

תקנון לימודים לסטודנטים/ות בבית ספר דינה רקנאטי לרפואה

**תקנון זה מהווה נספח לתקנוני אוניברסיטת רייכמן
כפי שמופיעים באתר האוניברסיטה**

מועד עדכון: מרץ 2026

***המידע בתקנון פונה לכל המגדרים. מטעמי נוחות נכתב הטקסט בלשון זכר.**

תוכן עניינים	עמוד
1. כללי	3
2. משך הלימודים בתוכנית 4 שנתית ללימודי רפואה	3
3. לימודים במקביל בפקולטה אחרת	3
4. שפת ההוראה	3
5. ציוד אישי נדרש ללימודים	4
6. חיסונים	4
7. מערך שעות הלימוד	4
8. פטורים על בסיס לימודים קודמים	5
9. נוכחות בלימודים הפרה-קליניים והקליניים	5-7
10. זכויות סטודנטיות במהלך הריון ולאחר הלידה	7
11. הגשת מטלות	7-8
12. התייחסות לחסיון רפואי	8
13. חדר דיסקציה	8-9
14. תיעוד ואיסוף נתונים	9
15. ציונים ובחינות - לימודים פרה-קליניים	9
16. נהלי בחינות - התנהגות בשעות מבחן	10-11
17. ערעור על ציון	11-12
18. בחינות מועד ב'	12
19. מועד מיוחד	12-13
20. תנאי מעבר משנה לשנה	13-14
21. כשירות בריאותית	14
22. עברות משמעת	14
23. הפסקת לימודים	15
24. הפסקת לימודים זמנית	15
25. חידוש לימודים	15-16
26. לימודים קליניים	16
27. בחינות ובחנים - לימודים קליניים	16
28. פרויקט אישי	16-17
29. בחינות מקדימות למבחנים הארציים	17-18
30. בחינות גמר ארציות	18
31. זכאות לתואר ד"ר לרפואה M.D.	18
32. הענקת התואר	18
33. הצטיינות בלימודים	18-19

1. כללי

תקנון זה מתייחס לצרכים הייחודיים של בית ספר דינה רקנאטי לרפואה באוניברסיטת רייכמן, והוא נועד להשלים את תקנוני האוניברסיטה המפורסמים באתר האוניברסיטה. בכל הנוגע לתוכנית הלימודים, ביחס לתלמידי רפואה, תגברנה הוראות תקנון זה על הוראות תקנוני האוניברסיטה. בכל מקום שעל פי תקנון זה נדרש "אישור" – על האישור להינתן **בכתב** על ידי הגורם המוסמך.

2. משך הלימודים בתוכנית הארבע שנתית ללימודי רפואה

- 2.1. תוכנית הלימודים בבית ספר דינה רקנאטי לרפואה נמשכת 4 שנים, ומורכבת משנתיים פרה-קליניות ושנתיים קליניות.
- 2.2. על הסטודנט לסיים את כל חובותיו בבית הספר בתוך 6 שנים לכל היותר, אלא אם קיבל אישור מיוחד מוועדת הסטודנטים של בית הספר לרפואה.
- 2.3. על סטודנט להשלים את חובותיו ב**לימודים הפרה-קליניים** בתוך 3 שנים לכל היותר, אלא אם קיבל אישור מיוחד מהוועדה הפרופסיונלית של בית הספר לרפואה.
- 2.4. על סטודנט להשלים את חובותיו ב**לימודים הקליניים**, לרבות עבודת גמר, בתוך 3 שנים לכל היותר אלא אם קיבל אישור מיוחד מהוועדה הפרופסיונלית של בית הספר לרפואה.
- 2.5. התקופות המקסימליות הקבועות בסעיפים לעיל כוללות הפסקות לימודים ביוזמת הסטודנט וחזרה על שנת לימודים.

3. לימודים במקביל בפקולטה אחרת

- 3.1. אין ללמוד תואר נוסף במקביל ללימודי הרפואה אלא באישור מראש של דיקן בית הספר לרפואה.
- 3.2. סטודנטים המבקשים לסיים תואר שלמדו טרם קבלתם ללימודי הרפואה, יוכלו להגיש בקשה למנהל בית הספר לרפואה. בכפוף לאישור דיקן בית הספר לרפואה, יוכלו ללמוד מספר קורסים ובתנאי שלא תהיה פגיעה בנוכחות, במבחנים ובהישגים האקדמיים.

4. שפת ההוראה

- 4.1. שפת ההוראה המובילה בלימודי הרפואה הינה עברית. אולם תכנים רבים, ובכלל זאת כמעט כל ספרי הלימוד ומקורות המידע, כמו גם חלק מההרצאות והתרגולים, יינתנו באנגלית.
- 4.2. רמת פטור באנגלית ובעברית הינן חלק מקבלת הזכאות לתואר ראשון, המהווה תנאי לקבלה ללימודי רפואה. לפיכך, מצופה שהסטודנטים המתקבלים, שהינם בעלי תואר ראשון, ישלטו הן בשפה העברית והן בשפה האנגלית.
- 4.3. אי שליטה מספקת בשפה העברית או האנגלית לא תהווה הצדקה לבקשת הקלות או התחשבות במילוי מטלות, פרט לבחינות סופיות בהן יינתנו תוספות זמן כמקובל על פי המלצת הגורם המוסמך באוניברסיטת רייכמן על נושא זה.

5. ציוד אישי נדרש ללימודים

- 5.1. באחריות הסטודנט להביא ללימודים בכל יום מחשב נייד, בעל מצלמה ומיקרופון תקינים.
- 5.2. השימוש במחשב האישי הינו באחריותו של הסטודנט. האוניברסיטה לא תהיה אחראית לאובדן/נזק למחשב.

6. חיסונים

- 6.1. חובה על הסטודנט לדאוג בעצמו, באחריותו ובמימונו, לקבל את מלוא החיסונים הנדרשים בהתאם לתוכנית החיסונים הנדרשת על ידי משרד הבריאות אשר מתעדכנת מעת לעת. ניתן לראות את החוזר על חיסונים לסטודנטים למקצועות הבריאות ולעובדי מערכת הבריאות באתר משרד הבריאות.
- 6.2. על הסטודנט להציג למינהל בית הספר אישור ג' ממשרד הבריאות על קבלת החיסונים - מועד אחרון להגשה ישלח לסטודנטים לפני תחילת הלימודים.
- 6.3. תלמיד אשר לא יציג אישור במועד הנקבע, לא יורשה להשתתף בפעילויות הקליניות, לרבות כניסה למרפאות/מחלקות.
- 6.4. ככל שנדרשים חיסונים נוספים, בהתאם להנחיות משרד הבריאות המשתנות מעת לעת, על הסטודנט להציג את האישורים כי קיבל אותם במועדים הרלוונטיים (כולל אישור ג' מעודכן). והצגתם מהווה תנאי להשתתפות בפעילויות קליניות והמשך לימודי הסטודנט.

7. מערך שעות הלימוד

- 7.1. פירוט הקורסים של כל שנתון, מרכיבי הציון ומערכת השעות יפורסמו באתר בית הספר ו/או בסילבוס של הקורסים השונים.
- 7.2. באם יחולו שינויים במהלך השנה בקורסים, מינהל רפואה יעדכן את מערכת השעות או כל שינוי אחר לסטודנטים הרלוונטיים.
- 7.3. הודעות לסטודנטים יפורסמו באתר בית הספר, ו/או בדואר האלקטרוני האוניברסיטאי של הסטודנט, באתר הקורס ב-Moodle או במהלך השיעורים והפעילויות הלימודיות.
- 7.4. המידע המעודכן שיפורסם באתר ה-Moodle או שישלח לסטודנטים על ידי מרכזי הקורסים או מינהל רפואה מאתרי הקורסים ב-Moodle הוא המידע העדכני ביותר, הוא הקובע ויש להתחשב בו במידה ויש מידע סותר בין המתפרסם בו לבין מערכות המידע הנוספות שפורטו בסעיף הקודם.
- 7.5. באחריות כל סטודנט לבדוק את מערכת השעות שלו לאורך כל שנת הלימודים, לוודא שכל הקורסים הנדרשים אכן רשומים אצלו ולעקוב אחר הודעות על שינויים בקורסים במהלך הקורס או במהלך השנה.
- 7.6. באחריות הסטודנט לוודא כי כתובת הדואר האלקטרוני, מספר הטלפון הנייד ושאר פרטי ההתקשרות שלו יהיו מעודכנים במינהל רפואה.
- 7.7. באחריות הסטודנט להקפיד, במהלך לימודי התואר ועד לסיומם, על מילוי כל החובות והדרישות בהתאם לתוכנית הלימודים.

