטים מיד עם תחילת הלימודים.

סטודנטים המעוניינים להיות מוכרים כלקוי למידה ולקבל תנאים מותאמים בבחינות, **מחויבים** לעבור אבחון באמצעות מת"ל – מערכת תפקודי למידה (פירוט בהמשך). זאת, **גם אם אובחנו בעבר ובידיהם אבחונים קודמים**. אי חיוב באבחון מת"ל יישקל אך ורק במקרים החריגים.

במידה וימצא שהסטודנט זכאי לקבלת תנאים מותאמים בבחינות הוא יצויד באישור מתאים מדיקנט הסטודנטים.

שימו לב! קבלת תנאים מותאמים מותנית בכך שיוכח באבחון שליקוי הלמידה או הפרעות הקשב והריכוז פוגעים במידה ניכרת בתפקודי הלמידה הבסיסיים של הסטודנט (קריאה, כתיבה, מתימטיקה וקשב וריכוז).

ניתן להגיש אבחונים במהלך הסמסטר הראשון עד חמישה שבועות לפני תום הסמסטר.

את האבחונים יש להגיש או במשרד השירות הפסיכולוגי לידי גב' סיגלית שטרן (09-9602872) או בדיקאנט הסטודנטים, לידי גב' שיר פאר (טלפון 09 9527221).

ארגון הבוגרים

בוגרי המחזור הראשון של המרכז הבינתחומי הרצליה, בשיתוף עם הנהלת המרכז, הקימו את ארגון הבוגרים הפועל במתכונת דומה לזו הקיימת באוניברסיטאות מובילות בעולם. הארגון מונה כיום כ- 11,000 בוגרים המהווים חלק פעיל מעולם המשפט, הממשל, הכלכלה, העסקים, ההיי-טק והתקשורת בארץ ובעולם. ארגון הבוגרים של המרכז הבינתחומי הרצליה מקדם קמפיין ייחודי ראשון מסוגו בישראל, בדומה למוסדות אקדמיים מובילים בעולם - קמפיין "מקום בלב". במסגרת הקמפיין, מסייעים בוגרי המרכז הבינתחומי במימון מלגות לימודים לסטודנטים מעוטי יכולת כלכלית המבקשים ללמוד בבינתחומי וליהנות מהשכלה גבוהה במוסד האקדמי המוביל בישראל. הפרויקטים אשר משתתפים בקמפיין: מלגות לסטודנטים מעוטי יכולת כלכלית, מלגות למען נוער אתיופי מצטיין, מלגות "קרן אור" לצעירים בעלי פוטנציאל לימודי מעיירות פיתוח, המרכז לטיפול כישורי למידה.

בין מטרות ארגון הבוגרים:

- * הקמת רשת קשרים מתמשכת בין הבוגרים על מנת לסייע להם במהלך עתידם המקצועי בארץ ובחו"ל
- * חיזוק הקשר בתוך קהילת בוגרי המרכז הבינתחומי, לרבות הקשר בין הבוגרים לבין המרכז
- * טיפוח תדמית המרכז בקרב הציבור בארץ ובעולם
- * יצירת גוף תומך ומסייע המעניק לבוגרים שירותים ופעילויות רלוונטיים
- * טיפוח ועידוד עזרה הדדית, מיזמים ושיתופי פעולה בין הבוגרים
- * שילוב הבוגרים בפרויקטים למען הקהילה

ארגון הבוגרים מציע לבוגרים מגוון פעילויות, בהן:

- * ארגון כנסים מקצועיים וימי עיון בתחומי המשפט, הניהול, המחשוב
- * ארגון אירועים חברתיים
- * ארגון קורסים והשתלמויות
- * הקמת וניהול מועדוני עסקים במסגרתם נפגשים הבוגרים עם דמויות מובילות במשק הישראלי
- * סיוע למרכז הבינתחומי, טיפוח תדמיתו וגיוס תרומות עבורו
- * יצירת קשרים עם ארגוני בוגרים בארץ ובחו"ל

למידע נוסף אודות פעילות ארגון הבוגרים:

עו"ד עדי אולמרט, מנהלת ארגון הבוגרים

alumni@idc.ac.il ; 09-9527249

רינת אדיר 09-9602815 ; radir@idc.ac.il

אתר הבוגרים : www.idc.ac.il/alumni



אגודת הסטודנטים

אגודת הסטודנטים הינה הגוף המייצג של הסטודנטים במרכז הבינתחומי הרצליה. האגודה הינה גוף א-מפלגתי אשר נציגיה נבחרים בכל שנה בבחירות חשאיות, על פי מסלולי הלימוד. יושב ראש האגודה וסגנו נבחרים על ידי כלל הסטודנטים בקמפוס, בבחירות אישיות וחשאיות. האגודה הינה עמותה רשומה אשר תקציבה מגיע מתשלום דמי החבר השנתיים של הסטודנטים.