8. פטורים על בסיס לימודים קודמים

8.1. ככלל, בשל שיטת ההוראה השונה, לא ניתן לקבל פטור מרוב הקורסים בבית הספר רקנאטי בהתבסס על קורסים ממוסדות אקדמיים אחרים. עם זאת, לשם בחינת האפשרות למתן פטור מקורס, יש לעמוד בקריטריונים הבאים:

8.1.1. בקשה לפטור תוגש למינהל רפואה עד **שבעים לפני תחילת הסמסטר** בו נלמד הקורס לגבי מבוקש הפטור.

8.1.2. על הסטודנט להציג סילבוס מלא של הקורס בגינו מוגשת הבקשה לפטור, כולל מוסד הלימודים בו נלמד הקורס, מספר הקורס, שנת הלימודים והמרצים הרשומים בסילבוס.

8.1.3. על הסטודנט להציג מסמכים מקוריים, **חתומים** על ידי בית הספר/מחלקה בה נלמד הקורס.

8.1.4. על הקורס, בגינו מוגשת הבקשה לפטור, להיות חופף בצורה מלאה לקורס בו מבוקש הפטור.

8.1.5. האישור לחפיפה מלאה יינתן על ידי מרכז הקורס בו נדרש הפטור או על ידי ראש התוכנית הפרה-קלינית או התוכנית הקלינית בהתאם לנסיבות. בית הספר לרפואה רשאי להתנות את קבלת פטור בתנאים נוספים, לרבות עמידה בבחינת פטור.

8.1.6. פטור בגין קורס שנלמד בעבר יינתן רק אם הציון הסופי שהושג בו אינו נמוך מ-75.

8.1.7. לא יינתן פטור בגין קורס קודם שנלמד **חמש שנים ויותר** ממועד תחילת הלימודים בבית הספר לרפואה.

8.1.8. לא יינתן פטור בגין הקורסים "רפואה בקהילה" ו"רופא אדם חברה". קורסים אלו הינם קורסי ליבה שמטרתם בניית דמות רופאות ורופאי העתיד בהתאם לרוח אוניברסיטת רייכמן ובית ספר דינה רקנאטי לרפואה.

8.1.9. דחיית הבקשה לפטור תלווה בהסבר קצר לסטודנט על הסיבות לדחייה.

8.1.10. ההחלטה בדבר אי-מתן פטור היא סופית, ולא ניתן לערער עליה.

8.2. ציון קורס שבעבורו ניתן פטור לא ייכלל בחישוב ציון הגמר.

8.3. הזכאות לתואר M.D. מטעם אוניברסיטת רייכמן מותנית בהשלמת מכסת לימודים שלא תפחת מחצי מתוכנית הלימודים באוניברסיטת רייכמן. נקודות הזכות והציונים שבגינם ניתנו פטורים לא ייכללו במניין.

8.4. סטודנט שקיבל פטור מקורסים על סמך לימודיו הקודמים, לא יורשה להשתתף, במקום הקורסים שבגינם ניתן הפטור, בקורסים אחרים המיועדים לתלמידי השנים המתקדמות יותר.

9. נוכחות בלימודים הפרה-קליניים והקליניים

9.1. קיימת חובת נוכחות בכל הלימודים הפרה-קליניים והקליניים, לרבות שיעורים, סדנאות, בחנים, תרגולים, סיורים ומטלות נלוות. היעדרות שאינה מוצדקת על פי תקנון התואר הראשון המפורסם באתר האוניברסיטה או על פי המוגדר בסעיף 9 בתקנון בית הספר לרפואה, וללא אישור מראש, תגרור הורדת נקודות מהציון הסופי בקורס בהתאם לחלוקה הבאה:

א. מתאפשרת היעדרות לא מוצדקת של עד 25% מכל קורס, ללא השפעה על הציון

ב. היעדרות לא מוצדקת של 25-40% מהציון תגרור הורדה של 10 נקודות מהציון הסופי בקורס

ג. היעדרות לא מוצדקת של מעל 40% - הסטודנט יעלה לדיון בוועדה הפרופסיונלית שתדון בנסיבות ההיעדרות ובדרכי השלמת הלימוד, באם הדבר יאושר.

בקורס רפואה בקהילה ובדיסקציות באנטומיה - ירדו 10 נקודות מהציון הסופי עבור כל היעדרות שאינה מוצדקת, החל מההיעדרות השנייה (כלומר, תתאפשר היעדרות לא מוצדקת אחת בלבד ללא פגיעה בציון הסופי).

לעניין סעיף זה, טעם מוצדק להיעדרות הינו:

- א. שבעת ימי אבל על קרוב מדרגה ראשונה, סב או סבתא, וביום אזכרה לקרוב משפחה מדרגה ראשונה, סב או סבתא
 - ב. לוויה של קרוב משפחה מדרגה שנייה
 - ג. שירות מילואים פעיל
 - ד. סטודנט ששירת שירות מילואים בנסיבות חירום, במצב מיוחד או בהתראה קצרה, זכאי להיעדר מיום לימודים אחד, בסמוך לאחר תום שירות המילואים. אם תקופת השירות עלתה על 10 ימים, יהיה זכאי ליום היעדרות נוסף בעבור כל 10 ימי שירות מילואים - כל יום היעדרות כאמור יהיה בסמוך לתום שירות המילואים. סטודנט הורה שבן או בת זוגו שירתו שירות מילואים בנסיבות חירום, במצב מיוחד או בהתראה קצרה, רשאי להיעדר מיום לימודים אחד בעבור כל 10 ימי שירות מילואים כאמור של בן או בת זוגו, אך לא יהיה רשאי להיעדר מיותר מ-5 ימי לימודים
 - ה. אשפוז הסטודנט מעל יום אחד במחלקה בבית חולים
 - ו. לידה, אימוץ, או קבלת ילד/ה לאומנה – חופשה של שישה שבועות או 33% מכלל השיעורים, על פי הגבוה מביניהם לסטודנט/ית. סייג לחופשת הלידה שמגיעה לסטודנט/ית הוא הקורסים המיוחדים: מעבדות, סמינריונים, סדנאות, סיורים והתנסות מעשית, בהם הנוכחות היא מהותית. היעדרות מקורסים אלו מחייבת אישור
 - ז. יום נישואי הסטודנט, שלושה ימים לפני ואחרי הנישואין של הסטודנט ושישה ימים לפני ואחרי נישואין כאשר החתונה מתקיימת בחו"ל
 - ח. יום בו נבחן הסטודנט במבחן ביניים, מועד ב', או מועד מיוחד
 - ט. יום לפני בחינה כשהבחינה נערכת במהלך סמסטר
 - י. ימי חג רשמיים של סטודנטים בני מיעוטים, כמפורסם מידי שנה על ידי משרד הדתות
 - יא. השתתפות במשלחת רשמית מטעם אוניברסיטת רייכמן
 - יב. מחלת ילד: עד 8 ימים בשנת לימודים, ובלבד שטרם מלאו 16 לילד
- 9.2. ככלל, היעדרות מקורס במלואו אינה מאושרת ותיחשב כהיעדרות בלתי מוצדקת. במקרה של היעדרות מלאה מקורס, יידרש הסטודנט.ית לחזור על שנת הלימודים.
- 9.3. חופשת לידה תאושר לתקופה של עד שישה שבועות. הארכת חופשת הלידה מעבר לתקופה זו, תחייב חזרה על הקורסים החסרים בשנה העוקבת ולפיכך תגרור דחיית לימודים בשנה.
- 9.4. במקרה של היעדרות מוצדקת על פי תקנון האוניברסיטה, יידרש הסטודנט להציג אישור למינהל בית ספר לרפואה.
- 9.5. הסטודנט חייב להגיע בזמן לפעילויות השונות של הקורס או של ההוראה כגון שיעורים, תרגולים, סדנאות וכדומה. למרצה, להנהלת בית הספר או מי מטעמה, שמורה הזכות למנוע כניסת סטודנט אשר מאחר לפעילות ו/או ליציאה בזמן הפעילות, ואי השתתפות בחלק מהפעילות ייחשב כהיעדרות לכל דבר ועניין.
- 9.6. במהלך הלימודים נכללים גם ביקורים באתרים, במכונים, במרפאות מחוץ לקמפוס ועוד. באחריות הסטודנט להגיע על חשבונו ובכוחות עצמו למיקום הפעילות שנקבעה, במועד שנקבע עבורו.