הצטרפות לאגודת הסטודנטים מקנה לסטודנט שורה ארוכה של הטבות ושירותים ייחודיים, בהם פועלת האגודה.

חזון האגודה הינו לשפר את מעמד הסטודנט במרכז הבינתחומי בפרט ובקשת הארצית בכלל.

האגודה פועלת לרווחת הסטודנטים בחמישה תחומים עיקריים:

אקדמיה: האגודה פועלת בשיתוף הגורמים הרלוונטיים במרכז הבינתחומי, לטיפול שוטף בעניינים אקדמיים ופיתוח ושיפור מתמיד בתחום. קיום קשר מתמיד עם הסגל האקדמי לשיפור חווית הלמידה.

האגודה מפעילה קורסי עזר והעשרה, ספריית השאלה לסטודנטים, אתר אקדמי ועוד.

רווחה: מטרת האגודה היא לתת שירות לסטודנט ולשפר את תנאיו בכל התחומים הקשורים ישירות ללימודים או נלווים להם כדוגמת פיקוח על מחירי הקפוטריה, גיוס מלגות, תיאום הנחות בארנונה, סיוע במציאת עבודה, קידום התחבורה הציבורית, קיום הסעות מוזלות בשאטל שמפעילה האגודה וחיפוש מתמיד אחר הנחות והטבות לסטודנטים. במשרדי האגודה תוכלו ליהנות משירותים משרדיים בהנחה, כגון: כריכה, פקס, סריקה ועוד.

תרבות: האגודה תורמת לגיוון ולהעשרה תרבותית בחיי קמפוס המרכז באמצעות: ארגון אירועים חברתיים כמו מסיבות, ירידים, נופשים מרוכזים ומוזלים לסטודנטים וחבריהם, מועדון טיולים, אירועי ספורט שונים, מכירת כרטיסים מוזלים למופעים, הצגות ואירועים, הפעלת מרכז חוגים והעשרה וכמובן – נופש שנתי באילת והפקת יום הסטודנט.

האגודה מוציאה לאור את פיוז'ן - מגזין הבינתחומי למדעי הדשא. המגזין נוסד על ידי המחזור הראשון של בית הספר סמי עופר לתקשורת לפני שלוש שנים, הוא מופק על ידי סטודנטים בלבד ולמען הסטודנטים של המרכז הבינתחומי. המגזין מורכב ממדורים קבועים העוסקים בתחומי עניין שונים בהם אופנה, בידור, לייף-סטייל, סאטירה ועוד. בנוסף, ישנו מדור חדשות המביא מעט מהמתרחש

בקמפוס וכן כתבות צבע, כתבות תחקיר וראיונות עם אנשים שונים בתחומים שונים הנוגעים ללימודים במרכז הבינתחומי ולמתרחש בקמפוס. כמו-כן למגזין יש מהדורה באנגלית עבור הסטודנטים מבית ספר הבינלאומי.

מעורבות חברתית: בין מטרותיה הבולטות של האגודה - סיוע ותרומה לחברה ולקהילה באמצעות ייזום, ארגון וסיוע לפעילויות התנדבותיות ולארגונים שונים, כגון: חיבור הסטודנטים לפרויקטים חברתיים וקהילתיים בעיר הרצליה וכן קידום וסיוע יוזמות סטודנטים בתחום החברתי, תרומות דם, איסוף מזון, בגדים וציוד לנזקקים, פעילות "ירוקה" בקמפוס באמצעות מיחזור והעלאת המודעות בנושא איכות הסביבה.

תחום קשרי החוץ והחיבור לבית"ס הבינלאומי ע"ש רפאל רקנאטי: האגודה יוזמת מספר משלחות לחו"ל, בין היתר, "עדני העבר יסודות עתידנו" – מסע החיים לפולין, משלחות במסגרת האיחוד האירופי ועוד. האגודה פועלת לחיזוק הקשר בין הסטודנטים מחו"ל הלומדים בבית הספר הבינלאומי לבין הסטודנטים הישראליים. לאגודה יש וועדה לענייני הבית ספר הבינלאומי הדואגת לרווחת הסטודנטים. תחום האינטגרציה בין בתי הספר הוא גדול מאד ואירועים משותפים מתקיימים על דרך קבע.

מילואים: האגודה מסייעת לחיילי המילואים בפתרון אקדמיות מול המרכז, מתן כרטיסי צילום ושיעורי עזר.