9.7. במקרה של שרות מילואים או היעדרויות מוצדקות נוספות תעשה האוניברסיטה כל מאמץ לסייע להשלים את החומר הנלמד. פירוט מתווה המילואים בבית הספר לרפואה מתפרסם בנפרד.

10. זכויות סטודנטיות במהלך הריון ולאחר הלידה

- 10.1. ככלל, לימודי הרפואה מטבעם- מחייבים נוכחות בכיתה ובתכנית הלימודים לצורך לימוד מיטבי. ייעודה של תכנית ההוראה בבית הספר לרפואה הנו להכשיר את הסטודנט להיות רופא ולהיות כשיר לקבל החלטות רפואיות עם סיום הלימודים וקבלת תואר MD. תכנית הלימוד בנויה כך שמתבצעת רכישת ידע ומיומנויות קליניות באופן הדרגתי, נדבך על נדבך.
- להלן פירוט זכויות הסטודנטית בעת הריון ולאחר הלידה במז"ט:
- 10.1.1. משך תקופת חופשת הלידה- 6 שבועות, כקבוע בתקנון. לא ניתן להאריכה מעבר לכך.
- 10.1.2. מתן אפשרות בתקופת חופשת הלידה לבצע בחנים/עבודת בית/מבחנים למי שבחרת בכך. לא ניתן לעשות בחנים או מבחנים מהבית.
- 10.1.3. חדר הנקה ועמדת החתלה חדר הנקה עם פרטיות קיים בבית הספר לרפואה וכן בבית הספר לקיימות הסמוך. נדאג גם לעמדת החתלה זמינה.
- 10.1.4. נוכחות הורים עם ילדים בתקופת חופשת הלידה בבית הספר לרפואה עד גיל 14 שבועות תתאפשר הגעה עם התינוק. לשיעורים, כל עוד הדבר לא מפריע להתנהלות התקינה של השיעור. במידה ותהיה הפרעה, ניתן יהיה לשהות בכיתה הקטנה ולצפות בזום בשיעור. בחנים ומבחנים יתקיימו בכיתה הגדולה תחת השגחת משגיחים כנדרש, אין להביא תינוקות לבחינות.
- 10.1.5. העדרות בשל בדיקות בהיריון : העדרות לבדיקות בשל הריון בסיכון- נחשב היעדרות מוצדקת בכפוף לאישור גינקולוג, לרבות משכב בית ובדיקות רפואיות הכרוכות בשמירת הריון.
- 10.1.6. בדיקות שגרה בהריון רגיל- אינן נחשבות כהיעדרות מוצדקת כיוון שניתן לבצען גם בשעות שלא פוגעות בנוכחות בלימודים. על מנת להקל, יאושרו 3 ימי היעדרות נוספים בזמן הריון לצורך ביצוע בדיקות רפואיות, בכפוף להמצאת אישור רפואי.
- 10.1.7. נוכחות החובה להורים צעירים- לפי תקנון בית הספר לרפואה להורים לילדים עד גיל 16 יש אישור מוצדק בגין מחלת ילד של עד 8 ימים בשנה וזאת מעבר ל-25% העדרות הקבועה בתקנון.
- 10.1.8. סיוע לימודי ותרגולים בתקופת חופשת הלידה ולאחריה - סטודנטיות בחופשת לידה יוכלו להצטרף לתרגולים של המילואימניקים. לא יתקיימו תרגולים נפרדים.
- 10.1.9. היריון במהלך השנים הקליניות- היעדרות בשנים אלו שווה חוסר הכשרה ולכן לא תאושר מכל סיבה, לרבות חופשת לידה והריון. מותר להעדר עד 20% מסבב, מעבר לזה יחייב לחזור על סבב.

11. הגשת מטלות

- 11.1. חובה לבצע את כל המטלות הנדרשות בקורסים (בחנים, קריאת חומר, הגשת תרגילים, הגשת סיכומים, סמינריונים, דוחות מעבדה וכיוצא בזה).
- 11.2. יש להגיש את המטלות בזמן על פי דרישת המרצה או מרכז הקורס.
- 11.3. באם מדובר בהגשה דיגיטלית, בתום מועד ההגשה הרשמי תיסגר אוטומטית אפשרות ביצוע והגשת המטלה.

- 11.4. הגשת מטלה באיחור תתאפשר מסיבה מוצדקת בלבד. במקרה זה על הסטודנט לפנות למינהל בית הספר עם הפרטים הנדרשים, ומינהל בית הספר יבדוק את זכאותו של הסטודנט להגיש את המטלה במועד שייקבע, בתיאום עם מרכז הקורס.
- 11.5. במקרה של איחור בהגשת המטלה ללא סיבה מוצדקת, כדוגמה בהגשה שלא הייתה בהגשה דיגיטלית, רשאי המרצה בקורס או המרכז האקדמי להפחית ציון או לקבוע כישלון במטלה.
- 11.6. במקרה של אי הגשת מטלה ללא סיבה מוצדקת, הרי הציון עליה יהיה אפס וייכלל שכזה בממוצע הציונים.
- 11.7. סטודנט שלא יגיש יותר מ-30% מהמטלות, רשאי מרכז הקורס או נציג בית הספר לקבוע כישלון בקורס, גם אם ממוצע הציונים הינו מעל לציון שנקבע כנכשל בקורס. לסטודנט תינתן אפשרות לערער על החלטה שכזו בפני ועדת הסטודנטים הבית ספרית.

12. התחייבות לחסיון רפואי

- 12.1. הסטודנטים מתחייבים לשמור על פרטיותם של המטופלים ובני משפחותיהם בכל המוסדות הרפואיים ובמרפאות ובכל אתר בהם יבקרו במהלך לימודיהם בהתאם להוראות חוק זכויות החולה ולתקנות החלות על רופאים.
- 12.2. הסטודנטים מתחייבים לשמור על סודיות רפואית בכל נושא שנכלל במהלך הלימודים, כולל הצגת מקרים קליניים בהרצאות, בתרגולים, בסימולציות ובכל מסגרת לימודית אחרת.
- 12.3. באם יוגדרו הרצאות או פעילויות כנתונות תחת חסיון רפואי, ושלא תתבצע הקלטה של ההרצאות או הפעילויות הללו, הרי שהסטודנט אינו רשאי לצלם, להקליט או לפרסם בכל צורה שהיא את ההרצאה או הפעילות.
- 12.4. סטודנט אשר יפר את שמירת החסיון הרפואי רשאית הוועדה לענייני סטודנטים לנקוט נגדו הליכים משמעתיים, בהתאם לתקנון המשמעת של אוניברסיטת רייכמן, שעשויים להסתיים בהפסקת לימודיו.

13. חדר דיסקציה

- 13.1. ההתייחסות בנושא זה נוגעת להתנהגות בחדר הדיסקציה או במהלך ההדרכות המלוות את הוראת האנטומיה או בכל קורס אחר שבו ייעשה שימוש בגופות או בחלקי גופות חיות או בבובות סימולציה.
- 13.2. מובהר כי הלימודים בחדר הדיסקציה, יתכן ויתקיימו באתר מחוץ לקמפוס האוניברסיטה. כפי שצוין לעיל, באחריות הסטודנט להגיע על חשבוננו ובכוחות עצמו למיקום או לפעילות שנקבעה, במועד שנקבע עבורו.
- 13.3. על כל סטודנט להקפיד הקפדה מרבית על התנהגות נאותה ומכבדת בחדר הדיסקציה ובכל הפעילויות הקשורות לכך, ולשמור על כבוד המת. סטודנט שלא יתנהג כנדרש, יזומן לבירור עם הדיקן או מי מטעמו ותיבחן השעייתו המיידית ואף הפסקת לימודיו לצמיתות.
- 13.4. השימוש בטלפון סלולרי אסור, וכן חל איסור על צילום בכל דרך שהיא בחדר זה או במהלך כל ההדרכות והלימודים שהוגדרו תחת פעילות זו. סטודנט שיצלם בחדר דיסקציה או במהלך הדרכה שהינה חלק מפעילות זו, יורחק מהלימודים לצמיתות.
- 13.5. אין לאכול או לשתות בחדר הדיסקציה או במהלך כל ההדרכות שהוגדרו תחת פעילות זו.