אגודת הסטודנטים מהווה בית לסטודנטים ואוון קשבת בכל עניין.
אגודת הסטודנטים מסייעת ליוזמות שונות של סטודנטים בהן: "עתיד משותף", הקמת מועדון Model United Nation, להקת המחול, מועדון הפיזיקה, מועדון השפות ועוד עשרות יוזמות נוספות שיצאו לפועל בסיועה של האגודה.

באתר האינטרנט של האגודה תוכלו למצוא מידע רב לגבי מטרות ותפקידי האגודה, הטבות ושירותים לסטודנט ומידע על זכויותיו. בנוסף, ניתן לשתף חומר אקדמי בין הסטודנטים במסלול, הודעות על אירועי האגודה, מידע על קורסי עזר ופעילויות העשרה, תרבות, חברה ועוד.
פרטים נוספים על אגודת הסטודנטים ניתן לקבל באמצעות:

טלפונים: 09-9527289, 09-9568398

אי מייל: aguda.office@idc.ac.il

אתר: www.myidc.org.il

לאגודה דף פעיל בפייסבוק: <http://www.facebook.com/idc.aguda>

אגודת הסטודנטים - לב העשייה במרכז.

היחידה לספורט במרכז הבינתחומי הרצליה

1. כללי

פעילות הספורט במרכז הבינתחומי מנוהלת ומאורגנת על ידי היחידה לספורט. היחידה מפעילה את נבחרות הספורט הייצוגיות של המרכז, מפעלי ספורט שונים, ומספר חוגים לרווחת הסטודנטים.

2. מפעלי ספורט במרכז

- אליפות כדור-סל וקט-רגל בתאום עם אגודת הסטודנטים.
- אליפות שח-מט על גביע פרופ' אוריאל רייכמן, נשיא המרכז הבינתחומי הרצליה
- יום ספורט סטודנטיאלי במסגרת יום הסטודנט
- ערב הוקרה לספורטאי המרכז הבינתחומי הרצליה

3. מפעלי ספורט חיצוניים

- אליפות א.ס.א. לחובבים (בחודשים נובמבר, דצמבר וינואר)
- משחקי החורף של א.ס.א. באילת (בחודשים פברואר-מרץ)
- משחקי א.ס.א. (בחודש מאי)
- תחרויות במקצועות אישיים במהלך השנה בג'ודו, שייט, חתירה, נווט, אקוורון ומרוצי שדה.
- אליפות המכללות בכדורסל גברים לאורך כל השנה.

4. פעילות נבחרות הספורט הייצוגיות

שחיה	תחרות פעם בשנה, במסגרת אליפות א.ס.א. הבינלאומית. אימון פעם בשבוע ביום א' בשעה 12:00.
כדור מים	טורניר פעם בשנה במסגרת אליפות א.ס.א.
קט-רגל בנים	שלושה טורנירים במסגרת משחקי החורף של א.ס.א., קט-רגל חופים ומשחקי א.ס.א. אימון פעם בשבוע ביום ב' בשעות הערב.
קט-רגל בנות	שלושה טורנירים במסגרת משחקי החורף של א.ס.א., קט-רגל חופים ומשחקי א.ס.א. אימון פעם בשבוע בשעות הערב.
כדור-סל בנים	השתתפות בליגת המכללות בכדורסל שנמשכת לאורך כל השנה. אימון או משחק פעם בשבוע בימי חמישי בשעה 19:00.
כדור-סל נשים	שלושה טורנירים במסגרת משחקי החורף של א.ס.א. לחובבים, סטריט - בול ואליפות א.ס.א.
כדורעף	ארבע טורנירים משחקי החורף א.ס.א. בינלאומית, כדורעף חופים במסגרת אליפות א.ס.א., כדורעף חופים האליפות בהרצליה וכדורעף אולמות במסגרת אליפות א.ס.א.
שח-מט	שתי תחרויות, אליפות פנימית של המרכז הבינתחומי הרצליה, אליפות במסגרת א.ס.א. הבינלאומית.

שתי תחרויות ; מרוץ עמיצור שפירא ואלופות במסגרת א.ס.א.	אתלטיקה
במסגרת אליפות א.ס.א ותחרויות ביניים במסגרת איגוד הניווט.	ניווט
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א.	שיט
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א.	חתירה
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א.	חתירה בקייקים
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א.	גלישות רוח
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א המאורגנת ע"י איגוד הג'ודו.	ג'ודו
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א.	טקוודו
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א בינלאומית.	קרטה
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א.	ירי
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א.	באולינג
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א בינלאומית	רכיבה על אופניים
שני טורנירים במסגרת משחקי א.ס.א הבינלאומית באילת ומשחקי א.ס.א.	טניס
אליפות אחת במסגרת אליפות א.ס.א הבינלאומית	טניס שולחן
אליפות אחת במסגרת א.ס.א הבינלאומית.	סקווש
אליפות א.ס.א פעם בשנה	אקוואטלון
אליפות פעם בשנה	שחיה במים
	פתוחים
פעם בשנה במסגרת אליפות א.ס.א	תריאטלון

5. חוגי ספורט

נשים – גברים. אימון פעם בשבוע יום א' בשעה 12:00	שחיה
גברים - אימון פעם בשבוע יום ב' בשעות הערב	קט – רגל
נשים - אימון פעם בשבוע בשעות הערב	
נשים - גברים. אימון פעם בשבוע בימי חמישי בשעה 19:00	כדור-סל
נשים - גברים	שח-מט
נשים - גברים	ניווט

- השתתפות בחוג ספורט מזכה ב-2 ש"ס, וזאת בתנאי שהסטודנט השלים שתי שנות פעילות מלאה בחוג ועמד בדרישות החוג, לפי דיווח המאמן. ניתן להשתתף ביותר מחוג ספורט אחד על בסיס מקום פנוי, אך לא ניתן לצבור יותר מ 2 ש"ס בכל התואר על פעילות זאת. כמו כן אין כפל נקודות במקרה והסטודנט לוקח על עצמו פעילות חברתית המזכה אותו בנקודות זכות.

- סטודנט שהודיע בכתב על פציעה חייב להיות נוכח באימון. סטודנט שלא השלים את הקורס כתוצאה מפציעה ו/או כל סיבה מוצדקת להיעדרות יוכל להשלים את החוג בשנה שלאחר מכן בתאום עם המאמן או עם מנהל מדור הספורט.

- הציון בחוג (כפי שיירשם בגיליון הציונים) יהיה "השלים" או "לא השלים". המצטיינים בחוגי ספורט והמתאימים יוזמנו להצטרף לנבחרות הספורט הייצוגיות של המרכז הבינתחומי.
- ספורטאי מצטיין יזכה ב- 2 ש"ס בתנאי שישתתף בנבחרת ייצוגית במהלך שתי שנות פעילות.

6. רישום וקבלה

סטודנטים המעוניינים להשתתף בחוגי הספורט השונים מתבקשים להגיש את מועמדותם במינהל הסטודנטים או ביחידה לספורט, בהתאם לפרסומים טרם פתיחת שנת הלימודים. **לא יתאפשר רישום לחוגי הספורט דרך אתר הרישום לקורסים.** סטודנט רשאי להירשם ליותר מחוג אחד בכל מהלך התואר. מספר המקומות בחוגים מוגבל, ופתיחתם מותנית במספר משתתפים מינימלי. הקבלה לחוג מותנית במעבר מבחן מעשי על ידי מאמן החוג. מועדי ומיקום המבחנים יפורסמו בנפרד.

7. ביטוח

סטודנט שהתקבל לחוג ספורט חייב להמציא אישור על בדיקות רפואיות המעידות על כשירות לפעילות ספורט מרופא מומחה או ממכון מורשה לרפואה ספורטיבית מורשה. סטודנט שימציא אישור על כשירות רפואית יבוטח על ידי היחידה לספורט.



חוק זכויות הסטודנט, התשס"ז-2007*

פרק א': פרשנות

הגדרות 1. בחוק זה –

"אגודת סטודנטים" – גוף הנבחר על ידי סטודנטים בהתאם להוראות פרק ד';

"המועצה להשכלה גבוהה" – המועצה להשכלה גבוהה כמשמעותה בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958¹ (להלן – חוק המועצה להשכלה גבוהה);

"מוסד" – מוסד שהוא אחד מאלה:

- (1) מוסד שהוכר לפי סעיף 9 לחוק המועצה להשכלה גבוהה;
 - (2) מוסד שקיבל תעודת היתר או אישור לפי סעיף 21א לחוק המועצה להשכלה גבוהה;
 - (3) מוסד שהתואר שהוא מעניק הוכר לפי סעיף 28א לחוק המועצה להשכלה גבוהה;
 - (4) מוסד שקיבל רישיון לפי סעיפים 25 ו-25ד לחוק המועצה להשכלה גבוהה או רישיון זמני לפי סעיף 25ט לחוק המועצה להשכלה גבוהה;
 - (5) מוסד להכשרת הנדסאים וטכנאים שבפיקוח משרד התעשייה המסחר והתעסוקה;
 - (6) מוסד להכשרת עובדי הוראה בישראל;
 - (7) מכינה קדם אקדמית במסגרת המוסדות המנויים בפסקאות (1) עד (6);
- "מועמד" – מועמד לקבלה ללימודים במוסד;
- "סטודנט" – תלמיד הלומד במוסד;

* התקבל בכנסת ביום י"ב בסיון התשס"ז (29 במאי 2007); הצעת החוק ודברי הסבר פורסמו בהצעות חוק – הכנסת 145, מיום ב' בניסן התשס"ז (21 במרס 2007), עמ' 148.
¹ ס"ח התשי"ח, עמ' 191.