13.6. הפרת ההוראות בסעיף זה עשויה להביא לנקיטת הליכים משמעותיים, בהתאם לתקנון המשמעת של אוניברסיטת רייכמן.

14. תיעוד ואיסוף נתונים

14.1. במרכז הסימולציה של בית הספר לרפואה, בחדרי הסימולציה ובכיתות ההוראה הותקנו מצלמות. תיעוד המצלמות נועד לצורך שיפור שיטות ההוראה והלמידה בתוכנית ללימודי רפואה - הן לצורך תחקירים מיידיים הנערכים לאחר סימולציה והן לצורך הפקת מסקנות לגבי שיטות ההוראה וכיוצא בזה. המצלמות אינן אוספות מידע או מתעדות במרחב פרטי או במקומות אשר מיועדים לשמור על צנעת הפרט, אלא ממוקמות בשטחים האמורים, בהתאם לדין.

14.2. האוניברסיטה תשמור על כבודם ופרטיותם של הסטודנטים ותשתף את התיעוד רק עם גורמים רלוונטיים באוניברסיטה הנדרשים להיחשף להקלטות כאמור כחלק מתפקידם. האוניברסיטה לא תעביר או תמסור העתק צילומים לגורמים אחרים, אלא במסגרת מחקר משותף ובמקרים מיוחדים ויוצאי דופן (לדוגמה, במקרים בהם הדבר יידרש בהתאם להוראות הדין או דרישת רשויות החוק או יתקיים חשש ממשי או שיהיה קיים ביסוס סביר לפעילות מזיקה, אסורה או פלילית מצד סטודנט או כל גורם אחר בתחומי האוניברסיטה).

14.3. הסטודנט מצהיר כי הוא קרא והבין את מטרות התקנת המצלמות, ובהגשתו את מסמכי המועמדות לבית הספר לרפואה הוא מאשר את האמור בסעיף זה.

14.4. פרטים נוספים על מדיניות מצלמות האבטחה באוניברסיטה ניתן למצוא ב-

www.runi.ac.il/privacy-policy

15. ציונים ובחינות - לימודים פרה-קליניים

15.1. ציון המעבר הסופי בקורס הינו 65 ומעלה, והוא ייקבע בהתאם לכלל רכיבי ההערכה – לרבות בחנים, מטלות, תרגילים, בחינה וכל מרכיב אחר כפי שפורט בסילבוס, ובהתאם למשקל היחסי שנקבע לכל רכיב.

15.2. זכאות להתאמות לימודיות תקבע בהתאם לנוהל סדרי בחינות המפורסם באתר האוניברסיטה.

15.3. מרצה רשאי לערוך בחני ביניים ובחני פתע בהתאם למפורט בסילבוס.

15.4. לציון סופי בקורס יכולים להיות מספר מרכיבים, כגון: עבודה מעשית, מעבדה, תרגילים, בחינה בעל פה או בכתב.

15.5. הרכב הציון בקורס יצוין בסילבוס של הקורס, אולם נשמרת הזכות למרכז הקורס או לסגן הדיקן הממונה על הוראה פרה קלינית / קלינית לעשות התאמות במרכיבי הציון בהתאם לנסיבות ולצרכים.

15.6. ציון המעבר במבחן מסכם הוא 60 ומעלה, אלא אם נקבע אחרת בקורסים או במטלות מסוימות באישור מראש של הדיקאן ונודע מראש לסטודנטים בסילבוס הקורס.

15.7. סטודנט אשר נעדר מבוחן, מתרגול, מבחינה או מכל מטלה שניתן עליה ציון במהלך הלימודים, יקבל עליו ציון אפס, אלא אם מדובר במקרה של היעדרות מסיבה מוצדקת בהתאם לתקנון בית הספר לרפואה.

16. נהלי בחינות - התנהגות בשעת מבחן

- 16.1. טוהר הבחינות מהווה אבן-יסוד בלימודים בכלל ובאוניברסיטת רייכמן בפרט. סטודנט הפוגע בטוהר הבחינות פוגע לא רק בהערכת לימודיו, אלא גם בחבריו, שנהגו כהלכה וקיבלו את הציונים הראויים להם.
- 16.2. על הנבחן להיבחן רק באותו חדר בו הינו רשום.
- 16.3. כניסת סטודנט לאולם בו נערכת בחינה אסורה בהחלט לאחר 20 דקות ממועד תחילת הבחינה.
- 16.4. בעת כניסתו לחדר, על הנבחן להציג למשגיח/ה תעודה מזהה. תעודות קבילות להצגה, בלבד, הן: תעודת סטודנט, תעודת זהות, רישיון נהיגה ודרכון.
- 16.5. על הנבחן להיכנס לחדר הבחינה 20 דקות לפני מועד תחילתה והוא לא יורשה לצאת מהחדר, אלא באישור מראש של המשגיח. בשלושים הדקות הראשונות ובשלושים הדקות האחרונות של הבחינה לא תינתן אפשרות לצאת מחדר הבחינה, למעט נבחנים שהציגו אישור רפואי הולם לבעיה המחייבת יציאה מהבחינה וקיבלו על כך מראש אישור מיוחד מדיקן הסטודנטים. בהמשך המבחן תתאפשר יציאה לשירותים, אחת לשעה. לכן, במבחן שאורכו שעה אחת יציאה אחת, במבחן של שלוש שעות יותרו שתי יציאות וכן הלאה. ההפרש בין יציאה אחת לשנייה לשירותים, יהיה שעה לפחות. בעלי תוספת זמן יצאו גם הם אחת לשעה. היציאה הראשונה מותרת ממחצית השעה לאחר תחילת המבחן ולאחר מכן כל שעה. לא תותר יציאה מחדר הבחינה של יותר מנבחן אחד בעת ובעונה אחת. סטודנט המבקש לעזוב באמצע הבחינה (30 דקות אחרי התחלתה), ירים את ידו. המשגיח יגיש אליו, יאסוף את מחברת הבחינה שלו ואז יוכל לצאת ללא אפשרות לשוב לאולם הבחינה. למען הסר ספק, על פי נהלי האוניברסיטה היציאה מכיתת הבחינה, בזמן בחינה, היא יציאה לשירותים בלבד.
- 16.6. המשגיח רשאי לפקח ולכוון את הסטודנט לכל חדר שירותים כראות עיניו.
- 16.7. עם כניסתו לחדר יניח הנבחן חפציו בכניסה ויצטייד רק בחומר המותר לשימוש בבחינה. התיקים יערמו בצד האולם ולא תהיה אליהם כל גישה לאורך הבחינה. הנבחן יתיישב במקום שנקבע לו על-ידי המשגיח/ה וימנע מדיבורים עם סטודנטים אחרים במהלך כל הבחינה בכל נושא שהוא, לרבות בנושאים טכניים ובנושאים שאינם קשורים לבחינה. חל איסור להחזיק בהישג יד, בחדר הבחינה ובסמוך לו משך כל הבחינה, או להשתמש בחומר הקשור לבחינה עצמה או לקורס בו נערכת הבחינה, אלא אם הותר הדבר בכתב על ידי המרצה ורק בהתאם למותר. אין להעביר בין הנבחנים חומר כלשהו כולל מכשירי כתיבה וכדומה.
- 16.8. הבחינות בבית הספר לרפואה תתקיימנה ברובן בצורה ממוחשבת על אתר המודל תוך שימוש במחשבים הניידים האישיים של הסטודנט. חובה על הסטודנט להביא לחדר הבחינה מחשב נייד. ללא מחשב הסטודנט לא יהיה רשאי לבצע את הבחינה.
- 16.9. חל איסור מוחלט על החזקת טלפון סלולרי או כל מכשיר אלקטרוני אחר, פרט למחשב הנייד המשמש לצרכי הבחינה, פועל או כבוי על ידי סטודנט במרחב הבחינה. איסור זה גורף וכולל החזקת הטלפון/המכשיר, בין השאר, על גופו של אדם, על השולחן, או בתיק המונח בקרבת הנבחן. סטודנט שייתפס בזמן בחינה כשבחזקתו טלפון/מכשיר בניגוד להנחיות אלו, גם אם לא השתמש בו, בחינתו תפסל במקום. בעל הטלפון/המכשיר מחויב להשאיר את הטלפון/המכשיר כבוי/במצב טיסה, בתיק שיונח בכניסה לחדר הבחינה יחד עם יתר התיקים ולא ברשותו של הנבחן.
- 16.10. בכל מקרה, אין להשאיר טלפון או כל חפץ בעל ערך, אצל המשגיחים בכיתה.

- 16.11. סטודנט, שמסיבה חיונית חייב לקבל שיחות בזמן בחינה, יפנה בקשה לרכזת הסטודנטים ויקבל אישור מראש בכפוף להנחיות שיינתנו לו בנושא בהתאם לנסיבות.
- 16.12. הבחינות בבית הספר לרפואה תתקיימנה ברובן בצורה ממוחשבת על אתר המודל. עם תום מועד הבחינה טופס הבחינה ייסגר אוטומטית וכל התשובות שנתרו פתוחות יוגשו באופן אוטומטי.
- 16.13. במקרה שבו תינתן בחינה בכתב מכל סיבה שהיא, הנהלים שיופעלו יהיו בהתאם למפורט בתקנון הלימודים של אוניברסיטת רייכמן.
- 16.14. חובה על כל סטודנט, באם התבקש, למלא אחר הוראות המשגיח/ה, לרבות הוראה להזדהות בפני המשגיח/ה. סירוב להזדהות עלול לחייב פסילת בחינה. סטודנט שישוחח בזמן בחינה, ללא קבלת רשות מהמשגיח/ה יועבר מקום ותירשם לו תלונה משמעתית. צילום הבחינה יתויק בתיקו האישי, שמו ופרטי האירוע יועברו לקובל/ת, ותישקל העמדתו לדין משמעתי.
- 16.15. תשומת לב הסטודנטים מופנית לכך שהונאה בבחינה, אי ציות להוראות משגיח/ה, ניסיון להונאה בבחינה והפרת הוראות התקנון לגבי בחינות, מהוות עבירת משמעת חמורה. הנהלת האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להשתמש באמצעי פיקוח וגילוי נוספים על אלו המקובלים כיום וזאת כדי למנוע את תופעת ההעתקות וההונאות בבחינות.
- 16.16. נבחן שנכנס לחדר הבחינה ופתח את אתר הבחינה על המודל נחשב כאילו נבחן במועד זה. היה והחליט שלא לכתוב את הבחינה, ציונו יהיה "0". נבחן כאמור לא יהא רשאי לעזוב את חדר הבחינה אלא כעבור חצי שעה ממועד תחילת הבחינה.
- 16.17. הבחינות תיערכנה בשפה העברית או האנגלית, כפי שהמרצה או המרכז יודיעו מראש עד השיעור האחרון של הסמסטר. אין להשתמש במילון בזמן הבחינה, אלא אם כן אושר הדבר על ידי מנהל בית הספר בתיאום ואישור מרכז הקורס או ועדת סטודנטים בית ספרית.
- 16.18. לא ניתן להשתמש במחשב כמקור מידע בבחינות. סטודנט שיימצא פותח על המחשב כל אתר אחר פרט לאתר הבחינה, הבחינה שלו תיפסל, תירשם לו תלונה משמעתית, שמו ופרטי האירוע יועברו לקובל/ת, ותישקל העמדתו לדין משמעתי.
- 16.19. ניתן להכניס לאולם הבחינה בקבוק משקה פלסטיק סגור וחטיף בר קטן/שוקולד/מסטיק/סוכרייה בלבד.

17. ערעור על ציון

- 17.1. סטודנט זכאי להגיש ערעור על ציון בבחינה בשנים הפרה-קליניות.
- 17.2. לא ניתן להגיש ערעור על בחינות קליניות.
- 17.3. ככלל, עד כשבוע לאחר פרסום הציונים ייקבע אירוע חשיפה בו יתאפשר לסטודנט לעיין בבחינה.
- 17.4. בבוחן או במטלה אשר משקלם העצמי נמוך מ-20% מהציון הסופי לא יתקיים מפגש חשיפה ולא יוגש ערעור. הוראות סעיף זה לא יחולו על עבודה מסכמת בקורס, לגביה ניתן יהיה להגיש ערעור.
- 17.5. העיון יהיה דיגיטלי, אלא אם ייקבע אחרת, תוך פתיחת הבחינה לערעור בפני הסטודנטים שנבחנו בבחינה ויתקיים בנוכחות איש סגל או נציג מטעמו.
- 17.6. ניתן להביא למפגש החשיפה ספרי לימוד או מחשב נייד שישמשו רק לצורכי עיון.
- 17.7. בזמן מפגש החשיפה לא יתאפשר לסטודנט:
- 17.7.1. להעתיק את שאלות הבחינה, כולן או חלקן.
- 17.7.2. לבצע רישום אחר הקשור לבחינה, פרט לרישום בטופס הערעור המיועד לכך, באם יהיה כזה.

17.7.3. להכניס טלפון נייד, מכשיר הקלטה או כל ציוד תיעוד אחר.

17.7.4. להתייעץ עם סטודנט אחר או עם גורם חיצוני.

ביצוע כל אחת מהפעולות לעיל בידי הסטודנט ייחשב כעבירת משמעת.

17.8. ערעור על ציון יוגש על ידי הסטודנט במהלך מפגש החשיפה בצורה דיגיטלית, או באופן אחר כפי שיימסר בהודעה לסטודנט.

17.9. באם הערעור יתקבל על ידי הגורם המוסמך לכך, כולל מרכזי הקורס, המרצה או כל אדם מטעם או מטעם בית הספר, יתוקן הציון של כלל הסטודנטים בקורס שקבלת הערעור משפיעה על תשובתם לבחינה.

17.10. באם הבחינה או הערעור יעשו בצורה שאינה דיגיטלית מכל סיבה שהיא, יחולו עליהם הכללים המקובלים באוניברסיטה להגשה שכזו.

17.11. הערעור ייבחן על ידי מרכזי הקורס, המרצים או מי מטעם. בעקבות הערעור יכול הציון לעלות, לרדת או להישאר ללא שינוי.

17.12. החלטה לגבי הערעור תפורסם ותנומק בתמציתיות. ההחלטה לגבי הערעור היא סופית, ולא ניתן לערער בשנית.

17.13. בבחינה בעל פה שבה נכח יותר מבוחן אחד לא יתאפשר להגיש ערעור.

18. בחינות מועד ב'

18.1. כפי שצוין לעיל, ציון עובר בבחינה המסכמת בקורס הינו 60. ציון עובר בקורס כולו, על מרכיביו השונים, הוא 65.

18.2. סטודנט יוכל לגשת למועד ב' במועד שייקבע על בית הספר.

18.3. סטודנט שלא ניגש לאחד מהמועדים ללא סיבה מוצדקת ונכשל במועד האחר, לא יהיה זכאי למועד נוסף (מועד מיוחד) והציון בקורס יחשב כנכשל.

18.4. ויתור על ציון חיובי-

18.4.1. סטודנט אשר קיבל ציון חיובי כלשהו בבחינת מעבר שנערכה במועד א' וחפץ לשפר ציון זה במועד ב' של אותו קורס, יודיע על כך למנהל בית הספר, ויוכל להירשם למועד ב' עד 72 שעות לפני מועד המבחן.

18.4.2. סטודנט שעבר את בחינת מועד א', אך נכשלה בציון הסופי בקורס, ידרש לבצע ויתור על ציון חיובי, וזאת בכדי לגשת למועד ב' ועל ידי זאת, לנסות לשפר את ציונו הסופי בקורס לציון עובר.

18.4.3. סטודנט שנרשם במועד ויכנס לכיתת הבחינה במועד ב', ייחשב כמי שוויתר על ציונו החיובי במועד א' ולא יוכל לחזור בו מוויתור זה. סטודנט כאמור יוכל לחזור בו מהוויתור, היה ולא יופיע למועד ב' כלל.

18.4.4. **הציון המאוחר הוא המחייב** והוא יחליף את הציון המוקדם, אף אם הציון המאוחר נמוך מן הקודם ואף אם הציון המאוחר הינו ציון "נכשל".

19. מועד מיוחד

19.1. מועד מיוחד יקבע על פי תקנון הלימודים האוניברסיטאי.