"רישום ללימודים" – בקשה של מועמד להתקבל ללימודים במוסד ;

"השר" – שר החינוך.

פרק ב': עקרונות יסוד

- מטרה 2. מטרתו של חוק זה לקבוע עקרונות לזכויות האזרח הישראלי ותושב ישראל לנגישות להשכלה גבוהה, ועקרונות לזכויות הסטודנט, מתוך הכרה במחויבות החברה בישראל לזכויות אלה ולשוויון הזדמנויות בהשכלה גבוהה.
- הזכות להשכלה גבוהה 3. לכל אזרח ישראלי או תושב ישראל הזכות לשוויון הזדמנויות בקבלה ללימודים במוסד לצורך רכישת השכלה גבוהה והשכלה על תיכונית, בכפוף להוראות חוק זה.
- איסור הפליה 4. (א) מוסד לא יפלה מועמדים או סטודנטים מטעמים עדתיים או מטעמי ארץ המוצא שלהם או של הוריהם, רקעם החברתי-כלכלי או מטעמים של דת, לאום, מין או מקום מגורים, בכל אחד מאלה :
- (1) רישום ללימודים וקבלה למוסד ;
- (2) קבלה לתחומי לימוד ;
- (3) קבלה למסלולי לימוד מיוחדים.
- (ב) לא יראו הפליה לפי סעיף קטן (א) בקיומם של מוסדות נפרדים או של מסלולי לימוד נפרדים לגברים ולנשים מטעמי דת, של מסלולי לימוד נפרדים לצורך קידום קבוצות אוכלוסייה מסוימות ושל תנאי קבלה מקלים לפי סעיף 9(ב).
- (ג) טופסי הרישום ללימודים לא יכללו דרישת חובה לספק מידע אודות ארץ המוצא של המועמד או של הוריו, דת או לאום ; אין בהוראת סעיף קטן זה כדי למנוע בקשה לקבל מידע כאמור, בטופס נפרד, בהסכמת המועמד, וכן לענין קבלה למסלולי לימוד נפרדים לגברים ולנשים מטעמי דת או למסלולי לימוד נפרדים לצורך קידום קבוצות אוכלוסייה מסוימות או לענין תנאי קבלה מקלים לפי סעיף 9(ב).
- חופש הביטוי של סטודנטים 5. בלי לגרוע מכל זכות המוקנית לפי כל דין, לכל סטודנט החופש להביע את דעותיו, עמדותיו והשקפותיו לגבי תוכנו של חומר הלימוד והערכים המובעים בו ; אין בהוראת סעיף זה כדי להגביל את סמכותו של מוסד להסדיר את אופן הבעת הדעות, העמדות או ההשקפות לצורך שמירה על מהלך הלימודים התקין.

6. חופש ההתארגנות של סטודנטים
לכל סטודנט החופש להתארגן ולהפגין בכל תחום ונושא, לרבות בנושאים הנוגעים לסטודנטים ולזכויותיהם, לפי הכללים הקבועים בענין זה בתקנון המוסד.
7. מימוש זכויות
מוסד לא ימנע ממועמד או מסטודנט לממש את זכויותיו לפי פרקים ב' עד ה'.
8. פרסום הוראות החוק
(א) מוסד יפרסם את הוראותיו של חוק זה, בתחילת כל שנת לימודים, באתר האינטרנט של המוסד, אם קיים כזה, בשנתון ובידיעון של המוסד ועל לוח המודעות במקום מרכזי בתחומי המוסד.
(ב) ראש מוסד יביא לידיעת כל חברי הסגל האקדמי והמינהלי של המוסד, בכתב, בתחילת כל שנת לימודים, את עיקריו של חוק זה.
- פרק ג': רישום ללימודים, קבלה למוסדות והוראות לענין לימודים**
9. תנאי קבלה
(א) לא תהיה הפליה בין מועמדים בתנאי הקבלה למוסד, והם יהיו לפי אמות מידה שיקבע המוסד לתחומי הלימוד ולמסלולי הלימוד השונים; אין בהוראת סעיף זה כדי לפגוע בהוראות לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה.
(ב) על אף האמור בסעיף קטן (א), רשאי מוסד להקל את תנאי הקבלה לשם קידום הנגישות של מועמדים מקבוצות אוכלוסייה מסוימות, לרבות מטעמים של רקע חברתי-כלכלי.
10. דמי רישום
הרישום ללימודים יהיה תמורת דמי רישום אחידים שלא יעלו על 350 שקלים חדשים; הסכום האמור בסעיף זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה במועדים שיקבע השר בתקנות, ויפורסם על ידי המוסדות.
11. מסירת מידע על ידי מועמד
(א) מועמד ימציא למוסד, לפי דרישת המוסד, כל מסמך וכל נתון אחר הדרוש לשם הליך הרישום ללימודים והקבלה למוסד, בכפוף להוראות סעיף 4(ג).
(ב) מוסד לא יעשה כל שימוש במסמכים ובנתונים האמורים בסעיף קטן (א), מלבד השימוש הנדרש בתהליך קבלתו של המועמד למוסד או שימוש אחר שהמועמד נתן לו את הסכמתו.
12. זכות בחירה של תחום לימודים
מועמד רשאי לבחור את תחום הלימודים שאליו יירשם על פי נטיותיו האישיות ותחומי הענין שלו, בלי שיושמו בפניו סייגים ותנאי קבלה בניגוד להוראות חוק זה.
13. תעודת סטודנט
מוסד או אגודת סטודנטים מטעמו לענין זה, ינפיקו לכל סטודנט הלומד במוסד תעודת סטודנט, שתשמש לזיהוי הסטודנט לצורך מימוש זכויותיו לפי חוק זה (בחוק זה – תעודת סטודנט).