- 19.2. את הבקשה למועד מיוחד יש להגיש בצירוף מסמכים מקוריים למנהל רפואה לא יאוחר משבוע לאחר פרסום ציוני הבחינה במועד הנוסף של אותו הקורס.
- 19.3. מנהל בית הספר יעביר מצידו את הבקשה לדיקנאט הסטודנטים. דיקנאט הסטודנטים ידון בבקשה בהתאם לנהלים האוניברסיטאיים ויקבע את זכאותו למועד מיוחד.
- 19.4. בגלל אופי הלימודים הייחודי של בית הספר לרפואה, שבו הקורסים נלמדים בשיטת קורס אחר קורס הרי שנקבע נוהל משלים בבית הספר לרפואה, שמתפרסם תחת באתר האוניברסיטה, תחת לשונית זכויות משרתי המילואים, תת לשונית מתווה מילואים בית ספר דינה רקנאטי לרפואה. בנוהל זה נקבעו כללים נוספים, שעושים מתאם בין מספר ימי ההיעדרות למספר הכולל של ימי הקורס. במקרים אלו דיקנאט הסטודנטים יעביר את החלטתו לסגן הדיקן להוראה בבית הספר שיקבע את אופן המבחן או ההשלמות הנדרשות במקרים השונים, כאשר הדיון יהיה פרטני לכל מקרה נדון.
- 19.5. אופן המבחן במועד מיוחד ייקבע על ידי מרכז הקורס ו/או סגן הדיקן להוראה פרה קלינית וקלינית, ואינו חייב להיות זהה במתכונתו למבחן שנערך במועדים א' או ב'.
- 19.6. למען הסר ספק, סטודנט אשר בחר שלא לגשת לאחד המועדים, שלא מאחת הסיבות שפורטו כדלהלן לא יהיה זכאי למועד מיוחד.

20. תנאי מעבר משנה לשנה

20.1 מעבר בין שנות הלימוד :

- 20.1.1. סטודנט חייב בתוכנית הלימודים המלאה כפי שמפורסמת באתר בית הספר. לא ניתן לדחות קורסים או ללמוד תוכנית חלקית, אלא אם הסטודנט קיבל אישור חריג מראש הועדה הפרופסיונלית של בית הספר.
- 20.1.2. סטודנט בשנה א' נדרש לעבור בהצלחה את כל קורסי החובה של אותה שנה בציון עובר לפחות (ראה סעיף 17.1) וגם בממוצע 70 (של כל הקורסים בשנה) כתנאי מעבר לשנה העוקבת.
- 20.1.3. סטודנט שנכשל בקורס אחד בשנה א', בשני המועדים שנבחן בהם, המעבר שלו לשנה הבאה יידון בוועדה הפרופסיונלית ו/או בפגישה עם הדיקן, בהתאם למשקל הקורס והחלק המעשי שבו.
- 20.1.4. סטודנט שנכשל בשני קורסים בשנה א', לא יוכל לעבור לשנת הלימודים הבאה, ויהיה עליו לחזור תחילה על הקורסים בהם נכשל. אם יעמוד בהם בהצלחה, יוכל להצטרף בשנה שלאחר מכן למחזור מתחתיו, על כל המשתמע מכך.
- 20.1.5. סטודנט שנכשל בשלושה קורסים או יותר (בפעם הראשונה בה נלקח הקורס) בשנה א' - יופסקו לימודיו. הועדה הפרופסיונלית טים של בית הספר תוכל במקרים חריגים או בנסיבות מיוחדות המצדיקות זאת, לאפשר לסטודנט לחזור על הקורסים.
- 20.1.6. עקב כשלון בקורסים, כמפורט בסעיפים הקודמים, יש אפשרות לחזור על שנה אחת מתוך השנתיים הפרה-קליניות, כך שמשך הלימודים בשנים הפרה-קליניות לא יעלה על 3 שנים. בדומה, יש אפשרות לחזור על שנה אחת מתוך השנתיים הקליניות, כך שמשך הלימודים בלימודים הקליניים לא יעלה על 3 שנים. משך השנים הכולל, עם כל הנסיבות יחד (להוציא לימודי תואר כמו תוכנית M.D. Ph.D., שאושרו על ידי דיקן בית הספר), כולל שנת הפסקה

מסיבות אישיות, לא יעלה על 6 שנים. אישור לחזור על שנה כפוף לתנאים המפורטים לעיל כמו גם לאישור הוועדה הפרופסיונלית.

20.1.7. סטודנט שנדרש לחזור על קורס חובה ונכשל באותו הקורס שוב, יופסקו לימודיו.

20.1.8. סיום קורס בציון "לא מילא חובותיו", "לא השלים חובותיו" או "לא נבחן" דינו כציון נכשל על כל המשתמע מכך בנוגע לתנאי המעבר.

20.2. מעבר משנה ב' לשנים הקליניות:

20.2.1. סטודנט יוכל לעבור ללימודים הקליניים בשנה ג' רק אם סיים בהצלחה את כל הקורסים הפרה-קליניים בממוצע של 70 לפחות.

20.2.2. באם תיקבענה בחינות מעבר או מטלות מעבר בין השנים הפרה-קליניות לשנים הקליניות, הרי שמעבר בהצלחה של בחינות או מטלות אלו, בציון של 60 ומעלה, יהיה גם הוא דרישה למעבר לשנים הקליניות.

20.2.3. סטודנט שלא השיג את הממוצע הנדרש למעבר בין הלימודים הפרה קליניים לקליניים, חייב לחזור על הקורסים הרלוונטיים על מנת להגיע לממוצע 70.

20.2.4. סטודנט בשנה ב' שנכשל באחד הקורסים או לא עמד בדרישה של הממוצע הנדרש, כמפורט בסעיפים לעיל, אינו יכול לעבור ללימודים הקליניים, ואינו רשאי ללמוד קורסים בודדים מהלימודים הקליניים עד שימלא את דרישות המעבר, באם ניתן.

20.2.5. אם החל הסטודנט בסבב קליני באישור מיוחד לפני שעמד בכל תנאי המעבר מהשנים הפרה-קליניות, רישומו יהיה על תנאי עד לעמידה בכל תנאי המעבר. באם לא עמד בתנאים אלו, יופסקו לימודיו בסבב הקליני אותו החל, והמשך לימודיו בבית הספר יידון בוועדה הפרופסיונלית בבית הספר לרפואה.

21. כשירות בריאותית

21.1. סטודנט הלוקה בבעיית בריאות חויב ליידע את הנהלת בית הספר ולצרף אישור רפואי המעיד על מצבו. את המידע יש להעביר כבר בתהליך הרישום.

21.2. סטודנט חייב להודיע למזכירות הסטודנטים על כל שינוי במצבו הבריאותי, בעת שנודע לו על השינוי.

21.3. ועדה רפואית מטעם בית הספר לרפואה תדון בהשלכות מצבו הבריאותי של הסטודנט על יכולת הלימוד והתפקוד שלו כרופא בעתיד. במקרים בהם עולה ספק לגבי מצב בריאותו, הגופני או הנפשי של הסטודנט, באופן העלול להשפיע על לימודיו, רשאי בית הספר להתייעץ ולדרוש מהסטודנט להיבדק על ידי מומחים.

21.4. חובה על הסטודנט ליידע את מקום ההתנסות הקלינית בדבר המגבלה הרפואית. מבלי לפגוע באמור לעיל, הסטודנט מאשר מראש מסירת מידע בדבר המגבלה הרפואית למקום ההתנסות הקלינית על ידי האוניברסיטה.