- מלגות 14. מלגות המוענקות על ידי מוסד יחולקו לפי אמות מידה שיובאו לידיעת כלל הסטודנטים במוסד והמועמדים לאותו מוסד; בהענקת מלגות תינתן עדיפות לחלוקת מלגות סיוע על בסיס חברתי-כלכלי והישגים אקדמיים ולחלוקת מלגות הצטיינות; אין בהוראות סעיף זה כדי למנוע חלוקת מלגות לפי אמות מידה אחרות.
- בחינות ועבודות 15. (א) מוסד יפרסם את מועדיה של כל בחינה מסכמת בקורסים השונים (בסעיף זה – בחינה) בסמוך למועד הרישום לקורסים; כל שינוי במועד בחינה יובא לידיעת הסטודנטים.
- (ב) סטודנט לתואר ראשון זכאי להיבחן בכל בחינה, לרבות בחינות בקורסי יסוד, בשנה שבה נלמד הקורס, בשני מועדים שקבע המוסד, ללא קשר לרמת הישגיו בבחינות הקודמות באותם תנאים וללא פגיעה בזכויותיו של הסטודנט, וזאת בהתאם לנוהלי המוסד, לרבות לענין אופן הרישום לבחינה והציון הקובע.
- (ג) מוסד יאפשר לסטודנט לעיין בכל מחברת בחינה שנבחן בה ובכל עבודה מסכמת בקורס שהגיש לאחר בדיקתן ופרסום הציונים שלהן, וכן רשאי הוא לקבל העתק מהן, בתמורה לעלות העותק.
- (ד) סטודנט זכאי לערער על ציון של בחינה או עבודה, כאמור בסעיף קטן (ג), ובלבד שעיין בבחינה או בעבודה טרם הגשת הערעור.
- זכות להשעיית הלימודים 16. סטודנט זכאי להשעות את לימודיו לתואר הראשון לתקופה שלא תעלה על שתי שנות לימודים, בלי שתקופה זו תימנה לו במנין שנות לימודיו לתואר; אופן הודעת הסטודנט על השעיית הלימודים יהיה בהתאם לנוהלי המוסד לענין זה.
- כללי התנהגות ותקנון משמעת 17. מוסד יקבע ויפרסם, בכפוף להוראות חוק זה, כללי התנהגות המתייחסים להתנהגות מועמדים וסטודנטים בקשר עם לימודיהם במוסד, לרבות בזמן הלימודים ובתחומי המוסד, ובכלל זה במעונות הסטודנטים, ובהם תקנון משמעת והעונשים הצפויים בשל הפרת הכללים הקבועים בו (בפרק זה – עבירות משמעת).
- ועדת משמעת וועדת ערעורים 18. מוסד יקים ועדת משמעת וועדת ערעורים, לדיון בעבירות משמעת, ויפרסם את הרכבן; ועדת הערעורים תורכב מנציגי סגל ההוראה ומנציגי אגודת הסטודנטים באותו מוסד, ואם אין במוסד אגודת סטודנטים – מנציגי הסטודנטים.
- הליכים משמעתיים, זכות טיעון וזכות ערעור 19. (א) ועדת משמעת או ועדת ערעורים לא תתכנס ללא השתתפות הסטודנט שענינו נדון בפניהן, אלא אם כן ויתר על כך מראש או הוזמן לדיון בענינו ולא הופיע ללא הצדק סביר.