22. עברות משמעת

22.1. בכל נושאי משמעת סטודנטאלי, הטיפול המשמעתני ייעשה על ידי דיקנאט הסטודנטים על פי הליכי המשמעת שמקובלים באוניברסיטת רייכמן

23. הפסקת לימודים

23.1. הוועדה הפרופסיונלית של בית הספר רשאית בכל עת להפסיק את לימודיו של הסטודנט מאחת הסיבות הבאות:

- 23.1.1. הסטודנט לא עמד בדרישות המעבר.
- 23.1.2. הסטודנט לא מילא את חובותיו בהתאם לתוכנית הלימודים.
- 23.1.3. הסטודנט נכשל בשני קורסים או יותר בלימודים הפרה-קליניים או בסבב קליני.
- 23.1.4. הסטודנט התנהג באופן שאינו הולם כללי התנהגות אישית ומקצועית המצופים מרופא, על פי הקוד האתי המפורט באתר ההסתדרות הרפואית בישראל (הר"י).
- 23.1.5. סטודנט שבריאיותו הגופנית או הנפשית עלולה לסכן את עצמו ו/או את האנשים עימם נדרש לבוא במגע במהלך הלימודים הפרה-קליניים ו/או הקליניים.
- 23.1.6. סטודנט שסגל ההוראה ידווח על תפקוד לקוי ו/או אי התאמתו לעסוק במקצוע הרפואה.
- 23.2. בנוסף לכך, יכולה ועדת המשמעת האוניברסיטאית להורות על הפסקת לימודים עקב עבירות משמעת, כמפורט בתקנון האוניברסיטה וכפי שנאמר בסעיף הקודם.
- 23.3. לפני דיון על הפסקת לימודים תישלח הודעה בכתב לסטודנט ותינתן לו אפשרות להשמיע את עמדתו בפני הוועדה הפרופסיונלית הבית ספרית.
- 23.4. במקרה של החלטה על הפסקת לימודים, הסטודנט יהיה רשאי להגיש ערעור בכתב על החלטה למנהל בית הספר, וזאת לא יאוחר מ-14 ימים לאחר שקיבל את ההודעה על הפסקת הלימודים. הדיון בערעור יהיה במסגרת ועדה בית ספרית פרטנית בראשות הדיקן שתוקם לצורך זה. החלטת הוועדה בעניינו של הסטודנט תהיה סופית ובלתי ניתנת לערעור.

24. הפסקת לימודים זמנית

- 24.1. במקרים מיוחדים יוכל הסטודנט לבקש הפסקת לימודים לשנה או יותר בתנאים הבאים:
 - 24.1.1. לימודים לתארים מתקדמים שאושרו על ידי בית הספר לרפואה, כגון תוכנית Ph.D./M.D.
 - 24.1.2. סיבות אישיות
- 24.2. בקשה להפסקת לימודים זמנית תוגש בכתב על ידי הסטודנט לוועדה הפרופסיונלית עד תום השנה האקדמית שלפני תאריך שנת החופשה המבוקשת. הפסקת לימודים תאושר, בדרך כלל, לשנה אחת (מסיבות אישיות) או לשנתיים (לצורך לימודים). סטודנט המבקש לחזור ללימודים לאחר הפסקה ממושכת יותר, יפנה בבקשה לוועדה הפרופסיונלית עד חודשי הקיץ שלפני חזרתו המיועדת ללימודים.
- 24.3. ועדת הסטודנטים תשקול באם יש צורך בבחינות מעבר, ריענון או כשירות לצורך חזרה ללימודים.

25. חידוש לימודים

- 25.1. חידוש לימודים של סטודנט שעשה הפסקת לימודים ביוזמתו, מותנה באישור הוועדה הפרופסיונלית הבית ספרית שתבחן את מצבו האקדמי כפי שהיה טרם ביצוע הפסקת הלימודים.
- 25.2. על סטודנט המחדש את לימודיו יחולו התקנון ותוכנית הלימודים הנהוגים בשנה בה חידש את לימודיו.
- 25.3. סטודנט שלימודיו הופסקו מסיבות אקדמיות או הורחק לצמיתות עקב הליך משמעת, לא יוכל לחדש את לימודיו.

25.4. סטודנט שהתקבל ללימודים אך לא מימש את לימודיו, יידרש להירשם מחדש ללימודי רפואה על כל המשתמע מכך, לרבות עמידה בתנאי הקבלה הנהוגים בעת ההרשמה מחדש, למעט אם קיבל אישור להקפיא את קבלתו, ובכפוף לתשלום מקדמת שכ"ל.

26. לימודים קליניים

- 26.1. באחריות הסטודנט להגיע על חשבוננו ובכוחות עצמו לשדה הקליני במועד שנקבע עבורו.
- 26.2. הנוכחות בכל הסבבים של הלימודים הקליניים הינה חובה.
- 26.3. הנוכחות בסבבים הקליניים תהיה בהתאם לדרישות המחלקה ובהתאם לשעות הפעילות המקובלות במחלקה, לרבות שעות אחר הצהריים במקרים בהם נדרש הדבר על ידי המחלקה.
- 26.4. סטודנט שיעדר מסיבה שאינה מוצדקת וללא אישור מראש מימי סבב, ללא תלות במשך ההיעדרות, יישקל הצורך בחזרה של הסטודנט על הסבב הקליני על חשבוננו.
- 26.5. סטודנט שצפוי להיעדר עד ל-20% מימי הסבב הקליני, וזאת מסיבות מוצדקות כקבוע בתקנוני האוניברסיטה, יפנה בבקשה לאישור ההיעדרות למינהל רפואה.
- 26.6. באם יינתן אישור על היעדרות המתוארת בסעיף הקודם של עד 20% מסיבות מוצדקות, על הסטודנט להודיע על היעדרותו המאושרת למנהל/חונך הסטודנטים (טיוטור) במחלקה.
- 26.7. במקרה של היעדרות של מעל ל 20% מימי הסבב הקליני (קלקשיפ), גם אם ההיעדרות היתה מסיבה מוצדקת, יחויב הסטודנט בחזרה על הסבב, על חשבוננו. מועד החזרה ייקבע על ידי סגן הדיקן הממונה על הלימודים הקליניים, בתיאום עם המחלקה ואילוצי המערכת.

27. בחינות ובחנים - לימודים קליניים

- 27.1. בכל סבב קליני ייקבע אופן הבחינה המסכמת (בכתב ו/או בעל פה).
- 27.2. מרכיבי הציון הסופי, שיכולים לכלול בין היתר מבחנים אינטראקטיביים, הערכת רופאי המחלקה, הטיוטור ומנהל המחלקה ומטלות נוספות ייקבעו בהתאם למאפייני כל סבב ויפורסמו מראש בסילבוס של הסבב הקליני.
- 27.3. על הסטודנט להשיג ציון מעבר של 60 לפחות הן בהערכות המחלקה השונות והן בבחינה המסכמת.
- 27.4. אם סטודנט נכשל במבחן בתום הסבב הקליני, יהיה עליו לגשת למבחן חוזר.
- 27.5. אם סטודנט נכשל במבחן החוזר בתום הסבב הקליני, יהיה עליו לחזור על הסבב פעם נוספת במחלקה אחרת. מועד החזרה ייקבע על ידי מנהל בית הספר לרפואה, בתיאום עם המחלקה ואילוצי המערכת.
- 27.6. אם סטודנט נכשל בהערכת המחלקה בסבב קליני, הוא לא יוכל לגשת למבחן במקצוע זה ויהיה עליו לחזור על הסבב הקליני במחלקה אחרת, ולאחר מכן לעמוד במבחן.
- 27.7. אם סטודנט נכשל פעמיים בסבב הקליני - יופסקו לימודיו.
- 27.8. אם סטודנט לא עבר סבב קליני, הוא לא יורשה לגשת למבחן הגמר הארצי באותו מקצוע.

28. פרויקט אישי במחקר

- 28.1. ביצוע פרויקט אישי במחקר והגשתו מהווה תנאי הכרחי לקבלת תואר דוקטור לרפואה. M.D.

- 28.2. התנסות מעשית הינה מרכיב קריטי בכל הכשרה של רופא שעתידו לעבוד עם טכנולוגיה, עם חוקרים באקדמיה ועם הקהל הרחב. במסגרת התנסות מעשית בתהליכים רחבים וחדשניים ירכשו הסטודנטים יכולות שאינן נרכשות בתהליך ההכשרה לרפואה, ובכך ירחיבו אופקיהם.
- 28.3. על מנת להשיג מטרות אלו יבצעו הסטודנטים פרויקט אישי במחקר החל שנה א' בתוכנית ה-4 שנתית ללימודי רפואה. הסטודנטים יבחרו מסלול פרויקט אישי מתוך מספר אפשרויות: מחקר מדעי בסיסי או קליני, מחקר בהוראה, חדשנות או פרויקט תרומה בקהילה.
- 28.4. על הסטודנט להגיש, יחד עם המנחה, הצעה ראשונית למרכזי הפרויקט האישי המחקרי. רק לאחר קבלת האישור לפרויקט המוצע מהמרכזים או מי מטעמם, יוכל הסטודנט להתחיל בביצוע הפרויקט.
- 28.5. יש לעמוד בכל החובות והשלבים המצוינים בתיאור הפרויקט האישי כמפורט בסילבוס.
- 28.6. במסלולי המחקרי, מילוי של חובת ביצוע המחקר הינה בקבלתו לפרסום של מאמר בעיתון מדעי או בכנס מוכר, כאשר מדרג הציון הינו:
- 28.6.1. ציון 100 - פרסום מאמר בעיתון מדעי - קבלתו לפרסום של לפחות מאמר אחד בנושא המחקר בעיתון מדעי שהמאמרים בו עוברים הערכת עמיתים, כאשר הסטודנט מופיע בו כאחד המחקרים. בפרסום יצוין כי המחקר הינו מאוניברסיטת רייכמן. על המנחה והחוקר הראשי לאשר את מעורבות הסטודנט במחקר ולציין את החלק שנטל במחקר.
- 28.6.2. ציון 95 הצגה בכנס מדעי - הצגת תוצאות המחקר בכנס מדעי (הרצאה פרונטלית, לא כולל פוסטר), כאשר הסטודנט מופיע בו כאחד המחקרים. בפרסום יצוין כי המחקר הינו מאוניברסיטת רייכמן.
- 28.6.3. ציון 90 (מקסימום) ללא פרסום מדעי בעיתון או בכנס – במקרה זה תוצאות העבודה יוגשו לוועדת עבודות הגמר בכתב בפורמט מקובל שיפורסם בסילבוס הקורס. העבודה תישפט על ידי מעריכים חוקרים מהתחום הקרוב לנושא המחקר, וקבלתה כמילוי חובת פרויקט הגמר, כמו גם הציון שיינתן על העבודה, ייקבעו על ידי המלצות המעריכים ובאישור ועדת עבודות הגמר.
- 28.6.4. באם עד המועד שנקבע לא הגיע הפרויקט לכלל סיום, תינתן לסטודנט ארכה של שנה שבמהלכה יידרש לסיים את עבודת המחקר כמתואר בסעיפים הקודמים. עד להשלמת הפרויקט לא יהיה זכאי הסטודנט לתואר.
- 28.6.5. באם לאחר שנת ההארכה שנקבעה לא הגיע הפרויקט לכלל סיום, יובא המקרה לוועדת הוראה שתדון בכך ותקבע מה ייעשה במקרה הפרטני.
- 28.7. במסלולים האחרים המוצעים במסגרת הפרויקט האישי, שאינם ביצוע פרויקט מחקר או חדשנות, ייקבעו מרכזי הפרויקט או מי מטעמם את אופן ההערכה של הפרויקט ומתן הציון.
- 28.8. פרטים נוספים על ביצוע הפרויקט האישי נכללים בסילבוס של הפרויקט והינם חלק בלתי נפרד מהדרישות לביצוע הפרויקט והשלמתו.

29. בחינות מקדימות למבחנים הארציים או לחילופין מבחני USMLE כפי שיקבע על ידי בית הספר

- 29.1. לבחינות הארציות במקצועות פנימית, כירורגיה, ילדים, גניקולוגיה ופסיכיאטריה, או לחילופין הבחינה הארצית האחודה, או לחילופין מבחני ה-USMLE יוכלו לגשת רק סטודנטים אשר:
- 29.1.1. עברו בהצלחה את הסבבים הקליניים התואמים ואת הבחינות בתום הסבב.
- 29.1.2. עמדו בהצלחה בבחינות המקדימות התואמות שתתקיימנה טרם המבחן הארצי.

29.2. סטודנט שנכשל במבחן המקדים יוכל לגשת למועד ב' במקצוע בו נכשל, ורק אם יעמוד במועד ב' בהצלחה, יוכל לגשת למבחן הארצי.

30. בחינות גמר ארציות או לחילופין מבחני USMLE כפי שיקבע ע"י בית הספר

- 30.1. סטודנט שנכשל בבחינת גמר או במבחן ה-USMLE במועד א' יוכל לגשת למועד ב'.
- 30.2. סטודנט שנכשל במועד ב', יחזור על כל הסבב הקליני (קלקשיפ) ורק לאחר מכן ייגש למועד נוסף.
- 30.3. סטודנט שנכשל בשני המועדים, חוזר על הסבב ונכשל שוב בשני המועדים (סה"כ ארבעה מועדים) - לא יוכל להיבחן יותר (לפי תקנון איגוד הדיקנים).

31. זכאות לתואר ד"ר לרפואה M.D.

- 31.1. תנאי סיום הלימודים בתוכנית והדרישות לצורך קבלת זכאות לתואר:
 - 31.1.1. עמידה בכל החובות של תוכנית הלימודים הפרה-קלינית.
 - 31.1.2. מעבר בהצלחה של בחינות, או כל מטלות מעבר שייקבעו, כתנאי מעבר לשנים הקליניות.
 - 31.1.3. מעבר בהצלחה של הסבבים הקליניים ושל הבחינות בתום כל סבב.
 - 31.1.4. מעבר בהצלחה של הבחינות המקדימות התואמות, או כל מטלות מעבר שייקבעו, שתתקיימנה לפני המבחן הארצי.
 - 31.1.5. מעבר בהצלחה של הבחינות הארציות במקצועות פנימית, כירורגיה, ילדים, גינקולוגיה ופסיכיאטריה, או לחילופין הבחינה האחדה הארצית.
 - 31.1.6. סיום פרויקט המחקר האישי - עמידה בכל הנדרש לסיום הפרויקט האישי והגשתו על פי הכללים שנקבעו ופורטו בסעיף התקנון העוסק בפרויקט המחקר האישי.

32. הענקת התואר

- 32.1. תואר דוקטור לרפואה M.D. יוענק לסטודנט שמילא את חובותיו האקדמיות והאוניברסיטאיות, לרבות סיום עבודת גמר.
- 32.2. ציון הגמר בתואר ישוקלל באופן הבא:
 - 32.2.1. 90% ממוצע ציוני הקורסים בלימודים הפרה-קליניים ובללימודים הקליניים לפי משקלם היחסי.
 - 32.2.2. 5% מבחן מיומנויות בשנים הקליניות.
 - 32.2.3. 5% פרויקט אישי.
- 32.3. לסטודנט תוענק תעודה בטקס השנתי הקרוב ביותר למועד בו סיים את חובותיו, ובלבד שמילא את חובותיו עד חודשיים לפני מועד הטקס, לכל המאוחר.

33. הצטיינות בלימודים

בתום הלימודים הפרה-קליניים, ובתום הלימודים הקליניים, מוענקות תעודות הצטיינות לסטודנטים בעלי הישגים ראויים לציון:

- 33.1. תעודת הצטיינות מטעם דיקן בית הספר לרפואה מוענקת עבור ההישגים הבאים : לסטודנטים בעלי ההישגים הגבוהים ביותר במהלך השנתיים הפרה-קליניות ולסטודנטים בעלי ההישגים הגבוהים ביותר במהלך השנתיים הקליניות. תעודה זו מוענקת לכל היותר ל-5% מהסטודנטים בכל תוכנית ובכל מחזור, שהישגיהם בשנתיים הפרה-קליניות או בשנתיים הקליניות היו הגבוהים ביותר, ובתנאי שקיבלו ציון ממוצע של 90 לפחות בלימודי אותה תקופה. לא תידון מועמדות של סטודנט שבמהלך התואר הורשע בדין משמעתי, או עניינו אמור להגיע לדיון בפני רשויות השיפוט או שוועדת הסטודנטים או ועדת האתיקה של בית הספר לרפואה מצאה את התנהגותו כחריגה מאמות המידה של האתיקה והמקצוענות.
- 33.2. תעודת הצטיינות יתרה בלימודים הפרה-קליניים או בלימודים הקליניים תינתן ל-3 סטודנטים מכל מחזור על סמך הישגיהם בלימודים במהלך השנתיים הפרה-קליניות או השנתיים הקליניות, כל עוד לא נכללו ברשימת הסטודנטים שלא יידונו, כמפורט בסעיף 32.1. באם יותר מ-3 סטודנטים באותו מחזור יהיו בעלי אותו ממוצע הישגים, הנושא ייבחן על ידי ועדת ההוראה שתחליט מי מהם וכמה מהם יקבלו תעודת הצטיינות יתרה.
- 33.3. תעודת הצטיינות חברתית מטעם דיקן בית הספר לרפואה תוענק לסטודנטים על פעילותם ותרומתם לחברה או לבית הספר. הסטודנטים המצטיינים ייבחרו על ידי ועדה בית ספרית ועל בסיס מכתבי המלצה.
- 33.4. בית הספר לרפואה שומר לעצמו את הזכות לשנות את מערך תעודות ההצטיינות על פי הנסיבות.