(ב) לא יורשע מועמד או סטודנט בעבירת משמעת אלא לאחר שניתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו, בהתאם לנוהלי המוסד, ולא יורחק מהלימודים אלא אם כן ניתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו בפני ועדת משמעת וזכות לערער על החלטתה בפני ועדת ערעורים.

פרק ד': אגודת הסטודנטים במוסד

20. בחירות לאגודת הסטודנטים
מוסד יאפשר לקיים בחירות לאגודת הסטודנטים במוסד במועד שייקבע, בתיאום עם הנהלת המוסד.
21. תקנון אגודת הסטודנטים
אגודת הסטודנטים תפעל לפי תקנון אגודת הסטודנטים שיפורסם לכלל הסטודנטים במוסד, ויעמוד לעיון במשרדי אגודת הסטודנטים.

פרק ה': נציב קבילות סטודנטים

22. נציב קבילות סטודנטים
בכל מוסד יהיה נציב קבילות סטודנטים; כל מועמד וכל סטודנט במוסד רשאי להגיש תלונה לנציב קבילות הסטודנטים או לגוף אחר במוסד המוסמך לברר תלונות (בסעיף זה – הנציב), אם סבר שנפגעו זכויותיו לפי חוק זה, לרבות במסגרת הליך משמעת לפי פרק ד', או שלא זכה ליחס ראוי מצד הסגל האקדמי או המינהלי במוסד; הנציב יבדוק ויברר כל תלונה שקיבל וישיב למתלונן, ורשאי הוא להעביר את המלצותיו בענין התלונה לכל גורם מוסמך במוסד, כן ידווח הנציב לראש המוסד, מדי שנה, על פעולותיו לברור התלונות באותה שנה.

פרק ו': הוראות שונות

23. שמירת דינים
אין בהוראות חוק זה כדי לגרוע מהוראות כל דין, לרבות הוראות חוק שוויון אנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.²
24. ביצוע ותקנות
השר ממונה על ביצוע חוק זה והוא רשאי להתקין תקנות בכל הנוגע לביצועו, ובלבד שתקנות לענין מוסדות שבפיקוח משרד התעשייה המסחר והתעסוקה יותקנו בהסכמת שר התעשייה המסחר והתעסוקה.
25. תיקון חוק המועצה להשכלה גבוהה
בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958,³ בסעיף 25א, בסופו יבוא, "לרבות לענין קבלה לעבודה, דירוג העובד ודרגתו ושכר ותנאי עבודה".
26. תיקון פקודת מס הכנסה
בפקודת מס הכנסה⁴ –

² ס"ח התשנ"ח, עמ' 152.

³ ס"ח התשי"ח, עמ' 191; התשס"ו, עמ' 322.

⁴ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 6, עמ' 120; ס"ח התשס"ז, עמ' 143.

(א) במקום סעיף קטן (א) יבוא :

"(א) בחישוב המס של יחיד תושב ישראל (בסעיף זה – יחיד) תובא בחשבון נקודת זיכוי אחת אם הוא זכאי לקבל תואר אקדמי ראשון ומחצית נקודת זיכוי אם הוא זכאי לקבל תואר אקדמי שני, ממוסד להשכלה גבוהה.";

(ב) בסעיף קטן (ב), במקום "מחצית נקודת זיכוי כאמור בסעיף זה" יבוא "נקודת זיכוי אחת או מחצית נקודת זיכוי כאמור בסעיף זה, לפי הענין,";

(ג) בסעיף קטן (ג), במקום "מחצית נקודת זיכוי" יבוא "נקודת זיכוי אחת", ובמקום "ובעבור" יבוא "ומחצית נקודת זיכוי כאמור בסעיף זה בעבור,";

(ד) (1) בפסקה (1), במקום "מחצית נקודת זיכוי, בחמש שנות מס" יבוא "נקודת זיכוי אחת, בשלוש שנות מס, ומחצית נקודת זיכוי, בשתי שנות מס,";

(2) בפסקה (2), במקום "מחצית נקודת זיכוי כאמור בפסקה (1)" יבוא "נקודת זיכוי אחת,";

(ה) בסעיף קטן (ה), במקום "מחצית נקודת זיכוי כאמור בסעיף זה" יבוא "נקודת זיכוי אחת או מחצית נקודת זיכוי כאמור בסעיף זה, לפי הענין,";

(2) בסעיף 40ה, במקום הסיפה החל במילים "למחצית נקודת זיכוי" יבוא "לבחור אם יובאו בחשבון בחישוב המס שלו נקודת זיכוי אחת או מחצית נקודת זיכוי, לפי הענין, לפי סעיף 40ג או מחצית נקודת זיכוי לפי סעיף 40ד.".

תחילה 27. (א) תחילתו של חוק זה, למעט סעיף 26, ביום י"ח באלול התשס"ז 1) בספטמבר 2007.

(ב) תחילתם של סעיפים 40ג ו-40ה לפקודת מס הכנסה, כנוסחם בסעיף 26 לחוק זה, לגבי יחיד שסיים לימודיו לתואר אקדמי ראשון או לתואר אקדמי שלישי ברפואה, ברפואת שיניים או במסלול לימודים ישיר לתואר שלישי, בשנת המס 2007.

מערך השירותים לסטודנטים בקמפוס

1. **תחנת מידע באינטרנט :** שירות לסטודנטים הניתן באתר האינטרנט של המרכז, באמצעותו ניתן להירשם לקורסים, לצפות במחברות בחינה ולערער, לוותר על ציון חיובי בקורס ולהנפיק מסמכים כגון: אישור לימודים, גיליון ציונים, מערכת שעות, אישור מצב חשבון שכר לימוד, לוח בחינות, מאזן תכנית לימודים לתואר וכו'. באתר המרכז נמצא גם מידע נרחב על המרכז הבינתחומי, הכולל: ידיעון המרכז, ספרייה - השאלה והארכת ספרים, דיקן הסטודנטים, יחידות המנהלה ואגודת הסטודנטים, גישה מקוונת למרכז להכוון תעסוקתי, קבלת הודעות ארגון הבוגרים ועוד. בנוסף נמצאת חוברת המידע לנרשם, ואפשרות תשלום דמי רישום באמצעות כרטיס אשראי למועמדים. המרכז האישי לסטודנט באתר המרכז: www.idc.ac.il
2. **מערכת מידע אקדמית :** אתרי קורסים באינטרנט לתמיכה בלימוד הקורס, תרגילים, מטלות דוגמאות בחינה, הודעות על שינוי שיעורים, השלמת שיעורים, שינוי מיקום השיעורים, ביטול שיעורים ועוד.
3. **רשת אלחוטית :** בקמפוס המרכז הבינתחומי פועלת רשת אלחוטית. הרשת עומדת לשימוש הסטודנטים בכל בבניינים אריסון/לאודר, ארזי/עופר, כלכלה, אלפרן, איבצ'ר, בקפריה ובספריה. הרשת מספקת מגוון שירותים, ובכלל זה גישה לאינטרנט, דוא"ל, מאגרי מידע ומשאבי מחשוב שונים.
4. **דואר אלקטרוני e-mail :** עם תחילת שנת הלימודים הראשונה, מקבל כל סטודנט תיבת דואר אלקטרוני אישית המשרתת אותו במהלך כל שנות לימודיו במרכז – **כל הודעה המופצת לסטודנטים באמצעות e-mail ו/או הודעה המתפרסמת באתרי הקורסים, היא הודעה רשמית ומחייבת של המרכז.** עליכם להתעדכן באופן שוטף על ידי בדיקה של תא הדואר שהונפק לכם ע"י המרכז.
5. **הודעות לסטודנט באמצעות טלפון נייד :** הודעות וציונים יועברו לידיעת הסטודנטים במסרונים לטלפון הנייד. הסטודנטים מתבקשים לעדכן את מנהל הסטודנטים במספרי הטלפון הנייד.
6. **שירותי צילום :** בספריה ובבניינים אריסון-לאודר, ארזי-עופר וכלכלה ממוקמות מכונות צילום לשירות הסטודנטים. מחיר צילום בודד יתפרסם בתחילת שנת הלימודים.
7. **שירותי מדפסות :** במעבדות המחשבים ובספריה ניתן להשתמש במדפסות. מחיר השירות יתפרסם בתחילת שנת הלימודים.
8. **חדר עבודות :** שעות קבלה - א'-ה' 09:00-13:00 ו 14:00-19:00
יום ו' 08:00-12:00

9. טלפון ציבורי : ליד הקפיטריה.
10. שירותי פקסימיליה : ניתן לשלוח פקס לארץ ו/או לחו"ל באמצעות המכשירים הממוקמים בחדר מכונות הצילום בבנין אריסון-לאודר.
11. חנות ספרים : דיונון-אופיס דיפו - בחנות מבחר ספרי לימוד, ספרי קריאה ומכשירי כתיבה. מבצעי ההנחות של הרשת מתקיימים בחנות המרכז, שימו לב לפרסומים.
12. קפיטריה : מגישה ארוחות חמות, כריכים, שתייה חמה וקרה.
13. מכונות אוטומטיות למכירת משקאות קלים וחמים, דברי מתיקה וסיגריות, ברחבי הקמפוס.
14. מכשיר אוטומטי למשיכת מזומנים בקפיטריה.